

К.М. Накорякова

С П Р А В О Ч Н И К по литературному редактированию

Для работников средств массовой информации

Москва Издательство «Флинта» Издательство «Наука» 2010 УДК 80(036) ББК 76.17я2 Н22

Накорякова К.М.

Н22 Справочник по литературному редактированию для работников средств массовой информации / К.М. Накорякова. – М.: Флинта: Наука, 2010. – 200 с.

VI. : Флинта : 11аука, 2010. — 200 С. ISBN 978-5-9765-0777-7 (Флинта)

ISBN 978-5-02-034653-6 (Hayka)

Справочник содержит основные сведения, необходимые при литературной обработке текстов массовой информации, включает примеры типичных затруднений, с которыми встречается редактор, готовя их к печати. Методические рекомендации основываются на теоретических положениях курса университетской дисциплины «Литературное редактирование» и на наблюдениях над практикой печати.

Справочник рассчитан на авторов публикаций СМИ, сотрудников редакций, студентов факультетов журналистики университетов.

УДК 80(036) ББК 76.17я2

В подготовке материалов справочника принимали участие О.Д. Дунаевская (Работа редактора над композицией журналистского материала), О.Р. Лащук (Редактирование информационных сообщений), Р.А. Молибоженко (Редактирование таблиц. Справочные пособия, необходимые редактору), Т.И. Сурикова (Логические основы редактирования. Рассуждение как способ изложения и вид текста).

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	4
Вступительная статья. ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ, ЕГО РОЛЬ В ПОДГОТОВКЕ К ПЕЧАТИ	_
ЖУРНАЛИСТСКОГО ПРОИЗВЕДЕНИЯ	7
Редактирование как творческий процесс. Виды редактирования	11
Редактор: профессиональные и должностные характеристики	13
Автор. Участие автора в редактировании произведения	15
Психологические предпосылки редактирования	17
Текст как предмет работы редактора	21
Цель и составляющие редакторского анализа	. 26
Логические основы редактирования	. 30
Жанры журналистских публикаций. Практика их редактирования	. 42
Работа редактора над композицией произведения	. 50
Способы изложения и виды текста. Работа над ними редактора	
Работа редактора над фактическим материалом	113
Цифры в тексте	125
Редактирование таблиц	134
Цитаты в тексте	141
Правка текста. Ее методика и техника	149
ПРИЛОЖЕНИЕ	
Термины издательского процесса	
Термины редакционно-технического оформления издания	165
СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	171
ПРЕДМЕТНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ УКАЗАТЕЛЬ	181
ЛИТЕРАТУРА	198

ПРЕДИСЛОВИЕ

«Справочник» адресован в первую очередь журналистам, для которых быстро найти ответ на вопрос, возникающий при литературной обработке текста, – профессиональная необходимость. Сегодня, когда изменения технологии коммуникации и информации повлекли за собой изменения во всех сферах СМИ, и сроки, отводимые на редактирование, сокращаются, справочник тем более востребован. К тому же создание и подготовка публикаций зачастую поручается людям, не имеющим профессиональной редакторской подготовки, и качество литературной обработки материалов страдает. При мером может служить ситуация, сложившаяся в электронных СМИ, для которых характерна быстрота доставки информации, но обработка ее часто находится на низком уровне, и в результате в тексте публикаций нередки стилистические, грамматические, грубые фактические ошибки, искажение фактов и неточности в освещении реалий.

Справочник может быть полезен и более широкому кругу людей, занимающихся подготовкой к публикации различных документов, готовящих публичные выступления, разработчикам рекламных текстов и текстов ПР, менеджерам.

Известно, что справочник нельзя «выдумать». Основой подобного издания служит апробированный базовый материал предшествовавших сму справочных изданий, сведения, представленные в современных нормативных документах, результаты обобщения научных исследований и наблюдений над практикой. По сложившейся традиции литературное редактирование долгое время трактовалось как совершенствование языка и стиля произведения. Современные исследования в области теории коммуникации и теории текста позволяют рассматривать текст как предмет работы редактора во всех каналах массовой информации, обосновывают комплексность критериев приемов совершенствования текста, подтверждают самостоятельное значение литературного редактирования в процессе подготовки к изданию литературного произведения. Практическое назначение справочника очевидно.

Систематический принцип, избранный в качестве основы построения справочника, последовательность его разделов отражают логику процесса редактирования, порядок статей внутри разделов обоснован рациональной последовательностью действий редактора.

Тип словарной статьи в каждом случае предопределен способом представления теоретических сведений и практических рекомендаций. Сложились две основные схемы словарной статьи справочника:

- 1) заглавное слово (термин) минимальная характеристика отсылки к базовым статьям;
- 2) заглавное слово (термин) дефиниция (максимальный набор элементов) поэтапное раскрытие содержания методические рекомендации.

Выбор типа словарной статьи в каждом случае определяется ее предметом и целевым назначением. Служить учебником справочник не должен и не может. В его задачу не входит пояснение всех базовых дефиниций. Рекомендации справочника не предназначены для заучивания. Это советы, как избежать наиболее часто встречающихся затруднений. Важно не только представить правила, но и показать, как избежать ошибок. Поэтому закономерен вопрос, должны ли быть приведены примеры типичных затруднений. Представляется, что они необходимы как пояснение базовых понятий и как иллюстрации к типичным ошибкам, допущенным в текстах. Примеры должны быть убедительны и прокомментированы. Примеры типа: было (неправильно) – стало (правильно) в справочник не включались.

Уточнены формулировки терминов. Как дисциплина комплексная по своей структуре литературное редактирование пользуется терминологией многих областей знания. Освоение этой терминологии — одна из проблем для составителей справочника.

Многие термины издательского процесса в речевом обиходе зачастую утрачивают строгое значение, с другой стороны, профессионализмы и даже арготизмы получают статус термина (хвост таблицы, шапка материала, разместить таблицу лежа, набрать в оборку). При включении их в текст требуется внимание и чувство меры.

Возникла необходимость уточнить, казалось бы, знакомые всем представления – обозначение реалий журналистской практики, та-

кие, как главный редактор — ответственный редактор — шеф-редактор, оценить необходимость иноязычных терминов, например: дейт-лайн (дата события), слаг-лайн (ключевое слово) при редактировании информационных публикаций, уточнить написание заимствованных терминов (рерайтер — рирайтер). Точность, ясность, однозначность остаются непреложными требованиями к формулировкам.

Справочник предназначен не только сотрудникам редакций — редакторам и корректорам, но и авторам, не имеющим зачастую профессиональной подготовки, поэтому первостепенная задача справочника — сделать формулировки понятными.

В ходе работы стало ясно, что объединять общую методику работы редактора над текстом и рекомендации по стилистической правке в общей структуре справочника нерационально. Стилистической правке текста должна быть посвящена отдельная книга.

В приложении представлены необходимые для редактора сведения: основные термины издательского процесса, термины редакционно-технического оформления издания; в разделе «Справочные материалы» представлены знаки редакторской правки, правила библиографического описания, написание и сокращение единиц измерения и др. В конце книги дан список основной литературы по проблемам литературного редактирования. Ориентироваться в «Справочнике» читателю поможет «Предметно-тематический указатель».

При работе над «Справочником» использованы материалы изданий, предназначенные работникам книжных издательств, наиболее полно представленные в «Издательском словаре-справочнике» А.Э. Мильчина, методических пособий, обобщающих опыт подготовки к печати материалов СМИ, учебных и методических изданий факультета журналистики МГУ и Московского государственного университета печати, наблюдения над журналистской практикой.

ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ, ЕГО РОЛЬ В ПРОЦЕССЕ ПОДГОТОВКИ К ПЕЧАТИ ЖУРНАЛИСТСКОГО ПРОИЗВЕДЕНИЯ

Умение редактировать, готовить к публикации материалы, написанные зачастую людьми, далекими от литературного творчества, нужно каждому журналисту. Все три функции творческой деятельности журналиста: организаторская (в общении с автором), организационная (понимание того, какое место должна занять публикация при формировании номера, полосы, ведении сквозной темы) и, наконец, собственно создание журналистского произведения, совершенствование его формы — находят свое преломление в редакторской работе над текстом.

Электронизация СМИ, технический прогресс во всех областях подготовки и распространении информации не только облегчают и ускоряют процесс редактирования, но и повышают требования к профессионализму редакторской работы. Условия работы над текстами массовой информации практически исключают традиционное для книжного издательства «разделение труда». Должность литературного редактора во многих редакциях газет и журналов упразднена, и ответственность за качество публикации полностью возложена на сотрудника, отвечающего за ее подготовку.

Термин «литературное редактирование» до середины XX в. не имел строгого содержания и употреблялся для обозначения широкого понятия «литературная обработка текста». Значение термина было уточнено в конце 40-х годов прошлого века после выхода в свет книги К.И. Былинского «Основы литературного редактирования и правки газетных материалов». Особенности редактирования газетных материалов были очевидны: редактор не может не учитывать характера публикаций, их информативность, специфику выражения авторской позиции, близость автора к событию и читателю, условия работы в редакции, ее оперативность. Наконец, немаловажны для редактора жанровые формы публикаций.

Обращает на себя внимание, что понятия «правка текста» и «литературное редактирование» уже в названии книги ее автором разделены и четко соотнесены с практикой печати, подчеркивая специфику подготовки материалов в условиях газеты. Многие затруднения, с которыми сталкивались правщики, не укладывались в существовавшие в то время грамматические правила. Страницы газет и массовых изданий пестрели ошибками, которые надо было выявить, объяснить их суть, дать совет, что и как надо исправить. Задачи редакторской правки текста были шире задач традиционной корректорской правки. Впоследствии справочники с характерным названием «Трудные случаи орфографии и пунктуации» стали настольными книгами всех, кто готовил текст к печати.

Литературная отделка текста рассматривалась отдельно. Обязанность литературного редактора — помочь автору выбрать из средств литературного языка те, которые наиболее точно и убедительно передают мысль и соответствуют назначению текста, сделать текст не только лексически и грамматически правильным, но и доходчивым, легко воспринимаемым. Литературный редактор должен проверить и исправить аргументацию, ход рассуждений, композицию текста, следить за стилем, оценить иллюстративный материал, вычеркнуть все лишнее и случайное. И в то же время обработать текст — это ни в коем случае не значит написать его заново: мысль автора надо передать точно, все неправильное, неряшливое в языке и композиции следует устранить. Процесс совершенствования текста должен основываться не на вкусовой оценке, а на его тщательном анализе и оценке текста как единого целого.

В 50-е годы курс лекций и практических занятий по литературному редактированию включается в учебные планы факультетов журналистики высших учебных заведений. На факультете журналистики Московского университета этот курс читается с 1952 г.

В книге К.И. Былинского и Д.Э. Розенталя «Литературное редактирование» — пособии, предназначенном журналистам-практикам и студентам факультетов журналистики, оценка языка и стиля, требования к выбору речевых и языковых средств подкрепляли рансе сформулированное требование: «нельзя заниматься языком текста в отрыше от его содержания... Всякое изменение оттенка мыс-

ли связано с изменением строя предложения, замена одного слова другим, одной конструкции другой связаны с изменением либо оттенка мысли, либо стилистической окраски текста». Книга вооружала работников печати сведениями, необходимыми для того, чтобы вести литературное редактирование исходя не из «вкусовой оценки текста», а из его тщательного анализа. То, что в книге, посвященной литературному редактированию, много внимания уделялось работе над языком и стилем рукописи, подтверждало необходимость дальнейшей разработки практической стилистики – дисциплины, задача которой состоит в воспитании сознательного отношения к выбору речевых средств. В то же время профессиональная подготовка будущих журналистов и литературных сотрудников редакций требовала от них умения оценить правильность речи, ее соответствие литературным нормам, эффективность, целесообразность, выразительность в зависимости от цели автора.

В справочнике приводится много примеров. Опыт показал, что для редакторов-практиков примеры, иллюстрирующие теоретические положения, не менее важны, чем формулировка правил, так как дают возможность сравнить с примерами неудачные фразы авторского текста. Все примеры взяты из опубликованных текстов и лишь в некоторых случаях несколько сокращены, чтобы сделать их более отчетливыми.

Признавая серьезность и необходимость разработки таких тем, как проблемы аргументации, совершенствование построения произведения печати, методика обработки повествований и описаний, входящих в каждое произведение массовой литературы и в газетные жанры, авторы «Литературного редактирования» в предисловии указывали, что это может быть сделано только в отдельной книге. Однако долгое время этот материал обобщен не был. Лишь в 70-е годы прошлого столетия многие традиционные для отечественной риторики и теории словесности понятия и термины, выпавшие в определенный период из числа рассматриваемых отечественной филологией, были восстановлены в научном обиходе и привлекли к себе внимание исследователей. Стала очевидной необходимость нового осмысления и разработки проблем классической риторики. Содержание терминов повествование, описание, рассуждение было осознано как определенный функционально-смысловой тип речи, представлена их стилистическая характеристика и расширено представление о видах текстов, различных по способу изложения. Активизировалось взаимодействие теории и практики редактирования с науками, исследующими различные аспекты мышления и речи, процесс передачи информации и закрепления знаний. Лингвистика, логика, психология, информатика, прикладные исследования были привлечены к обоснованию оценки редактором структурных, функциональных и коммуникативных характеристик текста.

Наблюдения реальных условий функционирования языка и литературной практики расширили представление о тексте как объекте лингвостилистического анализа, его речевой организации. В сфере массовой информации обобщение опыта, накопленного издательской практикой, конкретизировало представление о тексте как предмете работы редактора, послужило основой выработки методических рекомендаций. Традиционную схему, отражающую зависимость способов изложения от их цели, дополнили тексты инструктивные, ориентированные на осуществление действия. Расширилась и пополнилась новыми приемами жанровая система материалов массовой информации, возникла необходимость детализировать рекомендации, отражающие методики их редактирования. В первую очередь это касается литературной обработки информационных сообщений как наиболее оперативного и востребованного печатью жанра.

Современная техника фиксации, обработки и передачи первичных материалов массовой информации обогатила выразительные возможности журналистского текста, позволяет вводить в него элементы иных, нежели слово, знаковых систем (таблиц, иллюстраций, элементы инфографики). Определение их совместимости и условий объединения в единую со словесным текстом конструкцию стало обязанностью редактора.

Электронизация средств массовой информации, новые технологии СМИ изменили ход редакционного процесса сократили время на редактирование и передачу материала по технологической цепочке. Текст макетируется в полосу непосредственно в редакции, и роль редактора на самой ранней стадии издательского процесса польшается. Компьютерные библиотеки и банки информации эко-

номят время при проверке и уточнении фактов, но это не снижает необходимости оценки редактором информации по существу и расширения диапазона его профессиональных знаний и умений, умения придать журналистскому произведению точную литературную форму. В условиях обновления традиционных СМИ текст остается предметом работы редактора, которому необходимо глубокое и тонкое его понимание.

Былинский К.И. Основы и техника литературного редактирования и правки газетных материалов / К.И. Былинский. – М.; Л.: Гизлегпром, 1948. – 64 с.

Былинский К.И., Розенталь Д.Э. Литературное редактирование. – М., $1957.-340~\mathrm{c}.$

Солганик Г.Я. Практическая стилистика. – М., 2003. – 270 с.

Нечаева О.А. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение). – Улан-Удэ, 1974. – 194 с.

Одинцов В.В. Стилистика текста. – М., 1980. – 263 с.

Свинцов В.И. Логические основы редактирования текста. – М., 1972. – 272 с.

Гальперин И.Р. Текст как объект лингвистического исследования. – M., 1981. – 138 с.

 Φ еллер Л.Д. Эффективность сообщения и литературный аспект редактирования. — Львов, 1978. — 252 с.

Валгина Н.С. Теория текста. – М., 2003. – 270 с.

Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – М., 2005. – 224 с.

Накорякова К.М. Литературное редактирование. Общая методика работы над текстом. Практикум. — М., 2002. — 432 с.

Галкин С.И. Художественное конструирование газеты и журнала. – М., $2005. - 214 \, c.$

РЕДАКТИРОВАНИЕ КАК ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС. ВИДЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ

РЕДАКТИРОВАНИЕ — 1. Руководство содержательной стороной работы книжных издательств и редакций средств массовой информации, включает подготовку к опубликованию произведений печати, теле- и радиопередач, текстов кинофильмов и спектаклей. В системах управления маркетинга и менеджмента редактирование находит применение при подготовке управленческой, статистической, юридической документации.

- 2. Участие редактора в издательском процессе, обеспечивающее выход в свет произведений литературы с учетом современных требований к содержанию, литературному качеству и оформлению изданий и требований их экономической целесообразности.
- 3. Работа редактора над текстом, область литературно-творческой практики, включающая углубленное критическое чтение (оценку темы, проблемы, фактов, формы изложения, литературных качеств произведения) и внесение в текст необходимых изменений. См.: Научное редактирование; Специальное редактирование; Литературное редактирование; Контрольное редактирование.

ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ – 1. Совершенствование редактором формы литературного произведения (композиции, языка, стилистических качеств).

- 2. В системе средств массовой информации работа редактора над текстом литературного произведения с учетом характера публикаций, их информативности, требований оперативности, специфики выражения авторской позиции; трактуется как единый процесс, включающий анализ предложенного к публикации материала (его содержания, фактической правильности, точности, жанровой формы и литературных качеств) и последующую правку.
- 3. Практическая по цели, комплексная по структуре филологическая дисциплина, изучающая приемы и методы работы редактора над текстом литературного произведения, формирует навыки рабо-

ты с текстом, готовящимся к опубликованию; включается в учебные планы факультетов и отделений журналистики вузов.

НАУЧНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ – анализ авторского произведения, который выполняется специалистом той области науки, проблемы которой трактуются в произведении, оценка соответствия его содержания современным представлениям.

СПЕЦИАЛЬНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ – редактирование авторского произведения, оценка и правка которого требуют знания специфики предмета (экономики, медицины, географии, спорта и т.п.).

ТЕХНИЧЕСКОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ — реализация проекта оформления издания и контроль за соблюдением правил воспроизведения оригинала.

КОНТРОЛЬНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ – повторное редактирование, предпринимаемое в случае особой сложности и важности подготавливаемого к изданию произведения или при проверке работы, проведенной редактором.

ВОЛЕВОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ — изменение текста без учета воли автора: изменение смысла, немотивированные изменения структурных и стилистических качеств текста. В условиях советской действительности на редактора возлагался контроль за идейной «правильностью» публикаций, своеобразие авторских решений не учитывалось и работе над литературной формой произведения отводилась служебная роль при выполнении «социального заказа» в ходе политического редактирования.

ШКОЛА РУССКОГО РЕДАКТИРОВАНИЯ — трактовка редактирования как области культурно-общественной работы и литературно-творческой практики; основывается на опыте русских книго-издателей и литераторов XIX—XX вв. и профессиональных методиках редакторов, видящих свою задачу в сотворчестве с автором при подготовке к изданию его произведения.

ЛИТЕРАТУРНОЕ НАСТАВНИЧЕСТВО — профессиональная помощь опытного литератора начинающему автору, явление, характерное для *школы русского редактирования*.

ķ

РЕДАКТОР: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

РЕДАКТОР — работник редакции, профессионально занимающийся подготовкой к выпуску в свет произведений печати, радио, телевидения, материалов информационных агентств, текстов кинофильмов и спектаклей, управленческой, статистической, юридической документации. См.: Ведущий редактор; Титульный редактор; Научный редактор; Специальный редактор; Литературный редактор; Контрольный редактор; Технический редактор; Бильд-редактор.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР – в системе СМИ руководитель всего коллектива участников подготовки и создания произведения печати, радио, телевидения, информационных агентств; руководит всей редакционной работой.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР отвечает за подготовку и выпуск в свет периодического издания, руководит работой всего редакционного коллектива; то же, что главный редактор.

ШЕФ-РЕДАКТОР определяет общее направление периодического издания — выбор тем, литературное и техническое оформление материалов.

ВЕДУЩИЙ РЕДАКТОР оценивает целесообразность публикации, отвечает за ее подготовку в целом, устраняет недостатки содержания и формы произведения.

РЕДАКТОР-ОРГАНИЗАТОР – современный тип ведущего редактора – универсала, менеджера издательского рынка, выполняющего организационно-управленческие функции, необходимые для создания, выпуска и распространения издания.

ТИТУЛЬНЫЙ РЕДАКТОР – авторитетный специалист, имя которого указывается на титуле издания, направляет работу автора (авторского коллектива) с целью углубить разработку темы и избежать ошибок.

НАУЧНЫЙ РЕДАКТОР оценивает научное значение авторского произведения, помогает ведущему редактору устранить недочеты пвторского материала.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕДАКТОР — специалист в определенной области знания, привлекается к редактированию авторской рукописи, когда эти знания необходимы.

ЛИТЕРАТУРНЫЙ РЕДАКТОР — творческий работник, профессионально занимающийся подготовкой авторского произведения к опубликованию (его оценкой, совершенствованием содержания и литературной формы, контролем корректуры). Труд литературного редактора — важнейшее звено редакционно-издательского процесса. Профессионализм редактора в современных условиях непосредственно связан с характером и уровнем технологического обеспечения этого процесса.

ВНЕШТАТНЫЙ РЕДАКТОР – работающий по договору редактор, выполняет обязанности *ведущего редактора*, либо является *научным*, *специальным*, *литературным* или *титульным* редактором.

РЕРАЙТЕР – обработчик ранее опубликованного текста (как правило, не собственного) с целью адаптировать его для определенной аудитории; журналист, излагающий содержание сложных научных или технических текстов языком, доступным массовому читателю.

МЛАДШИЙ РЕДАКТОР – работник редакции, который осуществляет техническую подготовку издательского оригинала к производству – считку с авторским оригиналом, исправление ошибок, проверяет нумерацию страниц, выполняет поручения ведущего редактора, контролирует движение рукописи внутри редакции. Работа младшего редактора – школа подготовки ведущих редакторов.

БИЛЬД-РЕДАКТОР (ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР) отвечает за подбор иллюстраций в газете, за их соответствие содержанию публикаций и качество исполнения.

АВТОР. УЧАСТИЕ АВТОРА В РЕДАКТИРОВАНИИ ПРОИЗВЕДЕНИЯ

АВТОР – создатель произведения литературы, искусства, научного труда, изобретения. В процессе подготовки произведения к опубликованию традиция отношений между автором и редактором подразумевает их творческое содружество, основанное на требованиях редакционной этики, важнейшим из которых является совместная работа над текстом, согласование с автором всех редакторских изменений текста. Журналист - автор публикаций прессы, радио, телевидения, Интернета – зачастую не имеет возможности работать над окончательным вариантом текста совместно с редактором. Оперативность отклика на события, новые возможности технического воспроизведения текста создают условия, когда редактор полностью ответствен за сохранение воли автора. Исключительные права автора на использование произведения (воспроизведение с помощью различных технических средств, распространение, импорт, публичный показ, публичное исполнение, на переработку), исключают возможность использования его другими лицами без разрешения автора, которое оформляется в авторском договоре. См.: Авторский договор; Плагиат.

АВТОРЕДАКТИРОВАНИЕ – совершенствование автором своего законченного произведения, обычно при подготовке его к изданию.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ АВТОР – организация (учреждение, предприятие), от имени которой опубликовано произведение.

АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ – авторы, объединившиеся для совместного создания произведения по единому замыслу и плану.

СОАВТОРЫ – члены авторского коллектива, которые могут работать раздельно или сообща, но несут ответственность за соблюдение условий *издательского договора*. Соавторство – совместный творческий труд над созданием произведения определяется по результату, а не по процессу работы. Соавторство является недели-

мым, если произведение — неделимое целое, и раздельным, если произведение состоит из частей, которые могут быть использованы независимо друг от друга. Лицо, которое принимало участие в работе, касающейся лишь содержания произведения, соавтором не является.

СОСТАВИТЕЛЬ — автор, которому принадлежит *авторское право* на осуществленные им подбор или расположение материалов составного произведения (сборника, хрестоматии), представляющие результат творческого труда; в периодике — на составление подборки материалов.

ПСЕВДОНИМ — вымышленное имя автора, под которым он публикует свое произведение. Псевдоним запрещается раскрывать без согласия автора. При согласии автора псевдоним раскрывают после вымышленного имени в круглых скобках.

АНОНИМ – автор, опубликовавший произведение без указания своего имени или псевдонима.

КОМПИЛЯТОР (от лат. compilatio – кража, грабеж). Автор произведения, составленного из текстов, заимствованных с переработкой из произведений других авторов, и не являющегося результатом самостоятельного исследования.

ПЛАГИАТ – умышленное присвоение произведения (или его части), написанного другим автором (без ссылки на него), выдается за результат труда плагиатора; является нарушением авторского права, подлежит судебному преследованию.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ПРЕДПОСЫЛКИ РЕДАКТИРОВАНИЯ

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ПРЕДПОСЫЛКИ РЕДАКТИРОВА-

НИЯ включают понимание редактором своих задач, знание предмета, которому посвящена авторская рукопись, опираются на профессиональное владение общей методикой редактирования. Участвуя в работе редакционного коллектива, редактор осознает свою работу как вид творческого литературного труда, он должен стремиться к постижению новых знаний, осознавать свою ответственность за качество подготовки авторского произведения к опубликованию. Важнейшими психологическими предпосылками редактирования служат понимание пределов редакторского вмешательства в авторский текст и способность сотрудничать с автором.

ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ТРАКТОВКА ОБЩЕЙ СХЕМЫ РАБОТЫ РЕДАКТОРА

Знакомство с авторским произведением	Получение информации
Анализ произведения	Оценка качеств произведения, учет обстоятельств его создания и читательского адреса
Постановка задачи редактирования	Планирование объема, жанровостилистических характеристик произведения, установление связи с текущими событиями, выбор формы контакта с читателем
Создание модели поведения и схемы ожидаемых результатов	Определение стратегии действий редактора (возврат произведения на доработку, совместная с автором работа над текстом, выбор вида правки)
Процесс правки текста	Создание варианта текста, удовлетворяющего требованиям к его содержанию и форме

КОММУНИКАТИВНЫЕ ФУНКЦИИ РЕДАКТИРОВАНИЯ –

достижение контакта автора с адресатом текста в системе «автор – редактор – читатель», помощь автору в понимании запросов читательской аудитории и уровня ее подготовки, основанная на изучении этой аудитории.

ФОНОВЫЕ ЗНАНИЯ — объем знаний, информационный фонд, единый для автора и адресата, дающий возможность адекватно эти знания воспринять. По содержанию различают социальные, индивидуальные, коллективные фоновые знания.

ПСИХОЛОГИЯ ВОСПРИЯТИЯ ТЕКСТА его автором, редактором и читателем различна.

Авторское восприятие текста направлено на оценку полноты и точности осуществления творческих намерений автора, но не всегда фиксирует погрешности их воплощения.

Читательское восприятие текста зависит от языковых и культурных навыков читателя, уровня его начитанности, владения информацией, понимания жанрово-стилистических особенностей произведения и от личностных характеристик читателя — целей и мотивов чтения, способности адекватно понять и оценить прочитанное.

Профессиональное восприятие редактором текста основано на осознанном отношении к пониманию текста, к авторскому труду, собственным действиям.

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ — отношения в системе коммуникации *автор* — *редактор* — *иштатель*, отражающие интересы читателя в процессе работы автора и редактора над текстом литературного произведения.

ЧИТАТЕЛЬСКОЕ НАЗНАЧЕНИЕ (ЧИТАТЕЛЬСКИЙ АДРЕС) ИЗДАНИЯ определяет влияние на содержание и форму издания группы читателей, которому оно адресуется. Читательские группы различаются по возрасту (взрослые и дети), интересам и подготовке адресатов издания.

Массовый читатель – все грамотные люди (учащиеся читать в эту группу не входят).

Широкий читатель — многочисленная группа читателей, не ограниченная по каким-либо признакам (уровню образования, интересу к определенной теме, проблеме, отрасли, возрастными интересами). **Узкий читатель** — малочисленная группа читателей, состав которой предопределен узостью темы или специальности, представленной в издании. В системе СМИ читательское назначение издания учитывает информационные запросы различных читательских групп и выполняемые ими социальные роли.

ТЕЗАУРУС ЧИТАТЕЛЯ – запас знаний и впечатлений, позволяющий читателю понимать и интерпретировать текст.

КОНТРОЛЬ — важнейшая профессиональная задача редактора. Способность увидеть текст «со стороны» — необходимая психологическая предпосылка участия редактора в создании литературного произведения. Редакторский контроль нацелен на то, чтобы увидеть текст глазами читателя, задержать внимание на сложных для понимания местах, быстро их проанализировать и предложить вариант правки.

ЗАМЕЧАНИЯ РЕДАКТОРА — фиксация недостатков авторской рукописи и рекомендации по их исправлению. Замечания должны быть конструктивными, их формулировка — точной. Учитывая замечания редактора, автор может предложить свой вариант улучшения текста.

ПРЕДЕЛЫ ВМЕШАТЕЛЬСТВА РЕДАКТОРА В АВТОРСКИЙ ТЕКСТ предопределены требованиями *основных характеристик текста*, знанием жанровых особенностей произведения, уважением к творческой индивидуальности и намерениям автора, соблюдением языково-стилистических и этических норм.

РЕДАКЦИОННАЯ ЭТИКА — система отношений внутри редакции, основанная на уважении к автору и его труду, стремлении адекватно понять и поддержать творческие замыслы автора. Оценка текста должна вестись с учетом особенностей аудитории, которой

текст адресован, опираться на знание норм публичного общения и правственные нормы. Критические замечания редактора должны быть обоснованы, убедительно сформулированы, автора следует познакомить с ними до публикации произведения. Этика внутриредакционных отношений запрещает обсуждать вне редакции достоинства и недостатки публикуемых произведений, знакомить кого-либо вне редакции с внутренними рецензиями, давать читать авторский оригинал без разрешения автора.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ РЕДАКТОРСКИЕ МЕТОДИКИ – обобщение личного опыта, накопленного редактором, представляющее оригинальный подход к решению типичных задач методики редактирования.

ТЕКСТ КАК ПРЕДМЕТ РАБОТЫ РЕДАКТОРА

ТЕКСТ – речевое произведение, объединенная по смыслу последовательность знаковых единиц, представляющих собой замкнутое организованное целое, закрепленное на материале-носителе. Новые возможности технологии коммуникаций и информации, изменения в системе средств массовой информации и журналистики не умаляют значения текста как предмета работы редактора во всех каналах массовой информации. В понимании редактора текст всегда ограничен рамками речевого произведения, конкретен и завершен.

Работа редактора над текстом направлена на повышение его информативности, совершенствование формы и коммуникативных качеств. В издательской практике различают текст основной, вспомогательный, дополнительный в зависимости от выполняемой им функции.

Основной текст — текст законченного авторского произведения, признанный наиболее точным и окончательным. Внутренняя организация составляющих его частей формирует целостную текстовую конструкцию.

Вспомогательный текст предназначен облегчить читателю пользование основным текстом, содержит сведения об его источниках, авторах, читательском адресе.

Дополнительный текст содержит дополняющие *основной текст* справки, приложения, уточнения и изменения, возникающие в связи с включением новых материалов.

ВАРИАНТ ТЕКСТА — 1. Текст, отличающийся от текста, признанного *основным*.

2. Одна или несколько редакций фрагмента текста при его литературной обработке.

Варианты авторские — изменения, внесенные автором при окончательной обработке текста.

Варианты редакторские — изменения, которые вызваны уточнением фактической основы материала, в том числе изменениями конъ-

юнктурными, совершенствованием структуры произведения, лексико-стилистической правкой.

Варианты независимые — варианты, не требующие изменений в остальной части публикации в отличие от вариантов, связанных с изменениями, внесенными в текст при редактировании.

КОНТЕКСТ – законченная в смысловом отношении часть текста литературного произведения, определяющая смысл отдельного слова или фразы, взятых из этого отрывка (контекст абзаца, цельного смыслового отрывка, всего текста).

ПОДТЕКСТ — внутренний скрытый смысл текста, в котором информация не выражена вербально и становится доступной читателю благодаря способности языка порождать дополнительные смыслы, ассоциации, преобразовывать значения слов.

ПРЕЦЕДЕНТНЫЙ ТЕКСТ – легко дешифруемые адресатом текста отсылки к широко известным явлениям культуры, литературы, событиям общественно-политической жизни.

ДИСКУРС – сложное коммуникативное явление, охватывающее, кроме текста, экстралингвистические факторы, необходимые для его понимания (ситуацию общения, мотивы автора, содержание передаваемой информации, отношение к ней адресата).

ФРАГМЕНТ ТЕКСТА – 1. Отрывок текста, в котором развивается одна тема.

2. Часть произведения (включая его название), которая может использоваться самостоятельно; является объектом авторского права.

СТИХОТВОРНЫЙ ТЕКСТ – воспроизведение текста стихотворного произведения. Построение стихотворного текста, индивидуальное применение грамматических средств языка, редакционное оформление зависят от индивидуальной творческой манеры письма автора. Применение прописной буквы в начале строки диктуется требованиями единообразия оформления стихотворного текста.

РЕКЛАМНЫЙ ТЕКСТ – в основном сообщение о товарах и услугах, сочетающее словесный текст и изобразительные элементы. Привлечению внимания служат прямое обращение к адресату, изобретательность, новизна образной структуры и выразительность образных средств.

СТРУКТУРА ТЕКСТА – внутренняя организация составляющих его частей, определяющая их взаимосвязанность и взаиморасположение в рамках целостной текстовой конструкции.

ХАРАКТЕРИСТИКИ

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ

ТЕКСТА – *целостность*, которая обеспечивается единством смысловой нити, проходящей через весь текст; *связность* – условие целостности текста, осуществляется логическими, структурными, грамматическими, ассоциативными средствами; *закрепленность* (*знаковость*) – фиксация текста на материальном носителе в опре-

(знаковость) — фиксация текста на материальном носителе в определенном канале массовой информации — печатном тексте, в тексте, подготовленном для звучания на радио и телевидении, в средствах электронной связи, в тексте рекламы; информативность — насыщенность содержанием, в тексте журналистского произведения определяется степенью содержательной и смысловой новизны сообщения.

Целостность текста достигается единством замысла и точностью построения текста, целостностью образного осмысления предмета, ясностью логического развертывания мысли, стилистическим единством текста.

Связность текста — рациональная последовательность отдельных сообщений, фактов, действий, эмоций. Структурная связность достигается при условии, что каждая фраза включает в себя значение предыдущей. Грамматические внутритекстовые связи выражаются союзами, союзными словами, знаками препинания. Немотивированные разрывы внутритекстовых связей приводят к образованию смысловых скважии, которые читатель не может заполнить при чтении текста.

Закрепленность текста в определенной знаковой системе (знаковость) позволяет читателю осмыслить и воспроизвести целый текст или достаточно большие его фрагменты. Наиболее полно раз-

ОСНОВНЫЕ

работана методика закрепления письменной речи в печатном тексте. Печатный текст допускает возврат к прочитанному, возможность представить сложную текстовую конструкцию, включающую изобразительные и графические элементы. Письменная коммуникация ориентирована на максимальное использование грамматических, лексических и стилистических средств языка, требует соблюдения нормативных рекомендаций, позволяет редактору вносить в текст изменения, корректировать написанное, совершенствовать текст.

ИНФОРМАТИВНОСТЬ ТЕКСТА — сведения о событиях, фактах, явлениях в разных областях человеческой деятельности, которые происходили, происходят в данный момент или будут происходить в будущем. Они соотносят факт с действительностью, выявляя его новый аспект. По степени насыщенности и мере новизны в тексте различают информацию ключевую, уточняющую, дополнительную, повторную, избыточную и нулевую. Повышение информативности текста — задача редактора журналистского материала.

Ключевая информация — сообщение новых фактов, непосредственно связанных с действительностью. Ценность ключевой информации в ее уникальности.

Уточняющая информация не сообщает новости, но содержит указание на время, место события, подробности, конкретизирующие новость, подчеркивающие ее достоверность и точность. Уточняющая информация непосредственно связана с единицами текста. несущими основную информацию, может быть подсказана ситуацией, контекстом, логикой построения высказывания, уровнем знаний получателя информации.

Дополнительная информация не связана непосредственно с единицами текста, содержащими ключевую информацию, но может быть связана с ситуацией, контекстом, определяться логикой высказывания, уровнем знаний получателя информации. Редактор должен учитывать, что включение дополнительной информации может привести к нарушению связности текста.

Повторная информация не содержит новости, повторяет уже известное или сообщает подразумевающееся. Эти сведения в боль-

шинстве случаев избыточны и подлежат сокращению при редактировании текста.

Избыточная информация – вводные конструкции, клише, повторы, факты, не сообщающие новости. Ее включение в текст оправдано, когда необходимо выявить смысловые акценты, привлечь внимание читателя к организации сообщения.

Нулевая информация не сообщает новости, играет лишь конструктивную роль в организации целостного текста, семантической информации не содержит (нейтральные речения, оговорки, «пустые слова»).

ЦЕЛЬ И СОСТАВЛЯЮЩИЕ РЕДАКТОРСКОГО АНАЛИЗА

РЕДАКТОРСКИЙ АНАЛИЗ – необходимый этап подготовки литературного произведения к опубликованию. Цель редакторского анализа – оценка авторского замысла и общественного назначения произведения, выявление его достоинств и недостатков, выработка практических рекомендаций, направленных на совершенствование его содержания и формы. Объединение традиционных филологических методик анализа текста, методик логики, психологии, информатики является основой редакторского анализа, необходимой предпосылкой которого служит предвосхищение того, как текст будет воспринят читателем.

Редакторский анализ журналистского произведения всегда конкретен, определяет пригодность его для публикации, предлагает пути совершенствования текста, основываясь на данных науки и живой практики.

ТРАДИЦИОННЫЕ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЕ МЕТОДИКИ АНАЛИЗА ТЕКСТА, представленные методиками литературоведения и лингвистики, находят продолжение в практических методиках редактирования.

Методика сравнительного анализа — сравнение публикаций, одновременно представляющих событие, сравнение материалов, написанных на одну тему в разное время разными авторами позволяет уточнить фактическую основу материала, найти верный тон изложения. Для методики редактирования сравнительный анализ текста важен, прежде всего, как инструмент оценки вариантов текста, возникающих в процессе правки.

Экспериментальные методики представлены в редактировании практикой лингвистического и стилистического экспериментов и приемом конкретизации. Лингвистический эксперимент — наблюдение за смысловыми различиями, возникающими при изменении текста, направлен на выявление отрицательного языкового материала — формулировок, нарушающих языковую норму, и наблюдения за смысловыми различиями, которые возникают, когда про-

извольно сочетают слова и заменяют одно слово другим, меняя их порядок и интонацию. Цель лингвистического эксперимента — наблюдение за реализацией норм языка и закономерностей организации речевого материала. В основе стилистического эксперимента — понимание текста литературного произведения как системы и определение в ней роли элемента, подвергшегося изменению при редактировании, выявление различий между первоначальным и выправленным вариантами текста. Прием конкретизации основан на разыскании значения слова или выражения созданием картины действительности, более полно и целостно представляющей предмет.

РЕДАКТОРСКИЙ АНАЛИЗ ЖУРНАЛИСТСКИХ ПУБЛИ-КАЦИЙ основывается на традициях и методиках редакторского анализа, подробно разработанных в практике книгоиздания, нацелен на комплексную оценку журналистских публикаций и широко применяет методику поэлементного литературоведческого анализа (анализ фактического материала, композиции, логических качеств текста, языка и стиля произведения, способов изложения, требований жанра). Оперативность журналистских материалов и быстрота читательской реакции требуют при анализе текста учета психологии читателя. Информативность материалов СМИ, их ограниченный объем, требование доступности изложения определяют направления редакторского анализа – предметный анализ содержания, объективность оценки событий, точность фактов, их функций в тексте. См.: Функции фактического материала в журналистском тексте; Методика проверки фактического материала; Стилистическая правка текста.

Традиционная схема редакторского анализа, созданная применительно к условиям книгоиздания, предусматривает необходимость совместной работы автора и редактора над текстом, многократное возвращение к тексту в процессе реализации замечаний редактора. Редакторский анализ в условиях СМИ этой возможности зачастую лишен. Оперативность отклика на текущие события определяет темп и методику редакторского анализа и увеличивает ответственность редактора за достоверность сообщаемой информации и форму публикаций.

ХОД РЕДАКТОРСКОГО АНАЛИЗА — анализ текста редактором предусматривает несколько этапов и проводится им в ходе чтения авторского произведения.

Последовательность операций редакторского анализа:

- 1) деление текста на части (выявление смысловых единиц текста);
- 2) анализ структуры текста (соотнесение между собой его частей, составление плана текста, выделение опорных суждений и формальных средств выявления смысла);
- 3) определение читательского адреса и соотнесение содержания текста со знаниями, которыми владеет читатель;
- 4) уточнение замысла автора и особенностей авторской манеры изложения:
- 5) прогнозирование результатов чтения;
- 6) определение задач правки.

РЕДАКТОРСКОЕ ЧТЕНИЕ. ЕГО ВИДЫ. Профессиональное *редакторское чтение* — чтение, прежде всего, предельно внимательное. Ни одна подробность не должна пройти мимо внимания редактора. Он должен владеть общей методологией оценки содержания произведения, иметь представление о его предмете, знать основные литературные источники, трактующие проблему. Задача редактора — оценить текст, определить его пригодность для опубликования.

Знание психологии восприятия, характеристик внимания, факторов, влияющих на продуктивность памяти, позволяют управлять процессом чтения. Методика редактирования различает три вида редакторского чтения: ознакомительное, углубленное и контрольное (шлифовочное).

Цель ознакомительного чтения — оценка целостности текстовой конструкции. Внимание следует сосредоточить на содержании, идее текста, авторской манере изложения. Ознакомительное чтение — чтение быстрое, останавливаться, отвлекаться на частности не следует.

При углубленном чтении внимание редактора должно быть направлено на восприятие каждого слова, каждого знака текста. Это вто-

рое, медленное прочтение. Последовательность мыслительных операций определяется движением читающего от предложения к целостному тексту. Углубленное чтение подразумевает возможность возврата к прочитанному, соотнесение друг с другом фрагментов текста, определение необходимости подробностей. Концентрации внимания помогает параллельная работа над формулировкой редакторских замечаний.

Контрольное (шлифовочное) чтение — завершающий этап работы редактора над текстом, быстрое прочтение всего текста или избирательное чтение — проверка имен собственных, точности цифровых данных и дат, единообразия представления фактического материала.

Начинать правку текста, не закончив его чтения, не следует. Исключение представляет практика динамического редактирования, используемая при подготовке к публикации коротких информационных сообщений, когда изменения вносят в текст в ходе углубленного чтения.

ЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ

Обращение к логике при оценке и обработке текста традиционно для редактирования. Следование законам правильного мышления, сформулированным классической логикой, позволяет выявить общее в формальной организации разных по содержанию мыслей. Однотипные по логической структуре абстрактные схемы определяют ясность их развития, достоверность и точность передачи информации, помогают достичь коммуникативного эффекта в общении с адресатом текста. Логика изучает способы связи и строение основных текстовых единиц — имен и высказываний, выделяемых из него и сопоставляемых в определенных целях с другими частями текста, выводит наиболее общие, формальные условия, которые обеспечивают определенность, непротиворечивость, последовательность и обоснованность мышления.

Основные законы логики универсальны. Им подчиняется не только словесный текст, но и все элементы структуры журналистского произведения, все службы смысловой организации текста — элементы заголовочного комплекса, рубрики, иллюстративный материал. Знание логики — теоретическая основа компьютерной грамотности, необходимой редактору. Причиной логических ошибок в тексте служит нарушение законов и правил логики и некорректное применение логических приемов и операций.

Логическая культура редактора формируется в ходе постижения им теоретических положений этой науки, требует владения ее терминологией, знания логических критериев оценки текста и особенностей приемов изложения, опирающихся на логические построения. Для журналиста точность логического построения публикации – требование первостепенное.

ОСНОВНЫЕ ЕДИНИЦЫ ЛОГИЧЕСКОЙ СТРУКТУРЫ ТЕКСТА – ИМЯ И ВЫСКАЗЫВАНИЕ

ИМЯ – структурная единица текста, которая имеет определенный смысл, обозначает предмет или свойство и не может быть оценена со стороны ее истинности или ложности. Значение имени – со-

вокупность его существенных признаков, необходимых и достаточных, чтобы отличить данный предмет или явление от других. Совокупность всех предметов, обозначаемых при помощи данного имени, образует его объем.

Логика имен исследует закономерные связи между именами внутри каждого высказывания и между высказываниями в зависимости от объемных отношений между ними и роли, которую каждое высказывание выполняет в тексте: между членами логического деления правомерны отношения подчинения, при многократном назывании в тексте одной и той же реалии — отношения тождества.

Объемные отношения между именами, которые необходимо учитывать при правке текста:

Тождество — объемы имен совпадают (Великий русский писатель Л.Н. Толстой — автор «Войны и мира»). Имена при правке текста взаимозаменяемы. Отношения тождества правомерны при назывании в тексте одной и той же реалии.

Подчинение — объем второго имени составляет часть объема первого — отношения вида и рода (Периодическое издание — газета). Отношения между подчиняющим и подчиненным именем создают предпосылки преобразования текста при правке — взаимозаменяемости имен.

Перекрещивание — частичное совпадение объемов; общими являются лишь часть предметов, обозначаемых при помощи данного имени (Студент — сотрудник редакции).

Полное исключение — объемы имен полностью исключают друг друга. Ошибки могут возникнуть при совпадении собственных имен — фамилий, географических наименований, при употреблении нестрогих терминов. Собственные имена должны быть отграничены добавочными данными от совпадающих с ними (Л.Н. Толстой, А.К. Толстой, А.Н. Толстой — фамилия писателя должна быть упомянута с инициалами).

ВЫСКАЗЫВАНИЕ – структурная единица текста, которая обладает определенным смыслом и может быть оценена как истинная или ложная. Истинностное значение высказывания зависит от от-

ношения между его смыслом и тем явлением, которое служит предметом высказывания. При проверке истинностного значения высказывания необходим учет его ситуативной определенности, оно соотносится с такими логическими свойствами текста, как определенность, непротиворечивость, обоснованность, и зависит от отношения между его смыслом и тем явлением, которое служит предметом высказывания. Логика высказываний исследует закономерные связи между высказываниями независимо от их внутреннего строения. См.: Основные законы правильного мышления и практика редактирования.

ЛОГИЧЕСКИЕ СВЯЗИ выражают объективные отношения между логическими единицами текста, служат его правильной смысловой организации. При сочинительной связи единицы текста логически равноправны, при подчинительной связи (связи логического следования) одна единица текста зависит от другой. Выразителями смысловых связей могут быть текстообразующие конструкции и связочные средства языка.

Анализируя смысловые отношения между единицами текста, необходимо проверить правомерность связей логического и временного следования, обоснованность обобщений, подтверждение их частными примерами. Выразителями связи логического следования могут служить союзы и, а, потому что, если и др., вводные слова во-первых, во-вторых и др., знаки препинания двоеточие, тире, запятая, точка с запятой, точка, словосочетания на основании этого и др. Их выбор может быть продиктован как смысловыми отношениями между единицами текста, так и точкой зрения автора. В этом случае редактор должен быть особенно внимателен: многозначные средства связи между суждениями могут быть неправильно интерпретированы. Так, в ответе на вопрос: Вы мечтали о карьере телеведущего? - Нет, я знаю, что ничего случайного не бывает - запятая после отрицания может быть приравнена по значению к союзу потому что, устанавливающему отношения причинности, тогда как отвечающий имел в виду противопоставление: Нет, но я знаю...

РЕДАКТОРСКИЙ АНАЛИЗ ЛОГИЧЕСКИХ КАЧЕСТВ ТЕКСТА реконструирует процесс его осмысления читателем. Редактор осуществляет контроль за соблюдением *основных законов*

правильного мышления, за точностью связей логического следования, обоснованностью обобщений, корректностью применения логических приемов и точностью логических операций.

Техническим приемом выделения структурных единиц текста служит операция их свертывания до возможно более простых, предельно сжато представляющих смысл. Она выявляет необходимость пропущенных звеньев суждений, помогает выделить главное, устранить противоречия, неточности, ошибки классификации.

Анализ смысловых связей исследует правильность употребления связочных средств языка. Необходимый для журналиста этап логического анализа — исследование связей смысловых единиц текста с затекстовой действительностью.

ОСНОВНЫЕ ЗАКОНЫ ПРАВИЛЬНОГО МЫШЛЕНИЯ И ПРАКТИКА РЕДАКТИРОВАНИЯ

Закон тождества требует, чтобы каждая мысль, которая приводится в данном умозаключении, при повторении имела одно и то же определенное, устойчивое содержание, понятия не подменялись и не смешивались. Следование этому закону обеспечивает определенность мышления — точность и ясность всех входящих в него имен и высказываний и связей между ними. Закон тождества находит широкое применение в практике редактирования. Если высказывание многократно приводится в пределах текста, оно должно быть тождественно самому себе, содержание текста в целом должно раскрывать смысл высказываний, объединенных общей темой.

Вне соблюдения закона тождества невозможно вмешательство редактора в текст. Поиски эквивалента текста при правке основываются на требовании соблюдения этого закона.

Закон противоречия утверждает, что не могут быть одновременно истинными противоположные мысли об одном и том же предмете, рассматриваемом в одно и то же время и в одном и том же отношении, и обеспечивает *непротиворечивость* мышления. Несоблюдение закона противоречия приводит к тому, что утверждение истинности одного высказывания отрицается в другом, причем оба высказывания полагаются истинными. Устранение противоречий — одна из

задач редакторской правки текста. Контактные противоречия (противоречия в высказываниях, следующих одно за другим) обычно очевидны. Дистантные противоречия, возникающие между суждениями, далеко отстоящими друг от друга, выявляются при анализе всего текста, скрытые противоречия обнаруживаются при изучении контекста в целом в ходе сопоставления приводимых данных. Мнимые противоречия возникают как результат внешней тождественности различных имен и высказываний в определенной ситуации (парадоксальные конструкции в заголовках, каламбуры).

Закон исключенного третьего служит выбору одного непременно истинного высказывания из двух противоречащих высказываний, взятых в одно и то же время в одном и том же отношении, и обеспечивает последовательность мышления. Для редактора этот закон служит основанием выбора варианта текста при правке, обеспечивает связность, непротиворечивость изложения.

Закон достаточного основания требует, чтобы всякая истинная мысль была обоснована другими мыслями, истинность которых доказана, обеспечивает обоснованность мышления. Логика высказываний считает обоснованность мышления общим методологическим требованием — истинность суждений должна быть подтверждена надежными доказательствами. Доказательность — требование правильного логического мышления, необходимое и достаточное для выявления обусловленности фактов и событий, которая реализуется в текстах рассуждений.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ, ВЫЗВАННЫЕ НАРУШЕНИЕМ В ТЕКСТЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОВ ПРАВИЛЬНОГО МЫШЛЕНИЯ

НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНА ТОЖДЕСТВА

Неопределенность темы (нередко в сочетании с нарушением требований *непротиворечивости*, *последовательности* и обоснованности) возникает как следствие неумения организовать и структурировать содержание текста при чрезмерной детализации изложения, недостатке или избытке информации. Признаки неопределенности

темы: невозможность точно ее сформулировать, определить основные аспекты раскрытия, установить их иерархию.

Мы не жалуемся на недостаточное финансирование. Нам — центральной библиотеке — все-таки приходится полегче. Поэтому, кстати сказать, мы всегда готовы оказать помощь ребятам, записанным в наши филиалы, где нужной им книги может просто не быть. Несмотря на то, что в этом помещении наша библиотека располагается с 1974 года, ее фонды начали формироваться за три с лишним десятилетия до этого — в 1936—1937 годах. — Изложение не организовано, переход к новой теме не обоснован.

Уход от темы – логическая ошибка, которая возникает, когда автор, заявив тему текста, отклоняется от нее, игнорируя одно из основных свойств текста — его определенность. Проявляется в немотивированных отступлениях от темы, подмене тезиса в доказательстве, нарушении требований построения вопросо-ответной конструкции в интервью.

Люблю делать добрые праздники. Для меня важно, чтобы людей объединяли положительные эмоции. Может, за это я люблю самодеятельность, в ней есть ощущение команды, которое позволяет существовать более гармонично, чем в профессиональном театре. — Автор отклоняется от заявленной темы.

Ошибки построения вопросо-ответной конструкции. В правильно сформулированном с точки зрения логики вопросе содержатся предпосылки высказывания, которое мыслится как известное адресату, и запрос на новую информацию. Если эти требования нарушены, правильно ответить на вопрос невозможно. Неправильная формулировка вопроса может быть вызвана неумением сформулировать мысль по принципу «один вопрос – один ответ», может быть использована намеренно как средство манипулирования сознанием аудитории.

- Как вы стали архитектором? Случайно или по рано определившемуся призванию?
- Есть такая старая шутка: архитекторами (филологами, художниками и т.д.) становятся или по призванию, или те, кто не знал математики и физики. Судя по школьным оценкам, точные науки я знал на отлично, так что архитектором стал не случайно. Неточная формулировка вопроса дала возможность уйти от ответа на него.

- Вам не кажется, что филармонические залы не подходят для исполнения современных произведений?
- Вы хотите, чтобы я сказал: давайте взорвем филармонии и оперные театры и пойдем исполнять музыку где-нибудь на заводе или в горах? Я очень люблю старые залы. И у меня нет претензий к акустике Большого зала Консерватории. Отвечающий пытается изменить направление беседы.
- Как вы думаете, где будут в 2050 году жить ваши внуки у вас их уже двое, и, насколько я знаю, скоро ожидается пополнение?
- Хотелось бы где-нибудь в Сибири. Там экология лучше. Да и люди мне понравились. В России всегда были две проблемы: дороги и дураки. Судя по всему, вторую из них мы начали решать. А значит, и с дорогами разберемся. Думаю, наша страна ее люди и ресурсы в 2050 году будут играть очень существенную роль в формировании цивилизационной и политической картины мира. Интервьюируемый не отвечает на вопрос, предлагая для обсуждения другую тему.

Неточность формулировки заголовка и других элементов заголовочного комплекса.

Ростовских школьников лишили паспортов. — Заголовок заметки, в которой речь идет о пропусках в школу, так называемых пропусках безопасности.

Некорректное употребление терминологии и неточное словоупотребление приводит к утрате определенности значения и объема понятия.

Селен – уничтожитель радикалов. – Попытка раскрыть неизвестное через неизвестное.

Прозрение народа — это духовный атомный взрыв. — Неуместная образность при использовании слов в переносном значении.

Исследование не актуально. – Высказывание может быть истолковано двояко: исследование не важно или в исследовании рассматриваются несвоевременные вопросы.

Выбор мебели шокирует. – Проигнорировано лексическое значение слова. (Шокировать – приводить кого-либо в смущение нарушением общепринятых норм поведения.)

Возможность двоякого толкования значения слова приводит к ошибке, называемой в логике учетверением термина.

Группа *Март* — это двое: девушка и юноша. Однако их никак нельзя назвать парой. Главное, что их объединяет, — это творчество. Многое, связанное с их личной жизнью, остается пока для всех загадкой. — Двоякое толкование значения слова «пара».

В журналистских публикациях при обсуждении проблем, в дискуссиях неопределенность имени может служить логической уловкой — приемом недобросовестной полемики, сознательного ухода от темы, манипуляции сознанием аудитории.

НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНА ПРОТИВОРЕЧИЯ

Контактные противоречия – противоречия в рядом стоящих суждениях. Они требуют безоговорочной правки.

Пенсионерка Людмила Кривонос рассказала нам, что над крышей соседнего дома видела НЛО. Это были 15 *шаров*, светившихся в форме овала.

Его, истекающего кровью, но *еще живого* доставили в больницу. Врачам осталось лишь констатировать его смерть — *он скончался по дороге*.

Дистантные противоречия в тексте разделены. Чтобы выявить их, редактору необходимо держать в памяти и сопоставлять высказывания, иногда значительно отдаленные друг от друга.

Всем по тринадцати лет. К сожалению они больше не хотят серьезно заниматься аэробикой, решили пойти в какой-нибудь более «мальчишеский» вид спорта. Ну, что поделать, ведь они уже совершеннолетние.

Скрытые противоречия – суждение, сформулированное в тексте, и суждение, в тексте не сформулированное, но логически следующее из сказанного, противоречат друг другу.

Вот уже почти год длится эта эпопея с распределением жилой площади в доме-новостройке № 59... Началась эта история еще в 2003 году. — Противоречие между выделенными суждениями выявляется при сопоставлении их с датой выхода газеты — 2006 год.

Неполные противоречия — два высказывания прямо не отрицают друг друга, но провоцируют неверную интерпретацию одного из них.

Здесь и сейчас можно увидеть обезьян шу, поедающих листья. Их в этих лесах осталось всего двенадцать особей. — Обезьян шу можно увидеть лишь при большом везении, а не регулярно, как следует из первого высказывания.

Мнимые противоречия — формулировка двух высказываний, создающая иллюзию отрицания их друг другом. Нередко становится основой каламбура.

Нельзя было назвать его *некурящим*. Иногда он *курил фимиам* своему начальнику.

Ошибка поспешного вывода и обобщения — нарушение требования постепенного, ступенчатого развития мысли в тексте, необоснованность перехода от одного аспекта темы к другому.

Чтобы убедиться в том, что Манхэттен – часть суши, окруженная водой, надо вернуться к водному транспорту. Когда едешь по Нью-Йорку на машине, можно запросто заехать не то что в другой район – в другой штат.

НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНА ИСКЛЮЧЕННОГО ТРЕТЬЕГО

Наличие в тексте двух взаимно отрицающих суждений.

Все в этом доме было сделано руками русских мастеров и из материалов, добытых исключительно в России... – ...В революционное время обстановку разграбили, ... разобрали уникальный камин, облицованный каррарским мрамором. – Суждения не могут быть одновременно истинными.

Неточность подбора противоречащих высказываний.

Журналист выступает либо в поддержку всего нового, передового, прогрессивного, либо непримиримым борцом со всем отжившим... – Суждения не противоречат друг другу, оснований для выбора между ними нет.

Неверное построение дилеммы-суждения, в котором предмету приписывается два противоречащих признака, исключающих возможность третьего. В этом случае между понятиями, расположенными на противоположных сторонах оценочной шкалы, возможны промежуточные понятия – нарушено требование: третьего не дано.

Или тепло, или квартиры. А нельзя и то, и другое? – Заголовок газетной публикации ставит под сомнение правомерность дилеммы.

Неверная формулировка альтернативы – суждения, требующего выбора между двумя или более взаимоисключающими возможностями.

Всероссийскую славу современому композитору сегодня может принести либо поп-музыка, либо кинематограф. Если учесть, что и то, и другое является шоу-бизнесом, выбор небольшой. — Подбор взаимоисключающих понятий не точен.

Существует мнение, что человек бывает либо умным, либо образованным. Оба качества у одного человека – исключение. – Неправомерное построение дилеммы, признаки не противоречат друг другу.

НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНА ДОСТАТОЧНОГО ОСНОВАНИЯ

Необоснованность суждений. Суждение не вытекает из суждений, взятых в качестве его посылок, нарушается одно из основных свойств текста — его обоснованность. В текстах СМИ возникает, когда неверно оценены знания аудитории.

Самое сильное впечатление последнего времени — фильм Ф. Бондарчука «9-я рота». Я дружу с Федей с 1992 года, он снимал вечер Людмилы Гурченко, а я снимал балет «Жар-птица». Мы с ним сделали несколько клипов. Один из них — для Илзе и танцовщика Педро Бенавенте. — Автор уходит от заявленной посылки.

Уважаемый в музыкальных кругах Леонид Десятников получил всенародную известность не благодаря своему музыкальному дару, а лишь по причине того, что «Дети Розенталя», к которым он написал музыку, неожиданно оскандалились. Между тем у отметившего вчера 50-летний юбилей композитора есть немало других поводов гордиться собой. — Автор не считает нужным объяснять то, что, по его мнению, понятно читателю.

Использование ложных посылок делает несостоятельным суждение автора.

У меня живет ирландский сеттер, но мы его нашли на улице, так что он может считаться дворняжкой.

Ошибка поспешного вывода — после этого не значит по причине этого.

Появление приматов, как утверждают исследователи, напрямую связано с вымиранием динозавров, происшедшим за 10 миллионов лет до этого. – Нарушено требование обоснованности суждения.

Ошибка поспешного обобщения возникает, когда учтены не все причины исследуемого явления или когда существует разница в знаниях автора-специалиста и широкой аудитории читателей.

Из всех черт, отличающих приматов от других млекопитающих (а это большой палец, способность прыгать, глаза, находящиеся на лице, а не по бокам головы), первой возникла способность хватать. 56-миллионный скелет, обнаруженный в Вайоминге (США), имел противопоставленный другим большой палец, который давал ему возможность взбираться на самые верхние ветки деревьев в поисках орехов и фруктов. «Теперь мы знаем, что хватание появилось раньше, чем обращенные вперед глаза, и раньше, чем прыжок», – прокомментировал Эрик Саргис, антрополог из Йельского университета. – Обобщение не имеет основания.

Небрежность формулировок, неточность терминов.

Тот, кто читает журнал «Огонек», не может не обратить внимания на серию статей, посвященных творчеству художников. Многие из этих статей – точнее рассказов – принадлежат Игорю Долгополову. Разумеется, любой рассказ должен нести в себе ту долю информации, без которой нет документального рассказа, а тем более статьи. – Что же написано автором – рассказы или статьи?

Неточность смысловых связей — одна из типичных ситуаций, ведущих к нарушению требований закона достаточного основания.

Долина счастья – так с башкирского переводится «Кувандык». Поэтому неудивительно, что с каждым годом вопреки всем проблемам город и район обустраиваются, становятся лучше. Сегодня с удовлетворением можно отметить положительные сдвиги, появившиеся в работе многих наших предприятий. – Название не может служить причиной положительных сдвигов в жизни города и района.

ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТСКИХ ПУБЛИКАЦИЙ. ПРАКТИКА ИХ РЕДАКТИРОВАНИЯ

ЖАНР — вид литературного произведения, формируемый устойчивыми особенностями его содержательно-тематических характеристик, типом отражаемой действительности, единством конструктивного принципа, средствами стилистического воплощения. Жанровые формы не остаются неизменными. Новое содержание порождает новые жанровые формы. Специфика журналистских жанров определяется их назначением.

Задача литературного редактирования — совершенствование формы журналистских публикаций — опирается на знание характеристик их основных жанровых групп по цели и методу отражения действительности, назначению, приемам получения информации и форме текста, созданного журналистом.

СИСТЕМА ЖУРНАЛИСТСКИХ ЖАНРОВ отражает информационные запросы читателей. Традиционная классификация выделяет три основные группы журналистских жанров: информационные, задача которых — сообщение об актуальном для читателя факте, событии (заметка, отчет, репортаж); аналитические, представляющие анализ ситуаций, возникающих в различных сферах общества, фактов, лежащих в основе этих ситуаций, и вызванных ими проблем (комментарий, корреспонденция, статья, рецензия, обзор СМИ, обозрение); публицистические и художественно-публицистические, сочетающие фактографичность, анализ и методы отражения действительности, близкие художественной литературе (зарисовка, очерк).

Система журналистских жанров динамична, в современных условиях в традиционную классификацию внесены уточнения. Назначение, количество участников, методы получения информации послужили основанием для выделения диалогических жанров: интервью, диалог, беседа, полилог. Специальному рассмотрению подвергаются сатирические жанры публицистики, которые представлены фельетоном и памфлетом, и публицистический жанр, объединяющий различные жанровые формы, —

эссе, сочетающее анализ проблем и свободную форму изложения. Очевидна тенденция жанров к усилению информативности, и наряду с этим возрастает значение личностного начала, синтеза жанровых форм (журналистское расследование, авторская колонка).

РЕДАКТИРОВАНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЖАНРОВ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ. Готовя к печати текст, редактор учитывает возможность декодирования информации аудиторией, которой сообщение предназначено, должен сопроводить его ссылкой на источник новых сведений, идей, концепций, нового осмысления уже известных фактов и оценить релевантность (значимость) сведений для получателя информации.

Жесткие новостные сообщения (новости, касающиеся важных, злободневных событий) должны содержать максимально объективированную информацию, документально отражающую реальность.

Мягкие новостные сообщения – новости, не требующие повышенной оперативности отклика, относительно свободны в выражении авторской позиции.

Информация расширенная включает дополнительные факты, повлиявшие на течение событий, мнения комментаторов.

ЗАМЕТКА оперативно сообщает актуальную новость, не приводя подробностей. Объем ее ограничен, максимум 20—30 строк. Традиционная структура заметки (так называемая перевернутая пирамида) — сообщение факта, содержащего новость, и детализация ее в последующих предложениях, ответ на вопросы: где? когда? что? Несмотря на, казалось бы, простоту этой схемы, редактор должен оценить логичность структуры заметки и в случае необходимости выправить ее, добиваясь точности в последовательности частей, сжатости и ясности изложения. Заголовочный комплекс заметки требует специального внимания редактора.

ОТЧЕТ основывается на оценке редактором значимости события, выбора автором подробностей происходящего и последовательности сообщаемых сведений.

Прямой информационный отчет — сжатый пересказ выступлений участников публичного мероприятия. Редактор оценивает отбор автором фактов, представленных в выступлениях, необходимость цитат, добиваясь сжатого и точного пересказа. См.: *Цитирование устных высказываний*. Стиль информационного отчета определяется коммуникативной функцией языка хроники, допускающего сочетание элементов делового стиля и и эмоциональной оценки.

Аналитический отчет о публичном мероприятии представляет точку зрения журналиста. Редактор должен оценить логические качества текста и приемы объединения в целостную конструкцию разнообразного по характеру материала: характеристики выступлений, комментария автора отчета, содержащего оценку происходившего, полемики с участниками событий. Вступление и заключение могут быть написаны от имени автора.

Тематический отчет посвящен обычно актуальной в данный момент теме. Учитывая это, редактор должен помочь читателю сконцентрировать на ней внимание, группируя материал в ходе композиционной правки, добиться четкости построения текста, освободить отчет от второстепенных деталей, подробностей.

Проблемный отчет выходит за рамки события, послужившего поводом для его написания, ставит перед читателем актуальные, общественно важные вопросы. Осмысление новых фактов сближает отчет с проблемной статьей. Формулировка суждений автора не ограничена требованиями научного и делового стиля, автор свободен в выборе стилистических средств для оценки сообщаемого.

РЕПОРТАЖ требует понимания целей и возможностей жанра, задача которого – воссоздать картину события, соблюдая требования документальности, точности, достоверности, умелого применения приемов сценического повествования и динамического описания, внимания к индивидуальной авторской манере. «Я» автора репор-

тажа — очевидца, а иногда и участника события, — определяет построение репортажа, окрашивает изложение эмоционально, скрепляет его части, создавая так называемый эффект присутствия.

РЕДАКТИРОВАНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ АНАЛИТИЧЕСКИХ ЖАНРОВ

КОММЕНТАРИЙ содержит первичный анализ конкретного документа или чьего-либо выступления, отражающий позицию издания. Редактор следит за тем, чтобы комментарий был лаконичен, точен. Обычно он невелик по объему, стиль характерен для деловой речи.

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ представляет читателю локальную, ограниченную временем и пространством ситуацию в *описательном* по способу изложения тексте. Если корреспонденция включает элементы анализа ситуации, сообщает мнение автора об ее причинах, перспективах развития и возможных результатах, редактор должен оценить не только достоверность, но и убедительность фактов, приведенных в качестве аргументов, их логическую последовательность в тексте *рассуждения*.

СТАТЬЯ. Статья журналиста не претендует на исчерпывающую полноту анализа, рассматривая лишь основные, с точки зрения автора, проявления, причины и связи исследуемого явления. Проблемная статья – анализ актуальной, крупномасштабной ситуации, возникающей в жизни общества и затрагивающей интересы многих людей. Обязанность редактора – оценить умение автора построить рассуждение, достичь точности логической структуры статьи, уточнить систему аргументации (включение фактов, примеров, цифр, документов, приемы построения), обоснованность последовательности изложения. Редакторской оценки требует значимость выводов, предлагаемых автором, точность их формулировок, умение автора развивать и ясно излагать мысли, ярко и образно представить свои суждения. Передовая статья открывает номер периодического издания и посвящается самой важной для редакции злободневной теме. Редакционная статья выражает позицию редакции по существенному вопросу, публикуется без подписи.

РЕЦЕНЗИЯ. Рецензия внешняя – публикация, цель которой – анализ и оценка произведения литературы, науки, искусства. Основное требование, предъявляемое к рецензии, – объективность при указании достоинств и недостатков произведения, обоснованность выводов, доказательность изложения. Задача редактора – оценить компетентность автора рецензии, убедительность его выводов, помочь автору найти верный тон в оценке рецензируемого произведения. Рецензия внутренняя – оценка авторского произведения, выполненная сотрудником издательства или специалистом, привлеченным по договору и выполняющим обязанности ведущего редактора или литературного редактора.

ОБЗОР – сжатое сообщение о фактах, событиях, явлениях, связанных между собой (международный обзор, обзор событий за неделю). Обзор СМИ содержит анализ и оценку публикаций за определенный период, зачастую служит средством полемики со СМИ, занимающими другую позицию. Требование оперативности подготовки обзора определяет методику редакторской работы, лаконизм изложения.

ОБОЗРЕНИЕ – публикация, цель которой – дать читателю представление о комплексе событий и фактов. Информационное обозрение сообщает о них, цель аналитического обозрения, включающего выводы автора, – сопоставление и анализ событий. Документы, официальные материалы, статистические данные, послужившие материалом аналитического обозрения, требуют взыскательной оценки редактора. Форма и стиль обозрения зависят от его вида, определяемого тематикой (политическое, международное, экономическое, спортивное) и длительности рассматриваемого периода (недельное, месячное, квартальное). При редактировании полезны консультации специалистов, в ходе которых уточняется информация, включенная в обозрение, и выводы автора.

ЖУРНАЛИСТСКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ – публикация, в основе которой лежит сбор и всестороннее рассмотрение журналистом фактов. Журналист опирается в своих выводах на документальное подтверждение и свидетельства очевидцев.

РЕДАКТИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИХ И ХУДОЖЕСТВЕННО- ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИХ ЖАНРОВ

ЗАРИСОВКА воспроизводит картину, увиденную автором в определенный момент. Локальность зарисовки отличает ее от развернутого изображения действительности в *очерке*, одномоментность определяет различие с *репортажем*. Внимание редактора должно быть направлено на создание картины — встречи с человеком, явления природы, ситуации, в которой оказался автор. По способу изложения зарисовка строится как *описание*.

ОЧЕРК – жанр, назначение которого – показ событий жизни во всех ее проявлениях, не имеет тематических ограничений. В отличие от очерка как жанра художественной литературы журналистский очерк фактографичен, рассказывает о конкретных событиях и людях, образно отражая действительность, публицистичен, подчеркнуто проблемен. Очеркист свободен в выборе выразительных средств. Редактирование очерка основывается на оценке актуальности темы, ее общественной значимости, требовании точности и достоверности представления жизненного материала. Редактор помогает автору достичь выразительности языкового воплощения его мысли.

ЭССЕ — небольшое по объему журналистское произведение, выражающее личную позицию автора, результат осмысления им фактов и ситуаций действительности. В эссе сочетаются приемы, присущие созданию различных жанровых форм. Эффект «свободного потока мыслей», непринужденной, часто парадоксальной манеры изложения достигается мозаичностью композиции — объединением частей, скрепленных лишь общей идеей.

ФЕЛЬЕТОН – публикация на злободневную тему, высмеивающая уродливые явления в жизни людей и общества. Предмет фельетона – локальная ситуация, обычно имеющая точный адрес. Безадресный фельетон, выступающий против отрицательного явления как такового, сближается по задаче с *памфлетом*. Фельетон

сочетает фактографичность и возможность домысла. Внимание редактора должны привлечь как отбор фактов, их проверка, так и уместность домысла и корректность привлечения сатирических средств.

ПАМФЛЕТ – обличительная публикация на общественно-политическую тему. Тематика памфлета разнообразна. Для стиля памфлета характерно использование сатирических средств – гротеска, гиперболы, иронии, насмешки, уничижительных сравнений.

РЕДАКТИРОВАНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ ДИАЛОГИЧЕСКИХ ЖАНРОВ

ИНТЕРВЬЮ – диалогический жанр публицистики, беседа журналиста с человеком, сообщающим информацию о событиях и свое мнение об этих событиях. Участие редактора в подготовке интервью (выбор компетентного лица, мнение которого может быть интересно читателям, предварительный сбор информации, подготовка вопросов, которые следует задать в ходе беседы) облегчает окончательную литературную обработку текста. При подготовке публикации редактор должен оценить приемы построения интервью, последовательность изложения, логические качества текста. Особого внимания требует точность формулировки вопросов интервьюера.

Разновидности интервью: ответы читателей на вопросы анкеты, опубликованной в газете, интервью-монолог (пространный ответ на вопрос интервьюера), коллективное интервью (публикация материала пресс-конференции).

БЕСЕДА (ПОЛИЛОГ) — запись беседы, число участников которой не ограничено и определяется необходимостью возможно более полно осветить избранную тему. Задача редактора — оценить, как представлена тема, проследить за тем, достигнута ли целостность текста, состоящего из высказываний нескольких участников беседы, уточнить смысловые связи между высказываниями и стилистическое оформление реплик.

ПОДГОТОВКА К ПУБЛИКАЦИИ ПИСЕМ

ПИСЬМА ЧИТАТЕЛЕЙ В РЕДАКЦИЮ по форме, тематике и содержанию многообразны, по предмету и объекту отображения жизни универсальны. Не все они пригодны для опубликования, но привлекают внимание журналиста к жизненным проблемам, представляющим общественный интерес, и широко используются для достижения обратной связи с читателями в системе Интернета. Публикуемые в печати письма читателей, как правило, проходят в редакции литературную *правку-обработку* или *правку-переделку*.

ОТКРЫТОЕ ПИСЬМО — письмо, написанное журналистом или группой авторов и адресованное конкретному лицу. Как форма обращения журналиста к широкой аудитории открытое письмо должно быть отнесено к *публицистическим жанрам*.

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД КОМПОЗИЦИЕЙ ПУБЛИКАЦИИ

КОМПОЗИЦИЯ — построение литературного произведения, схема развертывания его содержания, реализация общего плана, фиксирующего последовательность частей текста, их взаимосвязь. В качестве синонима термина композиция может быть использован термин архитектоника. Основная функция композиции — достижение логического единства идеи и темы произведения. В произведениях художественной литературы композицию определяет сюжет, в текстах СМИ, базой которых является факт, информационный повод, основой построения служит типовая схема, композиционный стереотип. При анализе композиции на первый план выходят понятия связности и целостности текста.

Литературоведение трактует композицию как этап творческого процесса, лингвистика понимает ее как сочетание лингвистических единиц, составляющих речевое произведение, и определяет его жанр как относительно устойчивую композиционно-речевую схему. Обе трактовки термина композиция плодотворны для редактирования.

СТРУКТУРА ТЕКСТА — взаимное расположение частей текста, составляющих единую текстовую конструкцию. Структурные единицы текста могут быть выделены на основе содержательного и логического принципов, с учетом психологии читателя, особенностей стилистического и графического оформления текста. «Когда редактор вглядывается в структуру произведения, он подобен механику, выверяющему сложный механизм, прочность всех звеньев и взаимосвязь их» (К. Рождественская «За круглым столом. Записки редактора»).

В материалах СМИ в качестве структурных единиц выступают как отдельные публикации, так и материалы, объединенные названиями рубрик, общими заголовками, части публикаций, снабженные подзаголовками.

КЛЮЧЕВОЕ СЛОВО – элемент структуры текста, центр смысловой конструкции, слово, создающее вокруг себя смысловое поле, служащее лейтмотивом всего текста или его фрагмента.

Сход лавин заблокировал людей на Транскаме... Несколько снежных лавин сошло в воскресенье на Транскавказскую автомагистраль... Лавинами заблокировано 14 автомашин... К месту схода лавин выдвинулись спасатели...

АБЗАЦ — одна или несколько фраз, выделяемых с учетом жанра и структуры текста, чтобы облегчить читателю восприятие информации. Деление на абзацы — средство оформления синтаксических единиц, результат смыслового и стилистического членения текста, которое определяется замыслом автора, его индивидуальной манерой. «Все абзацы и вся пунктуация должны быть сделаны правильно, но с точки зрения наибольшего воздействия на читателя, а не по мертвому катехизису. Особенно великолепен абзац. Он позволяет спокойно менять ритм и часто, как вспышка молнии, открывает знакомое нам зрелище в совершенно неожиданном виде» (И. Бабель «Записные книжки»).

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТРОЕНИЮ ПУБЛИКАЦИИ -

достижение полноты, целостности и завершенности текстовой конструкции, которое достигается четким выделением центральной проблемы, мотивированной последовательностью частей, их соразмерностью, отказом от несущественных подробностей, точностью логических связей, выверенностью формулировок. «Главное, разумеется, в расположении частей относительно фокуса, и когда правильно расположено, все ненужное, лишнее само собой отпадает и все выигрывает в огромных степенях» (Л. Толстой). Анализ плана публикации помогает выявить нарушение этих требований в журналистских текстах.

ПЛАН ПУБЛИКАЦИИ – продуманная последовательность суждений, лежащих в ее основе. По методике и технике составления различают авторский план будущего произведения, редакторский план уже написанного автором произведения и план, отражающий изменения, предложенные редактором. При составлении плана могут быть использованы как вопросные, так и констатирующие формулировки.

АВТОРСКИЙ ПЛАН БУДУЩЕГО ПРОИЗВЕДЕНИЯ фиксирует его тему, требования жанра публикации и принцип смысловой группировки материала, обеспечивающий целостность текстовой конструкции. Для автора это этап творческого процесса.

План текста информационных сообщений реализует стереотип их построения — смысловые отношения между частями, последовательность этих частей. См.: Построение информационных сообщений.

В авторском плане аналитической публикации должен быть представлен установочный тезис, охватывающий все ее содержание, названа цель (идея) материала, предусмотрены развивающие идею тезисы и элементы второстепенные — иллюстрации и фон (отсылки к фактам истории, описания по аналогии, углубляющие понимание основного тезиса), указана последовательность их разработки.

План произведений художественной литературы и публицистики подвижен. Это документ, представляющий ход творческого процесса, фиксирующий особенности мышления автора, позволяющий проследить формирование системы образных средств, уточнить последовательность изложения.

Первая запись А. Твардовского к плану поэмы «Теркин на том свете» (1954):

- 1. Комендант
- 2. Стол учетный
- 3. Стол проверки
- 4. Стол наград посмертных

Замечание в конце записи: ...Нет, должно получиться, но требует напряжения, оглядки, строгости – вот-вот съедешь на пустяки.

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД ПЛАНОМ ПУБЛИКАЦИИ — одна из точных методик редактирования, выявляющих достоинства и недостатки авторского текста. Практика выделяет три формы работы редактора над планом.

Обсуждение с автором плана будущего произведения. Совместная работа над планом помогает редактору понять особенности мышления автора, его творческой манеры, найти форму для замечаний, определить направление рекомендаций.

Анализ плана произведения, предложенного автором для публикации. Чтобы выявить развитие авторской мысли, текст делят на части, которые озаглавливают в форме тезисов, содержащих информацию в предельно сжатой форме, или в форме вопросов, активизирующих осмысление материала.

Составление плана доработки авторского материала. Каждое предлагаемое редактором конструктивное изменение текста должно быть обосновано убедительными доводами. Особое внимание следует обратить на формулировку рекомендаций. Они должны быть точны по содержанию и корректны по форме.

ОЦЕНКА ПРИЕМОВ КОМПОЗИЦИИ. Объединение в журналистском произведении двух начал: факта и его интерпретации — позволяет выделить логический и образный подход к выбору приемов построения текста.

Схемы построения информационных сообщений фиксируют смысловые отношения между их частями и последовательность этих частей по так называемому принципу перевернутой пирамиды. В основе построения — выделение главного новостного факта. Распределение информации происходит в порядке убывания ее важности: в хедлайне (ведущей строке) кратко излагается главная (или единственная) новостная информация, лид раскрывает содержание новости, может быть выделен как заголовок, корпус содержит остальной текст, проявляет связь фактов, изложенных в хедлайне и лиде. Бэкграунд представляет сведения справочного характера, не сообщающие новых фактов, но поясняющие новость. Графические приемы выделения хедлайна и лида помогают читателю ориентироваться в содержании сообщения. Последовательность ответов на шесть «классических вопросов»: кто? что? когда? где? как? и почему? — определяется автором.

Следование схемам способствует передаче информации в ее наиболее «чистом» виде. Отход от них вносит в текст дополнительные смысловые акценты, как, например, когда при изложении по принципу нарастающего интереса главный новостной факт представлен в конце сообщения.

Информационные агентства через электронные СМИ могут публиковать сообщения по мере их поступления, выпуская материалы об

одном и том же факте с исправлениями и дополнениями, оперативно возвращаясь к нему в ходе получения новой информации.

Для аналитических жанров, предполагающих проведение исследования, анализ фактов, их интерпретацию, характерны строгие логические построения:; для композиции жанров публицистических и художественно-публицистических — приемы образные, близкие приемам художественной литературы.

МЕТОДИКА РАБОТЫ РЕДАКТОРА НАД ПОСТРОЕНИЕМ ПУБЛИКАЦИИ основывается на общих требованиях к построению литературного произведения. Редактор должен определить, в чем причина нарушения целостности текста, выявить нарушения связей между концепцией автора и приведенными фактами, между основными и второстепенными элементами содержания, устранить избыточность фактов, добиться завершенности текстовой конструкции. Необходимо убедиться в соразмерности и мотивированной последовательности частей текста, четкости выделения центральной проблемы. Отказ от несущественных подробностей, проверка точности логических связей и формулировок определяют направление редакторской правки. Выявив причины недостатков построения текста, редактор приступает к правке.

ТИПИЧНЫЕ НЕДОСТАТКИ ПОСТРОЕНИЯ ЖУРНАЛИСТСКИХ ПУБЛИКАЦИЙ

- неточность замысла;
- неясность авторской концепции;
- нарушение логических связей между концепцией автора и приведенными фактами, между основными и второстепенными элементами содержания;
- избыточность приведенных фактов, нарушение принципа соразмерности формы и содержания;
- неоправданная последовательность изложения, незнание его приемов.

КОМПОЗИЦИОННЫЕ РАМКИ ПУБЛИКАЦИИ – начальные фразы и концовка – очерчивают ее внешние границы, форми-

руют определенность и завершенность текстовой конструкции. Композиционные рамки информационных публикаций предопределены схемами и стереотипами их построения. Рамки публицистических и художественно-публицистических журналистских выступлений отражают реализацию автором разнообразных конструктивных приемов, сообщающих тексту целостность и завершенность. Редактор должен знать основные приемы построения публикаций, уметь применять их.

Начальные фразы — для читателя камертон, к которому он прислушивается, решая, двигаться ли ему дальше по тексту, или отложить его в сторону. «Вы начинаете рассказ фразой: "Вечер не блистал красотой", — писал М. Горький одному из начинающих литераторов. — Читатель вправе ждать, что автор объяснит ему смысл этой фразы, расскажет: почему же "вечер не блистал"? Но вы ничего не сказали о вечере... в нескольких строчках говорите о поселке, которому не досталось своей невеликой части кудрявой весны...»

Неточность первой фразы, ее нарочитая красивость, как правило, ведут к неточности в передаче смысла. Преимущество конкретной, точной фразы для журналистского материала очевидны.

Концовка публицистических и художественно-публицистических материалов предопределена требованиями жанра, индивидуальной манерой автора, предшествующим изложением, отрицает возможность стереотипа и нацелена на активизацию мышления читателя. «Простые слова заглавия под конец должны наполняться смыслом, становиться мудрыми, и если это произойдет, их простота скажется сильнее и значительнее самого броского заглавия» (А. Твардовский).

ЗАГОЛОВОК — название произведения, выдвинутый элемент текстовой конструкции, определяющий тему, идею, предмет, центр содержательной, логической и образной его структуры. Заголовок служит смысловым ориентиром для читателя, предназначен пробудить интерес к тексту, активизировать его восприятие. Литературная форма заголовка журналистского произведения предопределяется его двойственным характером: непосредственно связанный с опре-

деленной публикацией, он одновременно является элементом более широкой системы — полосы, подборки, продолжающейся публикации и может быть прочитан отдельно.

Функции заголовка. Заголовку свойственны содержательная, конструктивная и контактная функции. По смысловой связи с текстом заголовки делятся на однонаправленные, соотносящиеся с одним элементом смысла (В декрет станет выгодно уходить с высокой зарплаты), комплексные и усложненные, соотносимые с несколькими элементами текстовой структуры (Правда от Аль-Капоне, или Доброе слово и револьвер в придачу). По полноте отражения в заголовке основной темы они могут быть полноинформативными (Президент Алжира едет в Москву; Русский язык стал в Абхазии официальным; Исынбаева установила мировой рекорд); неполноинформативными (Добрые взрослые и злые дети) и не несущими содержательной информации (Алла устроила Резнику темную).

Информационная насыщенность заголовков, их автономность по отношению к основному тексту публикации, сжатость, оценочность, включение в заголовок цитат, форма выражения экспрессии характеризуют автора публикации, тип его взаимоотношений с читателем.

Содержательная функция заголовка. Заголовки информационных публикаций должны быть предметны и однозначны, заголовки аналитических и художественно-публицистических материалов могут использовать ассоциативные связи, выразителями которых служат слова и словосочетания, обладающие для читателя запасом определенных смыслов. Но во всех случаях удачный заголовок — логический субъект суждения, представленного основным текстом.

Конструктивная функция заголовочного комплекса новостных сообщений закреплена стандартом. См. Оценка приемов композиции. Заголовки аналитических и художественно-публицистических публикаций могут предварять прочтение текста указанием на приемы построения материала, его конструкцию, облегчающие восприятие. Может быть указано количество структурных единиц, жанр публикации, вынесена в заголовок фраза, опорная для смысла, использованы различные риторические приемы.

Две зимы и три лета; Десять лет жизни; Письмо из будущего.

Контактная функция заголовка служит привлечению внимания к публикации, пробуждению к ней доверия. Осуществление контактной функции опирается на знание психологии читателя, апеллирует к его памяти. Заголовок может быть доверительным по тону, использовать эффект неожиданности и другие приемы, помогающие заинтересовать адресата, но не должен входить в противоречие с информационной функцией. Сенсационные заголовки не только искажают факты, но и нарушают зачастую этические нормы. Информативность, точность смысла и формы заголовка — средство установить контакт с читателем, заинтересовать его, побудить к прочтению публикации. Нарочито «красивые» неточные фразы этой задачи не выполняют.

ЛЕКСИКО-СТИЛИСТИЧЕСКИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ЗАГО-

ЛОВКА — предмет лингвистических исследований, в которых заголовок рассматривается как самостоятельная речевая единица. В них представлена классификация заголовков и их связей с основным текстом, сформулированы общие требования к форме газетных заголовков — точность, ясность, понятность, краткость, яркость.

Заголовок может содержать броскую фразу, взятую из текста (Надо грести, а то заносит! — фраза из интервью), может строиться на игре слов (Наш паровоз, вперед ползи! — измененная цитата), содержать восклицание или вопрос (В каких деньгах счастье?), иметь двучастную структуру, содержащую основную информацию в присоединении (Сборная России прорвала свою оборону. И проиграла голландцам).

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ, ДОПУСКАЕМЫЕ ПРИ РАБОТЕ НАД ЗАГОЛОВКАМИ

Нарушены требования логики. Заголовок не соответствует содержанию заметки.

КУБАНЬ РАЗБОМБИЛИ

В Краснодарском крае спасательные службы вчера закончили операцию по разрушению самого крупного затора на реке Кубань в районе хутора

Ханьков. По информации из местного управления ГОЧС, пиротехникам и минерам удалось с помощью взрывов раскрошить ледовое поле протяженностью 12 км. В результате верхняя часть Кубани стала чистой от льда, который замедлял сброс воды в Азовское море. (Нарушена контактная функция заголовка. Двусмысленность формулировки затрудняет его понимание. Заголовок может быть истолкован неверно.)

ПОКУШЕНИЕ НА УЛЬЯНОВА

Прокуратура Юго-Западного округа Москвы возбудила уголовное дело по факту взрыва автомобиля на улице Дмитрия Ульянова... По данным милиции, погибшим является бывший сотрудник одного из столичных банков. (Название улицы в заголовке может быть понято как фамилия.)

ДЕЛО ГАГАРИНА ЖИВЕТ

Дело орловского пенсионера длится уже год... (Фамилия пенсионера – Гагарин. Заголовок привлекает внимание, но обманывает ожидания читателя.)

Сенсационные заголовки порождают неверную трактовку фактов.

Алсу сбежала из дому. (B заметке говорится, что певицу не устраивает экология элитного поселка.)

Нелли Уварову посадили в тюрьму. (Не актрису, а ее героиню!)

У Валентины Матвиенко связь с министром. (Видеосвязь.)

Увлечение «игрой слов» в заголовке не проясняет смысла публикации. (Попытка привлечь внимание двусмысленностью.)

Бойкие переговоры по газу (Характеристика переговоров основана лишь на созвучии слов БОЙКИЕ и фамилии главы украинского Минтопэнерго БОЙКО.)

Наука скончалась от РАН (*PAH — Российская Академия Наук. Заголовок* двусмыслен, рассчитан на сенсацию и доверия к публикации не вызывает.)

Половая уникальность (Заголовок под рубрикой «Мое дело» — о фирме, производящей плиты для пола.)

Не реализованы приемы привлечения внимания к публикации.

ВЗРЫВ БЫЛ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ?

От взрыва, прогремевшего вчера ночью в здании Института общей физики на 5-й Магистральной улице, дом 11, к счастью, не пострадал никто из людей. Зато повреждено много имущества.... (Ответа на вопрос, сформулированный в заголовке, читатель не получил.)

Неудачна разбивка заголовка на строки и предложения внутри строки.

маска, знаю

Как не пропасть на венецианском карнавале

Не оправданы изменения слов и графические приемы, выделяющие части слова в заголовках. Искусственно созданные слова не закрепляются в речи, не обогащают ее.

19 августа 15 лет ГКЧП ВсПУТЧенные Уловки КАРТманников

Не предусмотрена возможность нарушения смысловой связи между рядом расположенными заголовками, между рубрикой и заголовком.

Шапка: ТЕАТР У НАС ПЕРЕСТАЛ БЫТЬ ЧЕМ-ТО ВАЖНЫМ Заголовок: ОТ БУНТАРЯ ДО ИМПЕРАТОРА

Врез: На канале Россия начался показ одного из самых масштабных кинопроектов года — экранизации романа Толстого «Война и мир». (Связь между элементами текстовой конструкции не проявлена.)

Рубрика: ПО ВАШЕЙ ПРОСЬБЕ Заголовок: ЛЬДЫ ОТСТУПАЮТ

Нарушены этические нормы при использовании в заголовках цитат и фразеологических оборотов.

ОСЕННЯЯ ХАНДРА – ОЧЕЙ РАЗОЧАРОВАНИЕ (Изменение смысла пушкинской строки: «Осенняя пора – очей очарованье».)

ОПУСТЕЛА БЕЗ ТЕБЯ СКАМЬЯ (Ситуативно не оправданное изменение строки широко известной песни: «Опустела без тебя Земля...» в заголовке публикации о том, что скамья присяжных до сих пор не заполнена.)

СПОСОБЫ ИЗЛОЖЕНИЯ И ВИДЫ ТЕКСТОВ. РАБОТА НАД НИМИ РЕДАКТОРА

СПОСОБ ИЗЛОЖЕНИЯ (ФУНКЦИОНАЛЬНО-СМЫСЛО-ВОЙ ТИП РЕЧИ) — формируется последовательностью элементов смысловой структуры речи в ходе ее порождения и является конструктивной основой текста. Выбор способа изложения определяется целью автора, характером смысловой информации и той действительностью, которая служит предметом речи. Воплощаясь в структурные единицы текста, функционально-смысловые типы речи представляют виды текста.

ВИД ТЕКСТА — структурная единица текста, которую характеризуют смысловая целостность, организация по определенной схеме, графическая оформленность. Виды текста принято подразделять по способу изложения на изобразительные (констатирующие) — повествование, информационное сообщение, описание, информационное описание, логизированные (аргументирующие) — рассуждение, умозаключение и обобщающие — определение и объяснение понятий.

Современная лингвистическая классификация текстов, характеризуя принципы их построения, дополняет схему, выделяя инструктивные тексты, ориентированные на осуществление действия (побуждение к действию, приказ, просьба, инструкция).

Система видов текстов, характерных для материалов массовой информации, может быть представлена следующей таблицей:

ВИДЫ ТЕКСТОВ ПО СПОСОБУ ИЗЛОЖЕНИЯ

Изобразительные		Логизированные		Инструктивные
Повество- вание	Описание	Аргументирую- щие	Обобщающие	Побуждение к действию
		Рассуждение	Объяснение	
Информаци- онное со- общение	Информаци- онное опи- сание	Умозаключение	Определение понятия	Приказ, просьба, инструкция, материалы законодательного и инструктивного характера

Первая строка схемы представляет виды текстов, характерные для публицистических и аналитических жанров, вторая – для жанров

информационных, форма которых подчиняется требованиям стереотипа.

Целевая установка создателя текста формирует преобладающий способ изложения и не исключает создания так называемых смешанных текстов, в которых сочетаются различные способы изложения. Новые возможности техники и технологии воспроизведения текста активизировали создание креолизованных (смешанных) текстов, в которых сочетаются слово и изображение — вербальные и невербальные (изобразительные) средства передачи информации (рисунок, фото, таблица, схема, график, чертеж, диаграмма).

ПОВЕСТВОВАНИЕ – рассказ о протекании событий во времени.

Помню первое исполнение Первой симфонии Шостаковича. Дирижер Николай Малько — он был тогда главным — поднял палочку. В полнейшей тишине пробормотала засурдиненная труба, сонно откликнулся фагот, заговорил кларнет. И развернулась торопливая дискуссия инструментов, где каждый хотел сказать все с начала. Потом в остром ритме торопливо и как бы шутя кларнет принялся излагать грациозную маршеобразную тему. И вот чего почти никогда не бывает: уже начало этой никому не знакомой музыки сразу показалось и удивительным и прекрасным. С каждым тактом открывался музыкант небывалого мышления, таланта, характера, облика, личности, стиля, способа выражения. (И. Андроников «Воспоминания о Большом зале»)

Четкая цепочка глаголов передает последовательность впечатлений автора (глаголы в тексте выделены). Личность автора проявляется в выборе узлов повествования, манере рассказа, оценке события.

Узел повествования — события, явления действительности, выбор и порядок перечисления которых при построении текста определяются их связью во времени.

Последовательность событий может излагаться в прямой хронологии — их натуральной последовательности во времени, когда повествовательное время прямо следует за ходом событий, хронологии обратной или в прямой хронологии с отступлениями.

Отступления от прямой хронологии могут быть вызваны стремлением автора привлечь внимание к одному из узлов повествования или облегчить понимание последовательности событий. Иногда автор вводит линию повествования, параллельную основной:

Вчера наводнение в Южной части России превратилось в настоящее ЧП. Вышли из берегов реки в Адыгее, Чечне, Северной Осетии, Краснодарском крае. Из затопленных водой районов началась эвакуация жителей... В еще худшем положении оказались жители небольших поселков, где рухнули опоры линий электропередачи и прорвало газопроводы, а некоторые дома река унесла с собой... «Ничего не удалось спасти. Ночью все смыло, мы хоть в окна успели повыпрыгивать», — вытирая слезы, рассказала журналистам старушка из поселка Головко. — «Вон он, наш дом уплыл», — сказала она, указывая куда-то в сторону.

Повествование в текстах массовой информации, как правило, отражает реальные события, поэтому для редактора особое значение приобретает точность номинаций в рассказе о событиях, указаний на их место и время, выбор и тематическая насыщенность узлов повествования, последовательность, в которой представлены события в тексте, то, от чьего лица ведется рассказ.

ЛОГИЧЕСКАЯ И СИНТАКСИЧЕСКАЯ СТРУКТУРЫ ПОВЕ- СТВОВАНИЯ реализуются перечислением ее равноправных элементов, объединенных сочинительной связью. Передача движения событий во времени при построении текста достигается опорой на глагольные формы, обозначающее завершенность действий, прежде всего, на глагольные формы совершенного вида. Таким образом в тексте подчеркивается поэтапная смена явлений.

Четкость цепочки глаголов, представляющих основу структуры повествования, выразительность каждого его узла — необходимые требования к построению повествовательного текста. «...Позвольте Вам дать добрый совет, — писал М. Горький автору повести, принятой к публикации в сборнике "Знание", — обычно Вы изображаете движение, активность одними и теми же глагольными формами, например: "Она встала — пошла — взяла — села", "Он взглянул — кашлянул — согнул" и т.д. Это очень сухо и протокольно, а особенно, когда глаголы стоят в предложении все в настоящем времени или в прошедшем. Однообразно. Я, читатель, не чувствую движения.

Я хочу знать, как она встала, как пошла — тихо, шатаясь, весело? Как он согнул — быстро, с усмешкой, нехотя?»

Глаголы, обозначающие повторяющиеся действия, представляют свойство или присущий предмету признак. Они приближают повествование к описанию. Номинативные формы в сочетании с глагольными формами несовершенного вида в качестве организующего элемента узла повествования сообщают повествованию экспрессию, подчеркивают его динамичность.

СПОСОБ ПОВЕСТВОВАНИЯ – форма построения повествования, обусловленная приемом изображения событий.

Эпический способ повествования — обобщенный рассказ о свершившихся событиях, для него характерны натуральная хронологическая последовательность узлов, ясность и точность синтаксического построения. «...Я буду рассказывать все это не так, как рассказывается в романах — я не стану усекать одних и раздувать значения других событий... В жизни так не бывает. Жизнь человека идет, как развертывающаяся со скалки хартия, и я ее так просто и буду развивать лентой», — писал Н. Лесков о своей манере повествования.

Сценический способ повествования наглядно представляет события. Внимание читателя обращается на подробности, ему предлагается образно осмыслить события, их смену, мысленно представить картину происходящего.

Стилистические возможности сценического повествования богаты и разнообразны: повторы, создающие ритмический строй отрывка, олицетворение, эмоционально окрашенная лексика.

В это время в воздухе послышался свист; ближе, ближе, быстрее и слышнее, слышнее и быстрее, и ядро, как будто не договорив всего, что нужно было, с нечеловеческой силой взрывая брызги, шлепнулось на землю недалеко от балагана. Земля как будто ахнула от страшного удара. (Л. Толстой)

вид повествования определяется его предметом, целью автора, материалом, которым он располагает, жанровыми особен-

ностями произведения и формой выражения авторской позиции. См.: историческое повествование; повествование биографическое; публицистическое повествование; повествование в событийной информации.

ИСТОРИЧЕСКОЕ ПОВЕСТВОВАНИЕ — традиционная форма рассказа о событиях прошлого, представляющая читателю их последовательность и подробности.

Воспоминания журналиста, очевидца событий октября 1917 года:

...Накануне этого замечательного дня члены Временного правительства и прибывшие во дворец лидеры партий, поддерживавших правительство, ушли из него поздно ночью, были малоречивы и имели озабоченный вид. Нам, журналистам, мало что удалось добиться от них насчет предпринимаемых правительством мер и насчет сил, на которые оно рассчитывает в борьбе с восстанием.

Когда я утром 25-го октября подходил к Зимнему дворцу, на улицах было уже расклеено воззвание Военно-революционного комитета о низложении Временного правительства и о переходе власти в руки Военно-революционного комитета до создания советского правительства.

Во дворце еще никого не было...

События 24–25 октября 1917 года описаны многими авторами, но немногословные наблюдения журналиста, профессионально отмечающего подробности, помогают читателю восстановить картину происходившего. Для редактора всегда важен принцип отбора узлов исторического повествования, обоснованность их последовательности, фактическая точность и разработка каждого узла, органичность включения в рассказ о событиях авторского комментария, который проясняет суть событий, уточняя для читателя значение исторических фактов.

БИОГРАФИЧЕСКОЕ ПОВЕСТВОВАНИЕ сочетает в себе обычно несколько повествовательных планов. Оно объединяет факты биографии героя, факты действительности, служащие для них фоном, и оценку этих фактов автором жизнеописания.

Стив Фоссет помимо своего крепко сколоченного капитала, известен как человек, совершивший 116 рекордов в воздухе и на воде, большинство из которых так никто и не побил. Он переплывал Ла-Манш, участвовал в бе-

гах на собачьих упряжках, совершил первый беспосадочный полет вокруг Земли на самолете Virgin Atlantic Global Flyer и на том же самолете, но уже год спустя, побил все рекорды на дальность полета, преодолев более 41 тысячи километров за 76 часов. Не говоря уже о том, что в 2002 году все тот же Фоссет первым и единственным в мире совершил кругосветное путешествие на воздушном шаре.

Анализируя последовательность и соразмерность частей биографического повествования, разработку отдельных его узлов, редактор должен следить, чтобы автор не подменял рассказ о жизни героя рассказом о себе, освободить изложение от ненужных подробностей, взыскательно оценить точность и достоверность фактического материала, приемы разработки отдельных эпизодов.

ПУБЛИЦИСТИЧЕСКОЕ ПОВЕСТВОВАНИЕ реализует две функции речи - информационную и воздействующую. Форма проявления авторского Я диктуется условиями конкретного жанра, но всегда определяет общую тональность публицистического повествования. Его автор не только сообщает факты, но и оценивает их, стремится воздействовать на читателя, используя выразительные средства языка - словарь, синтаксические конструкции устной и книжной речи, разнообразные риторические приемы. «...В общем следовало бы сказать, что в "Истории одного города" господствует время историческое. В "Истории" есть даты, есть точная соотнесенность событий истории города Глупова с историей России, указывается, при каком монархе действовал тот или иной из глуповских градоначальников. Однако Салтыков-Щедрин все время дает понять, что вся эта историческая сторона его повествования не настоящая, бутафорская, чисто условная. Как в настоящем балаганном действии актер должен время от времени напоминать о себе, подчеркивая условность зрелища, высовывая язык публике или показывая ей кукиш, разрушая тем самым иллюзию, так и в "Истории одного города" есть стремление время от времени разрушить иллюзию исторического времени, напомнить читателю, что перед ним не история, а современность», - писал, характеризуя приемы публицистического повествования, Д.С. Лихачев.

5 Заказ 96

ПОВЕСТВОВАНИЕ В СОБЫТИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ.

Публикации о недавно свершившихся событиях передают их стремительную смену. Для них характерна информационная насыщенность, динамика, лаконизм, нарушение последовательности в накоплении информации, пропуск узлов повествования, неожиданность новых сведений, что создает напряженный ритм фразы. Номинативные формы в сочетании с глаголами несовершенного вида в настоящем времени подчеркивают стремительность событий.

Сообщение в рубрике «Происшествия» (приемы событийного повествования в тексте выделены):

Окраина подмосковного города. «Жигули» пятой модели на скорости подъезжают к воротам элитного поселка. В ту же секунду из машины выбегают двое мужчин. Один держит в руках небольшую металлическую лестницу, другой — несколько пустых спортивных сумок. Еще пара мгновений — и неожиданные гости с завидной ловкостью, преодолев каменное препятствие, уже оказываются по ту сторону забора. Не обращая внимания на лай собаки, взламывают замок (хозяев дома, как и предполагали, не оказалось) и «чистят» объект.

Проверка точности указаний времени и места событий, точности фактов, знание источника сведений, взыскательная оценка их достоверности, владение стереотипами построения необходимы редактору при подготовке текста событийной информации.

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД ПОВЕСТВОВАТЕЛЬНЫМ ТЕК-СТОМ определяется задачей передать движение событий, их смену во времени. Внимание редактора должны привлечь выбор и тематическая насыщенность узлов повествования, их последовательность и точность разработки, четкость цепочки глаголов, то, от чьего лица ведется рассказ. Ненужные подробности должны быть исключены — они нарушают целостность текста.

Учитывая особенности вида повествования, редактор взыскательно оценивает познавательную ценность фактов, подробность их представления в тексте, органичность включения в текст авторского комментария, поясняющего для читателя суть событий. Автор всегда ответствен за достоверность и точность сообщаемой информации.

Выбор глагольных форм, указаний на время, приемов построения повествования, внимание к интонации рассказчика определяют стилистическую обработку повествования.

ТИПИЧНЫЕ НЕДОСТАТКИ НЕУМЕЛО ПОСТРОЕННОГО ПОВЕСТВОВАНИЯ

Ошибки в фактической основе повествования.

...В пятидесяти километрах к востоку от Москвы находится город Ногинск. Современное название город получил в 1930 г. Известен Ногинск прежде всего как город с обширной текстильной промышленностью. Прежнее название города — Богородск. В 1781 г. указом императрицы Екатерины II станция Рогожи, на которой, кстати, во время путешествий по Владимирке не раз останавливались Радищев, Суворов, Пушкин, Толстой, получила статус города — со звучным и красивым названием. (Радищев, Суворов, Пушкин, Толстой останавливались уже в городе Богородске, а не на станции Рогожи. Грубая ошибка исторического повествования.)

Обилие подробностей. Неорганизованное изложение.

Я родился ранним утром 19 августа 1946 года под ясным после неистовой летней грозы небом у матери-вдовы в больнице имени Джулии Честер в Хоупе — городишке на юго-западе Арканзаса с населением около шести тысяч человек, что на техасской границе. Моя мать назвала меня Уильямом Джефферсоном Блайтом третьим в честь моего отца, одного из девятерых детей бедного фермера в Шермане, штат Техас, который умер, когда отцу не было семнадцати лет. (Б. Клинтон «Моя жизнь»)

Сбивчивость изложения. Подмена рассказа о герое повествования рассказом автора о себе.

Когда ему (музыканту, герою повествования) исполнилось восемь, в 1916 году его определили в четырехклассное железнодорожное училище, куда приняли меня в 1916 году, но это еще при белых, до освобождения города от деникинских войск, то есть до января 1919 г.

Упрощенный рассказ о событиях. Узлы повествования не разработаны, характер событий не предан.

...После школы поступил в Свердловский горно-металлургический техникум, практику проходил плавильщиком на том же заводе, где работал дядя, от которого узнал много полезного для своей профессии. Учеба не помешала прилежному студенту познакомиться там же со своей будущей женой. ...Романтическая переписка двух влюбленных привела в Красноярск и демобилизованного солдата, не оставившего мысль быть металлургом, благо этот город предлагал на выбор два завода-гиганта: КрАЗ и КраМЗ.

Обилие штампов. «...Банальность, почти всегда знаменует отсутствие мысли, чувства, наблюдения... О чем бы вы ни писали — о родине, о герое, о любви или о природе, — вы неизбежно повторите то, что говорили по этому поводу многие другие, если будете писать без мысли, без страсти. Без материала, без своего отношения к предмету». (С. Маршак)

...Работать Анатолий пошел на металлургический завод. Завод привлекал размахом производства. ...Поддержка товарищей и упорство помогли преодолеть первые трудности. С повышенными обязательствами сплоченная бригада всегда справлялась и даже перевыполняла их.

Неумение стилистически оформить повествование, несоответствие синтаксиса смыслу.

...Николай бежал изо всех сил, захлебываясь от порывов ветра, бьющих ему в лицо, тормозящих его движения, которые ему, по мере бега, всетаки удавалось до известной степени увеличивать, перепрыгивая через ямы и рытвины, которые образовались в результате многочисленных артиллерийских обстрелов в этой части леса...

«Читатель, словно проволочными заграждениями, опутан зигзагами синтаксиса, он вынужден то и дело замедлять чтение, чтобы вдуматься, к чему относится очередное "который" или "виднеющийся", — писала Л.К. Чуковская о стилистической оформленности неумело построенного повествования. — Это несоответствие содержания и формы непременно заметит редактор, если он хотя бы в малой степени стилист».

Неточная разработка узлов повествования в событийной информации.

СПАСАЯ СВОЮ ∢ВОЛГУ⊁ ОТ УГОНЩИКОВ, ЕЕ ВЛАДЕЛЕЦ ПРЫГНУЛ СО ВТОРОГО ЭТАЖА

В среду на малой Ботанической улице владелец автомашины «Волга» выглянул в окно, чтобы посмотреть на своего «железного коня». Вдруг он увидел, как двое двое неизвестных, вскрыв двери автомашины, возятся в ее салоне. Не желая тратить времени на спуск по лестнице, мужчина выпрыгнул из окна квартиры на крышу собственного авто. Он стал требовать у угонщиков отдать машину, взывать к их совести. В ответ на это преступники достали ножи и стали угрожать ими хозяину автомашины. К этому времени подоспела группа немедленного реагирования местного отделения милиции. Ее сотрудники и задержали угонщиков.

Заголовок и сам факт, о котором сообщает заметка, не оставляют сомнения в стремительности событий, но неумело использованные деепричастные обороты (они в тексте выделены) и синтаксические конструкции, уместные в спокойном рассказе, не передают характера происходящего. (Он стал требовать у угонщиков отдать машину, взывать к их совести. В ответ на это...).

ОПИСАНИЕ — вид текста, в котором картина действительности создается перечислением признаков и свойств предмета или явления, присущих им в определенный момент. Единовременность элементов описания — его существенная черта. Выбор и порядок перечисления элементов описания отражают не только реальные признаки предметов, их свойства и пространственные отношения между ними, они определяются избранной автором позицией для наблюдения, его целью и отношением к действительности.

Целостность, точность построения, выразительность деталей, органичность включения описания в общую структуру произведения – качества, присущие его лучшим образцам.

Мне пришлось видеть много городов, но лучшего города, чем Севастополь, я не знаю. Черное море подходило почти к самым подъездам домов. Оно заполняло комнаты своим шумом, ветром и запахами. Маленькие трамваи осторожно спускались по спускам, боясь сорваться в воду. Гудение плавучих бакенов-ревунов доносилось с рейда. На базаре рядом с рундуками, обитыми цинком, рядом с навалом камбалы и розовой султанки плескались мелкие волны и поскрипывали бортами шаланды.

Прибой, катившийся из открытого моря, бил в круглые крепостные форты. Броневые корабли дымили на рейде. Выли сирены, звенели склянки, перекликаясь со звонками трамваев и перезвоном церквей. Недовольно гудели пассажирские пароходы, протяжно грохотали якорные цепи. (К. Паустовский)

Описание имеет четко выраженное вступление, представляющее авторскую оценку. Предмет описывается с разных сторон, части не смешаны. Каждая мысль заключена в отдельное предложение. Нет ни повторов, ни излишних подробностей. И при всем разнообразии элементов описания все они объединены главным мотивом: Севастополь – это не просто город, «лучше которого я не знаю», это город морской.

ЛОГИЧЕСКАЯ И СИНТАКСИЧЕСКАЯ СТРУКТУРЫ ОПИ-

САНИЯ подразумевает равноправность ее элементов, которую подчеркивает сочинительная связь между ними. Опорными элементами синтаксической структуры служат глаголы в форме несовершенного вида и слова категории состояния. Они характеризуют признак, присущий предмету в определенный момент, или вневременное его свойство — мысли, чувства, состояния, впечатления наблюдателя — подчеркивают единовременность перечисляемых признаков и свойств предмета наблюдения. Включенные в описание номинативные конструкции создают эффект «остановленного времени».

Фронтовая хроника лучших военных фотографов разместилась в Доме культуры «Зодчий» на Партизанской улице... На черно-белых отпечатках – живые лица, мокрый одежный войлок, котелок у самого рта (ложка сломалась), обманчиво мягкие и округлые лопасти самолетов, сверкающий хром «зимов», тяжелые полевые будни и неколебимая уверенность в своей правоте. У Наума Грановского разведчики столичного неба охраняют Кремль, у Ивана Шагина пацан в буденовке залез на трофейную пушку и смеется. У Сергея Лоскутова пехота бежит из цветущей луговой поляны в забросанный гранатами дом, почти слышно нестройное «УРА!». У Александра Устинова Тверская улица забросана дровами – вот-вот полено окажется под колесами.

СПОСОБ ПОСТРОЕНИЯ ОПИСАНИЯ зависит от характера его объекта, цели наблюдателя, выбора им точки наблюдения.

Статические описания представляют объект неподвижный, не подверженный изменениям, его характерные признаки и свойства.

Наблюдения ведутся с одной точки, в одно и то же время, но отражают движение мысли наблюдателя, его оценку увиденного.

Ялтинская дача Чехова стояла почти за городом, глубоко под белой и пыльной Аутской дорогой. Не знаю, кто ее строил, но она была, пожалуй, самым оригинальным зданием в Ялте. Вся белая, чистая, легкая, красиво ассиметричная, построенная вне какого-нибудь архитектурного стиля, с вышкой в виде башни, с неожиданными выступами. Со стеклянной верандой внизу и с открытой террасой вверху, с разбросанными то широкими, то узкими окнами, она походила бы на здание в стиле moderne, если бы в ее плане не чувствовалась чья-то оригинальная мысль, чей-то своеобразный вкус. (А. Куприн)

Динамические описания представляют объект движущийся, претерпевающий изменения, фиксируют переход из одного состояния в другое. Динамичность описания подчеркивают глаголы активного действия:

Скачут лошади, двадцать два изумительных жеребца. Благородные, чистокровные и все трехлетки. Скачут лошади. Вернее, летят, распластавшись параллельно земле, убегающей из-под копыт. Пригнулись к гривам их жокеи. Издали они кажутся игрушечными фигурками, раскрашенными во все цвета радуги.

Скачут лошади. Позади осталась история. Впереди – дистанция в полторы мили. Это Эпсом. Это дерби, сто восемьдесят восьмое по счету. День для скачек выдался отменный. Чистое небо и легкая прохлада. (*P. Стуруа*)

Динамическими могут быть описания не только предмета действующего, но и предмета неподвижного. На перемены, происходящие с ним, в этом случае указывает наблюдатель, сообщая описанию активный характер своим отношением к нему, — прием, характерный для публицистики.

ВИДЫ ОПИСАНИЙ в журналистском тексте различаются в зависимости от предмета описания и цели автора (событийное описание, познавательное описание, портретное описание), от жанра произведения и функции описания (информационное описание, репортажное описание, публицистическое описание).

Событийное описание представляет информацию об уже свершившемся или происходящем в данный момент событии. Эффект событийности достигается указанием на его последствия, их экстремальный характер. Глаголы совершенного вида в этом случае обращают внимание читателя не на действие (как в повествовании), а на его результат.

График движения поездов был сорван во вторник из-за железнодорожной аварии, произошедшей на перегоне Шарапова Охота — Чехов в Южном Подмосковье. Здесь электропоезд столкнулся с «КамАЗом», водитель которого нарушил правила дорожного движения. Жертвами этого происшествия стали семь человек.

Познавательные описания представляют читателю новые объекты наблюдения или сообщают новые для него сведения.

Если смотреть с Земли, то Венера — самая яркая утренняя или вечерняя «звезда» на небосклоне. На самом деле это — вторая планета Солнечной системы, удаленная от Солнца на расстояние 108 млн км. От Земли ее соответственно отделяет 40 млн км, так что Венера — наш ближайший сосед. Да и сходство наших планет поражает. Масса Венеры составляет 0,815 массы Земли, радиус Венеры равен 6052 км (радиус Земли, для сравнения, — 6371 км), средняя плотность Венеры лишь незначительно отличается от средней плотности Земли. Продолжительность венерианского года — 224,7 земных суток. Как и Земля, Венера имеет мощную атмосферу, которую обнаружил в 1761 г. еще М.В. Ломоносов.

Знание приемов научной популяризации облегчает задачу журналиста и редактора, которые ответственны за точность сообщаемых фактов: новые сведения вводятся в сравнении с уже известными читателю, они конкретны, выразительны, изложение не осложнено специальной терминологией.

Один из традиционных видов познавательного описания — **описание географическое**, в основе построения которого — прочные стереотипы, обеспечивающие порядок следования элементов описания и его полноту.

Пустынные зоны – природные зоны, в естественных ландшафтах которых преобладают пустыни..., затем указывается место их нахождения, характеризуется климат, растительность, животный мир, иногда включают пейзажную зарисовку.

Если описание осложнено качественной оценкой элементов описания, возрастает роль их наблюдателя, выбора им изобразительных средств.

Мы проезжали «painted desert» — «окрашенную пустыню». До самого горизонта, подобно штормовому океану, волны которого внезапно окаменели, тянулись гладкие песчаные холмы. Они налезали друг на друга, образовывали гребни и жирные, круглые складки. Они были чудесно и ярко раскрашены природой в синий, розовый, красно-коричневый и палевые цвета. Тона были ослепительно чисты. (И. Ильф, Е. Петров «Одноэтажная Америка»)

Прием, придающий познавательному описанию достоверность, — рассказ об увиденном от первого лица. Такое описание включает детали, о которых может рассказать только тот, кто видел описываемое.

Я шагаю по Стокгольму, красивому, умытому городу. На центральных торговых улицах автомобильное движение запрещено. Толпы пешеходов: покупатели, туристы и просто зеваки... Шведы любят украшать свои дома, каждый имеет право вывесить из окна государственный флаг, в день своего рождения, в годовщину свадьбы и просто по случаю хорошего настроения. Флаг может висеть с утра до заката солнца, потом его надо снять, а утром можно снова вывесить.

Портретное описание представляет героя публикации, перечисляя черты его внешности, показывая, как в них проявляется его характер, оценка действительности, его манера поведения и отношение к нему автора описания. Примером описания, наиболее точно запечатлевшего облик Пушкина, по мнению современников, может служить портрет, созданный И.А Гончаровым:

...Пушкин говорил с увлечением, но, к сожалению, тихо, сдержанным тоном, так что за толпой трудно было расслышать...

С первого взгляда наружность его казалась невзрачной. Среднего роста, худощавый, с мелкими чертами смуглого лица. Только когда вглядишься пристально в глаза, увидишь задумчивую глубину и какое-то благородство в этих глазах, которое потом не забудешь. В позе, в жестах, сопровождающих речь, была сдержанность светского, благовоспитанного человека. Лучше всего, по-моему, напоминает его гравюра Уткина с портрета Кипренского. Во всех других копиях у него глаза сделаны слишком открытыми, почти выпуклыми, нос выдающимся, это неверно. У него было небольшое лицо и пре-

красная пропорциональная ему голова с негустыми кудрявыми волосами. Упоминание о гравюре с известного портрета поэта расширило возможности словесного описания.

Портретное описание может фиксировать не только черты внешности человека, но и обращать внимание читателя на то, как в поступках, манере поведения героя раскрываются черты его характера.

Антон Павлович слушал нескладную речь; в его грустных глазах поблескивала улыбка, вздрагивали морщинки на висках, и вот своим глубоким, мягким, точно матовым голосом он сам начинал говорить простые, ясные, близкие к жизни слова, слова, которые как-то сразу упрощали собеседника: он переставал стараться быть умником, отчего сразу становился и умнее и интереснее... (М. Горький «Литературные портреты»)

Герой современных журналистских публикаций, представленный обобщенным портретом человека определенной профессии, воссоздает типичный характер, обычно акцентируя внимание читателя на одной ведущей детали.

Информационные описания содержат новые для читателя сведения и характеристику предмета, зачастую преследуют практическую цель, широко используются в рекламе.

...Недавно на московском рынке стальных дверей появилась новая дверь... Судите сами, с двух сторон металл толщиной 2 мм, внутри двери мощные ребра жесткости. Все это сварено точечной и полуавтоматической сваркой. Рама представляет собой весьма весомую в прямом смысле конструкцию особой формы, сделанную на гибочном оборудовании. Внутрь двери закладывается экологически чистая минеральная вата. По периметру двери – специальный резиновый уплотнитель.

Описания процессов — вид информационных описаний. Они близки к повествованию, но отличаются от него тем, что должны создать в представлении читателя целостную картину происходящего, временные рамки которой четко обозначены.

Конвейер похож на трассу американских горок. Кусок сырого теста выпрыгивает из тестоотделительной машины. Потом ножи в рост человека нарезают будущий «нарезной». Батоны шеренгами заезжают в туннельную печь, самое мощное во всем цеху сооружение — метров 30 в длину. Через специальные окошечки видно, как «нарезные» подрумяниваются, а надрезы вспухают. Последняя стадия — упаковка: железный рот мгновенно надувает пакет, железная рука ловко вбрасывает в него хлеб и запечатывает. Секунда на батон.

Репортажное описание ведется от лица автора — участника или свидетеля событий, делая читателя их очевидцем, подчеркивает достоверность изображаемого. При выборе элементов описания предпочтение отдается зрительным впечатлениям, соотнесенным с определенным моментом.

Узнав что столицей зимней Олимпиады—2014 выбран Сочи, российские чиновники не сдерживали эмоций... Рогте осторожно принялся вскрывать конверт с названием города-победителя. Российская команда съежилась, и все, схватив друг друга за руки, следили за движением пальцев президента МОК. Сочи опередил Пхеньян на четыре голоса: 51 против 47. Из 27 членов МОК, ранее отдавших голоса Зальцбургу, 17 проголосовали за Россию.

Корейская делегация, представленная седеющими мужчинами, рыдала, прикрывая лица руками. Ликующие россияне перемешались в улыбках и объятиях. Губернатор Краснодарского края Александр Ткачев закутался в российский флаг и качался, прикрыв глаза. Вячеслав Фетисов подхватил почти потерявшего сознание Александра Жукова и стал что есть силы трясти его. «Мы просто счастливы, счастливы... Это всемирное признание новой России...» Жукова взбодрил телефонный звонок: Путин звонил ему с поздравлениями и поручением поздравить всех остальных, в первую очередь Рогге.

Публицистическое описание служит средством выражения авторской идеи. Оно документально, достоверно, элементы описания точно воспроизводят реалии действительности. Построение публицистического описания, выбор выразительных средств отрицают возможность содержательных и конструктивных схем, они определяются эмоциональным складом личности автора.

Внешне он похож на храм золота, как изгрызанный кусок угля на хорошо отполированный слиток благородного металла...

...Стены его и крыша не выложены золотом, как в храмах Древнего Египта или бирманских пагодах. В них вгрызлась подагрическими пальцами прошлого многовековая копоть. Его фасад не украшают золотые боги с полузакрытыми глазами и носами с алчным вырезом ноздрей, с руками, сплетенными на необъятных животах неисправимых обжор. Его фасад – длинная глухая стена, лишь кое-где, неизвестно почему, изрезанная морщинами коринфских колонн...

...Храм золота – гигантский кусок угля, и официальное наименование этого здания – «Бэнк оф Инглэнд». (Р. Стуруа)

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД ТЕКСТОМ ОПИСАНИЯ основывается на понимании цели описания, способов его построения, умении оценить выбор и разработку автором элементов описания, их последовательность, использование в описательном тексте эмоциональной составляющей.

Знание приемов построения описательного текста: оценка последовательности его элементов, приемов изложения, роли наблюдателя (автора описания, героя, от лица которого оно ведется), приемов достижения целостности текстовой конструкции, жанрово-стилистических возможностей описательного текста — для редактора необходимы.

Задача описания в журналистском тексте - создать реальную картину действительности – выдвигает на первое место оценку его достоверности и точности. Наиболее строгие требования предъявляются к познавательным описаниям и описаниям информационным, представляющим читателю новые объекты наблюдения, свершившиеся события. Эти описания требуют взыскательной проверки редактором точности данных, построение текста следует стереотипам. Познавательные описания, сообщающие читателю сведения практического характера, должны опираться на уже имеющиеся у него знания. Обязанность редактора - оценить правомерность выбора элементов описания, уточнить его логическую схему, помочь целенаправленно построить описание. Автор пейзажного и портретного описания свободен в выборе элементов описания и приемов его построения, но редактор должен знать, что нарочитая «красивость» познавательным целям не служит. Портретное описание в журналистских публикациях, предметом которых служит реальный человек, требует особого внимания редактора. Стремясь к выразительности описания, автор не должен пренебрегать требованиями этики. Выбор элементов описания в этом случае особенно ответствен и требует, чтобы автор и редактор не только умели наблюдать, но и обладали чувством такта.

ТИПИЧНЫЕ НЕДОСТАТКИ ОПИСАТЕЛЬНОГО ТЕКСТА

Выбор элементов описания, их взаимное расположение не продуманы. В тексте допущены противоречия, формулировки автора неточны.

... Они вышли на крыльцо дачи, и Полина невольно задержала взгляд на панораме, открывающейся отсюда, с высокогорья. Поселок «Зодчий», пестрея молодой зеленью и разноцветными крышами, сбегал по пологому спуску к Серебрянке. Река извилистой голубой лентой обрамляла обширную луговую пойму и замыкала это обрамление у тростникового озера, бурно и пенно вливаясь в его спокойную гладь. А на горизонте параллельно Серебрянке и побережью озера и пока в значительном отдалении от них раскинулся Приозерск...

Читатель не сможет представить описываемую картину: *панорама* — вид местности, подразумевающий обширное пространство, задержать на нем взгляд невозможно, река не может замыкать обрамление поймы *у озера*; *побережье* — полоса земли вдоль морского берега. Где раскинулся город Приозерск, непонятно.

Позиция, с которой ведется наблюдение, не ясна, не служит организации описания. Наблюдатель не может видеть того, о чем говорится в тексте:

Темная однообразная труба тоннеля таганско-краснопресненского радиуса торопливо уходит вперед, причудливо извиваясь, словно змея-гюрза в неспокойной акватории. Состав послушно набирает положенную ему регламентированную скорость, ловко маневрируя в многочисленных поворотах... В кабине машинистов на удивление тихо, во всяком случае говорить можно спокойно, без оглушительного крика.

Увидеть уходящую вперед трубу тоннеля невозможно. Введенное автором сравнение «извиваясь словно змея-гюрза в неспокойной акватории» — неудачная попытка украсить изложение, упоминание об оглушительном крике не подготовлено предыдущим изложением. Положенная составу скорость — скорость регламентированная.

Описание не должно оставлять сомнения в реальности наблюдений.

...скупой свет выхватывает из темноты выщербленные временем мраморные колонны, пол, засыпанный слоем земли... Лучше всего сохранился куполообразный потолок, на котором можно рассмотреть детали мозаичного орнамента. В центре купола из красного мрамора и крупных раковин морских моллюсков выложен ровный круг.

Возможно ли рассмотреть в темноте все то, о чем пишет автор?

Нарочитая красочность пейзажных описаний лишает их достоверности, препятствует точности логических связей.

...аккуратные двухэтажные коттеджи в старом английском стиле спускались амфитеатром к самой воде, а вокруг полыхала на склонах буйная зелень. Не случайно, очарованные этим природным чудом, еще 500 лет назад португальские первооткрыватели дали этому месту название Сьерра Леоне, что означает «Львиные горы».

Нарушено требование единовременности перечисляемых элементов описания.

...Мальчиком Коля видел столицу с высоты храма Христа-Спасителя, того самого, еще не взорванного. С галереи вокруг купола открывалась панорама Москвы: купола, купола, кресты, а по городским окраинам фабрично-заводские трубы. И где-то среди них бывшая фабрика англичанина Флетиера, позже гардинно-кружевной комбинат имени Свердлова.

Одновременно увидеть то, что перечислено в описании, невозможно. Фабрика, о которой идет речь, в то время не была ни бывшей фабрикой Флетчера, ни комбинатом имени Свердлова.

Расплывчатые формулировки не могут создать точного описания.

Выполненная из серебра миниатюра представляет собой штампованный овал... В центре знака — объемная фигура стоящего на задних лапах медведя с дубиной (или оглоблей), держащего сумку типа денежного ящика.

Представить на основании такого описания миниатюру невозможно.

Портретное описание требует от автора и редактора не только умения наблюдать, но и соблюдения этических норм.

...В специальной анкете, отвечая на вопрос: «Почему вы хотите стать "мисс Вселенная?"», Наташа явно пнула ножкой скандально известную, единственную пока нашу обладательницу этого титула Оксану Федорову, которая, напомним, добровольно отказалась от почетного звания. Юная красотка написала: «Хочу увидеть мир и доказать, что русские девушки тоже могут с достоинством нести титул мисс Вселенная».

«Пнула ножкой», «юная красотка», ничем не подтвержденное упоминание о скандальной известности обладательницы почетного титула — элементы описания, нарушающие требования этики.

- Выиграть - полдела, а ведь проект-то очень сложный, теперь главное - не обделаться.

Это высказывание руководителя крупной российской компании, возможно, уместное в устном общении, было не только процитировано в репортаже, но и вынесено газетой в заголовок о победе россиян в Олимпийской гонке. Речь героя, форма выражения его мыслей и чувств, — важная деталь портретной характеристики.

РАССУЖДЕНИЕ как способ изложения и вид текста фиксирует процесс выведения нового знания. Цель рассуждения — исследовать явления, установить между ними связь, обобщить их, сделать вывод, убедить читателя в истинности вывода или опровергнуть его ложность. «...Гораздо легче описать дорожный пейзаж, село, каким оно открылось с пригорка, чем ввести в литературу серьезную проблему, какая бы она ни была, и ввести так, чтобы литература осталась литературой, а не была литературным оформлением проблемы. Так, как это сделал Овечкин в "Районных буднях"» (А. Твардовский).

Суждения в этом виде текста располагаются в строгой логической последовательности, связи имеют подчинительный характер. Рассуждения в текстах массовой информации обычно служат обоснованию точки зрения автора. В правильно построенном рассуждении одно суждение вытекает из другого и начинает в свою очередь новое суждение, вывод открывает путь к дальнейшим мыслительным операциям.

Ход рассуждения в очерке В. Пескова «Краеведы»:

Точка зрения автора, истинность которой он намерен доказать: Четких границ между наукой и «любительским краеведением» не существует.

Основная часть рассуждения — сопоставление любительского краеведения и научного исследования (краеведы-любители и ученый-краевед).

Я знаю человека, который всю жизнь посвятил разыскиванию камней с древними знаками (он их называет «следовики»). Краевед исходил едва ли не всю Европейскую часть России, составил карту находок, имеет свое представление о природе камней с письменами... Есть краевед-ботаник, восстановивший карту растений на бывшем когда-то целинным, а ныне распаханном поле Куликовом... Назовем, наконец, большого ученого-краеведа (тоже уроженца Рязанской губернии!) Петра Петровича Семенова-Тян-Шанского. К простой фамилии «Семенов» слово «Тян-Шанский» прибавлено за большие заслуги в большом путешествии со множеством разных открытий.

Вывод, обобщающий суждения автора и дающий повод для дальнейших рассуждений читателя:

Под руководством Семенова-Тян-Шанского был издан замечательный труд – десять томов с любопытным названием: Россия – полное географическое описание нашего отечества – «Настольная и дорожная книга для русских людей». – Название книги подчеркивает связь научного и любительского краеведения.

В случае опровержения точки зрения оппонента на первый план выходит выявление логической несостоятельности утверждений, оценка выбора формы рассуждения, употребления стилистических средств и риторических приемов без учета особенностей аудитории.

ЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА РАССУЖДЕНИЯ. Рассуждение – текстовая конструкция, требующая дисциплины мысли, знаний,

умения оперировать этими знаниями, цепь суждений, которые все относятся к определенному предмету и которые идут одно за другим таким образом, что из предшествующего суждения с необходимостью вытекают другие, а в результате получается ответ на поставленный вопрос. В результате из одного или нескольких определенным образом связанных суждений (посылок) выводится новое суждение, в котором содержится новое знание (вывод). Связь между посылкой и выводом обязательна.

Логическая структура рассуждений реализует все известные формы мышления – отношения причины и следствия, гипотезы – предположительного объяснения явления (частный случай этого построения - так называемая условная гипотеза, которая удовлетворяет схеме если бы... то...), различные типы сопоставлений и противопоставлений (подобно тому..., в отличие от того...), фиксацию сходства и различия, сравнение, цель которого отличить предмет от других и установить сходство с родственными предметами или явлениями и таким образом выразить позицию автора, аналогию (сходство предметов, явлений, понятий по ряду признаков), доказательство истинности или ложности суждений. Ход рассуждения может отражать различные методы исследования: метод индукции - исследование, ведущееся с необходимостью от частного к общему, когда из фактов, нам известных, мы делаем вывод о фактах неизвестных нам, метод дедукции – исследование от общего к частному, когда из признанного истинным положения (посылки) делается вытекающий из него с необходимостью вывод, метод классификации – распределение понятий по группам (классам) на основании существенного признака - основания деления. Каждый класс занимает среди других членов деления определенное постоянное место. Научно обоснованные классификации помогают обнаружить закономерности, которым подчиняются предметы и явления при научном наблюдении, находит применение в процессе публицистического обобщения в журналистской практике.

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД ТЕКСТОМ РАССУЖДЕНИЯ.

Анализ редактором текста рассуждения направлен на оценку обоснованности выбора автором этого способа изложения, приемов его построения, выявление истинности посылок, оценку точности смыс-

ловых связей и обоснованности вывода. В практике мышления редко исходят из общего положения и не всегда разграничивают общее правило, частный случай и вывод, поэтому в ходе анализа редактор должен точно сформулировать общее положение, к которому относится частный случай, соотнести с общей посылкой конкретную ситуацию, установить связь между суждениями, восстановить пропущенные логические звенья. Анализ энтимемы предполагает ее приведение к развернутой форме умозаключения.

В ходе анализа рассуждений формируются и совершенствуются навыки правильного логического мышления редактора, которые находят применение в общении с автором и правке текста. Если рассуждение не сообщает читателю новых знаний, оно своей задачи не выполняет. Редактор должен указать на это автору, освободить текст от повторов одной и той же мысли, банальностей, пустых, бессодержательных рассуждений.

Задача редактора — придать рассуждению форму, облегчающую читателю постижение смысла логической конструкции. Формулировки рассуждения должны быть точными, ясными, соответствовать принятой логической терминологии. Специального внимания заслуживают выразители смысловой связи между структурными элементами рассуждения. Неясность синтаксических конструкций, канцеляризмы должны стать объектом редакторской правки, Выбор формы изложения определяется темой рассуждения, целью автора, жанром публикации, интересами и уровнем подготовки аудитории.

В публицистическом тексте рассуждение представляет собой более свободную, нежели классическое умозаключение, форму развития мысли: понятия соотносятся с фактами, примерами, иллюстрациями, но ход мысли подчиняется строгим законам логики.

ПОСТРОЕНИЕ РАССУЖДЕНИЯ определяется правилами построения *умозаключения*, в котором из одного или нескольких известных нам и определенным образом связанных между собой посмыслу суждений – общего суждения (большей посылки) и частного случая (меньшей посылки) следует вывод – суждение, содержащее

новое знание. Полная форма рассуждения включает формулировку посылки — главной мысли рассуждения, основную часть — цепь умозаключений, отражающих мыслительные операции, которые приводят к новому суждению, и вывод, соотнесенный с посылкой и вытекающий их хода рассуждения. Чтобы установить контакт с читателем, основную часть рассуждения могут предварить разъяснением посылки.

Построение рассуждения опирается на правила логики, задача редактора — придать рассуждению форму, которая облегчит читателю постижение смысла логической конструкции.

СИНТАКСИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА РАССУЖДЕНИЯ формируется последовательностью повествовательных предложений, смысловым центром которых служит имя — обозначение предметов, явлений, процессов. Главное в смысловом отношении слово предложения, заключающее в себе новое знание о предмете мысли и являющееся предикатом суждения, в следующем предложении повторяется. Таким образом синтаксическая структура рассуждения отражает движение, развитие, связь мыслей. Основная единица «рассуждающей речи» — прозаическая строфа с цепной связью. Связь между суждениями выражается с помощью повтора соотносящихся членов предложения, посредством синонимов или с помощью местоимений. Прочность синтаксической конструкции рассуждения обеспечивается ее смысловой целостностью, точностью грамматических связей, риторическими приемами организации текста.

РИТОРИЧЕСКИЕ ПРИЕМЫ ПОСТРОЕНИЯ РАССУЖДЕ- НИЙ направлены на достижение эффективности речи. Их применение определяет коммуникативная стратегия и тактика речевого общения. Цель риторических приемов — не только убеждение логикой доказательств и свидетельств, но и психологическое воздействие на адресата речи, которое осуществляется через ее внешнюю форму.

...И о русском языке мы должны помнить и гордиться им. Русский язык – это не только средство общения, это еще и хранилище духовной культуры, ее сгущение до алгебраической полноты. Сфера русского язы-

ка — это не только гигантский запас слов, обилие идеоматических выражений, выражений, возникших на литературной, церковной, философской, научной, фольклорной основе. Я обо всем этом говорю не из бахвальства. Нам необходимо, крайне необходимо знать наши богатства, наши ценности, гордиться ими, чтобы лучше их сохранять, не стесняясь нынешних рубищ. Итак, культура! Вот о чем мы обязаны прежде всего думать, заботясь о нашем будущем. (Д. Лихачев «Достоинство нации») — Приемами риторического построения в этом рассуждении служат целенаправленный подбор суждений, последовательность и группировка доводов, выбор языковых средств, изобразительность, предметная контрастность.

Цель риторических фигур — сопоставление или сочетание двух знакомых читателю простых представлений, которые формируют новое, ранее не знакомое ему представление: троп — сопоставление, основой которого может служить их сходство, смежность, контраст, риторический вопрос — утверждение в форме вопроса, риторические образы, которым свойственна словесная избыточность, украшенность, диффамация — лишение доброго имени, распространение сведений, порочащих кого-либо, градация — последовательность, постепенность при переходе от одного свойства к другому с усилением или ослаблением этого свойства.

ВЫБОР ФОРМЫ РАССУЖДЕНИЯ определяется его целью. **Непосредственное умозаключение** — рассуждение, целью которого служит выведение из одного суждения (посылки) суждения, более полно и ясно раскрывающего его суть. Обоснование непосредственного умозаключения часто в тексте не приводится, оно подразумевается. Этот вид рассуждений находит применение в коротких информационных сообщениях.

Что касается срока обучения в аспирантуре, то для многих специальностей, требующих проведения серьезных научных экспериментов, он может быть продлен до четырех лет (подразумевается: трех лет не хватает для завершения исследований).

Рациональное объяснение — рассуждение, которое не преследует цель доказать необходимость предлагаемого вывода, оно обосновывает лишь его возможность, не претендуя на единственно правильную трактовку факта. В качестве приемов рационального объ-

яснения могут быть использованы сравнения, аналогия, указания на причины. Одним из приемов служит выдвижение различных версий:

Рухнула крыша рынка. Возможно, из-за нарушения правил эксплуатации здания, либо из-за сильного снегопада и чрезмерной нагрузки, либо из-за конструктивных ошибок проекта. Версия теракта была отвергнута сразу.

Практический силлогизм — рассуждение, основывающееся на непосредственных наблюдениях автора. В практическом силлогизме общие положения переформулированы в термины конкретных действий. Первая посылка — формулировка результата, к которому следует стремиться, вторая — средства достижения цели. Вывод — действия, которые ведут к достижению цели. Практический силлогизм может использоваться при формулировке заголовков, слоганов, девизов, обращений.

Я убежден, что на выборы надо ходить. И не просто ходить – нужно голосовать. Голосуй или проиграешь!

Рассуждение-доказательство строится на основе дедуктивного умозаключения, в процессе его истинность одного суждения обосновывается при помощи других суждений, истинность которых уже установлена.

ДОКАЗАТЕЛЬНОСТЬ – важнейшее свойство правильного умозаключения. В отличие от доказательств научных, требующих их абсолютной достоверности, в журналистских текстах доказательство может предлагать вывод, лишь наиболее вероятный, убеждающий адресата в достоверности информации. К полной форме рассуждения-доказательства обычно прибегают, когда перед автором стоит задача полемически заострить рассуждение. Этому служит подчеркнутая строгость его логической структуры.

СТРУКТУРА РАССУЖДЕНИЯ-ДОКАЗАТЕЛЬСТВА. Тезис – суждение, истинность которого следует доказать (доказательство прямое, основанное на несомненном начале). Если тезис, с точки зрения автора ложен, в структуру рассуждения вводят антитезис –

суждение, противопоставляемое тезису. В этом случае доказывается ложность антитезиса (доказательство косвенное). Аргументы — доводы, обосновывающие в доказательстве истинность тезиса или ложность антитезиса в опровержении. Классическая логика и риторика разделяют аргументы к истине (к разуму) и аргументы к публике (к человеку), направленные соответственно на мыслительную и эмоционально-волевую сферы сознания адресата. Источниками аргументов к истине служат общеизвестные факты, общепринятые теории, аксиомы, ссылки на авторитетные мнения. Аргументы к публике только дополняют аргументы к истине, попытка заменить их аргументами к человеку свидетельствует о необоснованности доказательства или логической уловке с целью ввести в заблуждение оппонента.

Демонстрация — процедура выведения из аргументов истинности, обоснованности тезиса или опровержение ложности антитезиса проявляет себя в выборе аргументов, последовательности суждений, использовании риторических приемов и специфических логических связок (во-первых, во-вторых, потому что, следовательно и др.). Как факультативные элементы демонстрации в текст могут быть введены разъяснения к тезису и аргументам. Вывод — логический итог рассуждения, заключительное суждение, полученное по правилам умозаключения в результате сопоставления двух или нескольких посылок. Вывод, повторяющий тезис, — один из приемов демонстрации, подчеркивающий его истинность. При выборе варианта расположения тезиса и аргументов, их формулировке учитывают особенности аудитории.

Ход рассуждения в статье Л.В. Щербы «Новейшие течения в методике преподавания родного языка»:

Тезис: Следующее, на что я позволю себе указать, это на важное значение умения писать, т.е. как выучиться писать хорошо, стилистически хорошо владеть писанием.

Антитезис: К сожалению, до сих пор все учатся в большинстве случаев как бы ощупью, – талант есть, ну и пишут...

Аргумент 1:...Вот я написал «Как это можно понять?» Уметь оценить — это значит переставить слова, прибавить словечки... Все ли это равно? Нет, не все равно.

Аргумент 2: Сознательное отношение к слову, к значению всяких языковых элементов – предпосылка хорошего, правильного владения стилем.

Вывод: Когда каждое слово на своем месте, то, что человек хотел сказать, может быть понято только в одном направлении и не может быть толкований ни вправо, ни влево. Это есть результат, это точный стиль, который является результатом сознательного отношения к слову, сознательного изучения разных оттенков.

Доказательство-опровержение — доказательство ложности, несостоятельности или недоказанности *тезиса* выдвижением *антитезиса* или доказательство справедливости отрицания выдвинутого *тезиса*. Структурная связь между элементами опровержения осуществляется последовательностью его элементов и связками между ними. Способы опровержения — критика аргументов, выдвинутых в пользу тезиса, доказательство их ложности, когда из аргументов не вытекает истинность тезиса, способ приведения к абсурду, когда аргументы противоречат очевидности и общепризнанным истинам.

Когда говорят, что двадцать девять человек, в основном женщин, замуровавших себя в пещере под землей в ожидании конца света, совершили свой свободный выбор, хочу возразить (mesuc). Это поступок — свидетельство как раз крайней степени несвободы (anmumesuc). Все они, конечно же, люди зомбированные (аргумент 1). Другое дело, прежде чем оказаться в таком положении, или, вернее, состоянии, человек совершает личный выбор: отказывается отвечать за собственные поступки (аргумент 2). Да, зомби становятся добровольно, и первый шаг делает сам человек (вывод).

ПРАВИЛА ЛОГИЧЕСКОГО ДОКАЗАТЕЛЬСТВА

Любое доказательство должно учитывать уровень знаний и интересы аудитории, на которую оно рассчитано, должно быть ясным, достаточным, но не чрезмерным, непротиворечивым и последовательным

Правила тезиса:

- Тезис должен быть суждением ясным и точно определенным, его формулировка должна исключать двусмысленность.
- Тезис должен быть тождествен самому себе на всем протяжении доказательства.

- Формулировка тезиса должна быть согласованной с ранее высказанными суждениями о том же предмете.
- Не следует выдвигать в качестве тезиса доказательства положение очевидное, не нуждающееся в обосновании.

Правила аргументов:

- Аргументы, приводимые в подтверждение истинности тезиса, должны быть истинными, не подлежащими сомнению, и не должны противоречить друг другу.
- Истинность аргументов должна быть установлена независимо друг от друга.
- Когда тезис выводится из аргументов, а аргументы выводятся из тезиса и рассуждение не ведет к получению нового знания, возникает ошибка порочного круга в доказательстве.
- Приведенные аргументы должны быть достаточными для обоснования истинности или ложности выдвинутого тезиса. При оценке аргументов следует иметь в виду, что разница в знаниях автора-специалиста и аудитории может спровоцировать непонимание текста.
- Аналогия, используемая как прием демонстрации, позволяет делать выводы только вероятные. Их точность тем выше, чем больше предметов, сходных по ряду признаков, привлечено к процессу доказательства.

Правила демонстрации:

- Доказательство должно быть ясным, достаточным (не чрезмерным), непротиворечивым, последовательным.
- Доказательство должно быть проведено с соблюдением всех правил логического умозаключения:

Правила, определяющие литературную форму рассуждения-доказательства:

• Выбор формы изложения должен быть обоснован темой рассуждения, целью автора, жанром публикации, интересами и уровнем подготовки аудитории.

- Формулировки рассуждений должны быть точными и ясными, соответствовать принятой логической терминологии.
- Специального внимания редактора заслуживают выразители смысловой связи между структурными элементами рассуждений и выбор вариантов построения текста.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ РАССУЖДЕНИЯ-ДОКАЗАТЕЛЬСТВА

Ошибки тезиса:

Тезис неопределенен, сформулирован неточно, не ясен предмет рассуждения и цель доказательства.

Наличие или отсутствие в тексте журналистского произведения какихлибо текстообразующих факторов (атрибутов), а также степень интенсивности их проявления оказывают существенное влияние на характеристики апостериорного представления о тексте и тем самым изменяют информационную нагрузку в ту или иную сторону от типового уровня.

Подмена тезиса в ходе доказательства происходит, когда, начав доказывать одно положение, автор отвлекается от него для анализа аргументов или возражений против формулировки тезиса и начинает доказывать истинность другого, сходного с ним тезиса.

Легко или трудно сегодня быть порядочным человеком? Я думаю, безоговорочно можно утверждать, что легко тому, кого окружают порядочные люди. Ну а поскольку установить всеобщую порядочность невозможно, то следует говорить о том, что и как должен делать каждый сознательный гражданин, чтобы вокруг него и рядом было как можно больше порядочных людей.

Ошибки аргументов:

Неверный аргумент делает несостоятельным всякое доказательство и в то же время аргументы, верные сами по себе, не всегда являются достаточным основанием для доказательства истинности тезиса. В результате истинность тезиса не вытекает из посылок. Ошибки в выборе аргументов и их формулировке ведут к нарушению закона достаточного основания.

Книга-проблема — наиболее распространенный вид гуманитарного научно-популярного издания, приближающегося к научному изданию. Именно здесь грань между ними становится менее заметной. Эти книги предназначены не только для социологов, но и для представителей смежных профессий — искусствоведов, литературоведов, книговедов, журналистов и т.д. — Расширение читательского адреса не доказывает сближение издания с изданием научным. Аргумент не верен (Пример А.Э. Мильчина. См.: Методика редактирования текста. М., 2005. С. 349—350).

Говорят, что футбол — лучший способ сплотить команду и понять, кто чего стоит. Мэр Москвы это знает и на протяжении 15 лет два раза в неделю тренируется со своей командой. Именно поэтому команда Лужкова еще ни разу не проигрывала — ни в спорте, ни в политике. — Неточность формулировки аргумента в результате учетверения термина команда, который может быть истолкован как команда спортивная и команда единомышленников, нарушает требования к формулировке аргументов.

Ошибки демонстрации:

Чрезмерное доказательство — истины очевидные, в доказательстве не нуждаются.

По нашим расчетам, за счет более высоких урожаев озимой пшеницы валовой сбор зерна не уменьшится, а увеличится.

Ошибка поспешного вывода — нарушение принципа поэтапного формирования представлений в индуктивном умозаключении.

Знание иностранного языка подавляющему большинству людей не приносит никакой пользы. Оно складывается из умения говорить, писать и читать. Но говорить и писать почти никому не приходится. Что же касается чтения, то по любому предмету на родном языке имеется такое количество литературы, которую прочитать почти невозможно. Что же касается беллетристики, то ее лучше всего читать в переводах, так как кто же сможет перевести лучше квалифицированного переводчика.

Круг в доказательстве — тезис выводится из аргументов, которые в свою очередь, выводятся из тезиса.

Логика тесно связана с грамматикой. В самом деле не существует мыслей вне языковой оболочки. Для того, чтобы сообщить другому свою мысль, мы должны выразить ее в языковой форме. И наоборот, всякое слово, вся-

кая фраза выражает какую-то мысль. Все это доказывает тесную связь логики с грамматикой.

Ошибка «не следует» возникает, когда между аргументами и выводом рассуждения нет логической связи, заключение не вытекает из принятых посылок.

Сегодня уже нет сомнения, что постановления и указы, написанные на бумаге, пробуксовывают на месте. Мудрый Вяземский сказал когда-то: «У нас на Руси всю жизнь создавались плохие законы, но это компенсировалось тем, что они не выполнялись». Потому-то прокуратуре и вменяется обеспечить строгий надзор за исполнением российских законов областными органами власти и управления.

Ошибка «ad hominem» — «к человеку» состоит в подмене доказательства истинности тезиса ссылками на личные качества того, кто выдвинул этот тезис. Ошибка «ad publikum» («к народу», «к публике») — попытка повлиять на чувства людей так, чтобы они поверили в истинность тезиса.

Грамотным должен быть каждый человек, потому что стыдно быть неграмотным.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ — вид текста, в котором раскрывается содержание терминов и слов, незнакомых читателю, а также слов, допускающих двоякое толкование. В основе текстовой конструкции определения — логическая операция, цель которой установить содержание понятия, указывая его существенные признаки, необходимые и достаточные, чтобы отличить предмет от других, выделить его важнейшие свойства, раскрыть отношение к другим предметам и их свойствам. Если лингвистическое толкование значений слов представляет описание этих значений, то *определение* опирается на логику и сферу употребления слов:

Толкование слова «новость» в словаре — «нечто новое (открытие, изобретение, недавно полученное известие».

Определение «новости» как формулировки жанра новостной информации — «то, что неизвестно всем или подавляющему большинству читателей. Новостная информация для массовой аудитории — это, прежде всего, сообщения об актуальных проблемах в разных странах и на международной арене».

Определения играют важную роль в развитии научного познания и в практике общественной жизни. Они способствуют точности мышления и речи, разъясняя значение новых и непонятных слов, служат освоению иноязычных терминов в связи с возникновением новых предметных областей.

ЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ОПРЕДЕЛЕНИЯ включает две части — определяемое и часть, в которой раскрывается его содержание. Объемы содержания определяемого и определяющей части равны. Основная операция при раскрытии содержания **логического определения через ближайший род и видовое отличие** — определяемое подводится под более общее понятие и затем указывается признак, который отличает определяемое понятие от других, входящих в объем общего понятия.

Ротапринт — малая офсетная печатная машина (род, к которому принадлежит понятие), применяемая главным образом в оперативной полиграфии для печатания малотиражных изданий небольшого объема (указывается признак, представляющий видообразующее отличие).

Генетическое определение обусловлено способом образования его признаков или происхождением предмета. Таким образом указываются его свойства.

Искусственный язык – язык, созданный либо совершенно заново, либо с помощью элементов, заимствованных из существующих языков и предназначенный для того, чтобы служить средством общения между членами какой-либо группы или между людьми, говорящими на различных языках (указывается способ образования признаков).

Аббревиатура (от лат. brevis – короткий) – сокращенные слова в письме, разговорной речи (указывается происхождение слова).

ВИДЫ ОПРЕДЕЛЕНИЙ. В зависимости от методики и техники построения различают определения **словесные (логические)**, имеющие форму речи письменной или устной, и **остенсивные**, когда обозначение имени сопровождается указанием на предмет. В зависимости от особенностей определяемого и целей определения различают определения **аналитические** и **синтетические**.

По функциям, которые определения выполняют в тексте, они могут быть **регистрирующими**, перечисляющими уже известные, установленные признаки; **уточняющими**, вводящими дополнительные сведения, и **учреждающими**, раскрывающими смысл нового явления или события.

Словесные (логические) определения подразделяются на номинальные и реальные. Объект номинального определения — имя, значение которого раскрывается при помощи значения другого, уже установившегося в языке имени.

Оригинальная печатная форма – то же, что пробная печатная форма.

Реальные определения фиксируют при помощи описания существенные признаки предмета, позволяющие отличить его от всех других. Объект реального определения — единичные предметы или явления или их классы, состоящие из множества предметов.

Северный полюс – одна из двух крайних точек воображаемой оси земной поверхности.

Полюсы холода – области наиболее низких температур на земной поверхности.

Остенсивные определения — определения, осуществляемые указанием на предмет. Они создают представление о предмете, но не раскрывают во всей полноте содержание и объем имени. Остенсивные определения находят применение для характеристики простейших свойств предметов, доступных непосредственному восприятию, обладают свойством наглядности, ощутимости, конкретности, но уступают логическим определениям в точности и полноте характеристики определяемого. Область применения остенсивных определений ограничена. В печатном тексте остенсивное определение формируется обычно в ходе восприятия читателем рисунка, фотографии, графических элементов текста, часто служит дополнением к логическому определению.

Таинственный диск – вы видите его на фотографии – появился еще в СССР в 70-х годах под названием «энион Зорина». Люди, наслышанные о

лечебных свойствах эниона, доставали его всеми правдами и неправдами. Врачи не могли не признать, что перед ними настоящее медицинское диво, сочетающее древние рецепты и новейшие технологии. Министерство здравоохранения закрепило за энионом его заслуженное имя — МЕДИВ (медицинское диво).

Аналитические определения вводят в текст, когда точное значение термина может быть неизвестно читателю, они сообщают точное значение установившихся выражений, существующих в языке.

Почва - поверхностный слой земной коры, обладающий плодородием.

Синтетические определения вводят новые понятия, разъясняют не установившиеся представления. Со временем синтетическое определение может быть воспринято как аналитическое, стать общедоступным.

Все магазины будут преобразованы в новый формат каскет (от англ. casekit — «набор избранного»). От бутика каскет отличается более широким ассортиментом и демократическими ценами, а от стандартного магазина — более высоким качеством обслуживания и стильным дизайном интерьера.

ОБЪЯСНЕНИЕ – вид текста, цель которого не только указать признаки, выделяющие предмет из ряда ему подобных (См. *Описание*), и раскрыть содержание понятия, опираясь на сформулированные логикой правила, но и сформировать более ясное и отчетливое представление о предмете или явлении, добиться ответной реакции читателя. Сравнения, описания, указания на причины, сочетание различных типов высказываний могут входить в структуру объяснения.

В журналистском тексте объяснение – способ охарактеризовать новые или сложные для понимания явления действительности, обстоятельства, их обусловившие, их результат, установить и продемонстрировать закономерность связи между ними.

Что такое типовая «панель», знают многие. Низкими потолками, слабой звуковой изоляцией новоселов удивить сложно. Есть менее очевидные нюансы: панельный дом сдается с внутренними стенами — им понадобится лишь

отделка. Но изменить расположение стен – планировку – не только сложно, но и не всегда возможно. Главный плюс панельных зданий – экономия при возведении.

ТЕРМИН — точное обозначение определенного понятия из области науки, техники, искусства, в основе которого — научная дефиниция, построенная по правилам *погического определения*. Значение термина специализированно и ограниченно. Термин называет все существенные признаки, необходимые для раскрытия содержания понятия, устанавливает общность данного понятия с другими и в то же время — его специфичность. Термину свойственна четкость, исчерпанность значения, точность. Как лексическая единица термин всегда однозначен, входит в определенную терминологическую систему. Формулировка термина и его функции зависят от места в этой системе и подчиняются ее требованиям.

Значение термина может быть включено в текст как номинативная конструкция или введено в скобках в качестве пояснения:

Гейзеры – крупные пульсирующие источники, периодически выбрасывающие фонтаны воды и пара.

У самой длинной реки России – Оби самый длинный в мире эстуарий (морской залив, представляющий собой затопленное устье реки), получивший название Обская губа.

РЕДАКТИРОВАНИЕ ТЕКСТА, ВКЛЮЧАЮЩЕГО ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОНЯТИЙ И ТЕРМИНЫ

Работая над текстом, редактор должен установить необходимость включенных в него терминов и определений понятий, руководствоваться правилами, которые обеспечивают их логическую, фактическую и языково-стилистическую правильность (См. *Правила определений*), иметь представление о предмете, определение которого дается в тексте, и уровне подготовки читательской аудитории.

Непонятные читателю термины и слова профессиональной лексики затрудняют восприятие текста. Они должны быть объяснены. Редактор оценивает точность формулировок терминов и определений понятий и приемы их включения в текст, осознавая

свою ответственность за их логическую правильность в связи с темой и жанром публикации, ее стилистическими качествами, следит за единообразием терминологии на протяжении всего текста, обоснованностью употребления новых терминов. Работа редактора над определениями и терминами подразумевает его обращение к справочным пособиям.

ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЙ

- Определение должно указывать существенные признаки понятия.
- Правило соразмерности частей определения требует, чтобы объем определяющего понятия был точен и был равен объему понятия определяемого. Определение будет слишком широким, если объем определяющего больше объема определяемого, и чересчур узким, если объем определяющего меньше объема определяемого.
- «Ошибка порочного круга» возникает, когда определяющее может быть понято только через определяемое. Типичный случай тавтология, простое повторение того, что мыслится в определяемом. Ошибку заметить труднее, когда определяющая часть состоит из нескольких звеньев, которые к тому же разделяются нейтральными высказываниями.

Следует иметь в виду, что в толковых словарях определяющей части обычно сопутствует раскрытие ее содержания, сформулированное в другой статье словаря. (Документальное издание — издание, главным материалом которого служат документы. См. Документ — любой материальный носитель с зафиксированной на нем информацией.)

• Определение не может быть только отрицательным, указывать, какие признаки не принадлежат предмету, и не указывать, какие признаки принадлежат ему. Такие определения не расширяют наших знаний о предмете.

- Определение должно быть понятным адресату текста. В противном случае будет допущена ошибка «неизвестное через неизвестное». Чтобы избежать этого, следует учитывать знание читателем значений слов и выражений, содержащихся в номинальном определении, знание им круга предметов, их свойств и отношений, представленных реальным определением.
- Определение должно быть ясным, выраженным именем с точным значением и резким объемом, не допускать двусмысленности, фиксировать существенные признаки предмета. Формулировка определения не должна включать образных средств, так как в этом случае определение не содержит однозначной характеристики явления.
- Приемы включения определения в текст зависят от жанра произведения, читательского адреса, цели автора.

ТИПИЧНЫЕ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОНЯТИЙ

Содержание понятия не раскрыто, неопределенно, не указаны необходимые существенные признаки предмета.

Кабина образует место для голосования, которое обеспечивает тайну волеизъявления и должно быть изолировано на высоте не менее чем на 160 см от уровня пола.

Вместо определения предложена описательная конструкция.

По мнению ученых создатели древнего календаря наблюдения вели из лаборатории — дольмена: у лежавшей на двух валунах глыбы была выдолблена ниша, в которую упиралась голова человека.

Нарушено требование соразмерности частей определения – равенство объемов определяемого и определяющего понятий.

Грамматическое подлежащее обозначает тот предмет, о котором чтолибо говорится в предложении. — Определение слишком широкое. Остров — часть суши, окруженная со всех сторон морем. — Определение узкое, оно применимо не ко всем островам. (См. острова на реке, на озере.)

Круг в определении.

Халатность заключается в том, что человек халатно относится к своим обязанностям.

Свидетель - лицо, которое дает свидетельские показания.

Попытка сформулировать определение, основанное на отрицании.

Массовая культура — это все, что не способствует развитию умственных способностей человека.

Текст перегружен терминами, требующими в свою очередь объяснений.

Дисконтные, или стоковые, или распродажные магазины — это одно из самых замечательных изобретений потребительской цивилизации и один из самых главных ее компенсаторных механизмов.

Попытка раскрыть содержание понятия, прибегая к образным средствам.

Кавказ – это сияющие ледниками и снегами высокие вершины, высокогорные плато, плодородные равнины и даже сухие степи и пустыни.

Смешение стилей изложения не способствует логической точности формулировок определения.

Бурый медведь — своеобразный символ России. Хозяин тайги распространен почти по всей лесной зоне России и обитает обычно в глухих лесах. Питается медведь в основном растительной пищей — ягодами, орехами, грибами и корнями растений, но может выступать и в роли хищника.

ИНСТРУКТИВНЫЕ ТЕКСТЫ

ПОБУЖДЕНИЕ К ДЕЙСТВИЮ – текстовая конструкция, возможности которой предопределены характером представленной в ней содержательной информации и целью автора ориентировать читателя на осуществление определенных действий. **Побуждение** к действию как вид текста может сочетать рассуждение, включающее определение и объяснение понятий, различные виды описаний, фрагменты повествовательных текстов, предоставляет автору возможность использовать риторические приемы.

Прежде чем решать, куда нести деньги, проверьте главное: проценты по вкладу и надежность банка. Как известно, и опыта больше, и рейтинги выше, и надежность на самом высоком уровне у крупных международных банков. Они работают не годами – десятилетиями, а некоторые имеют даже вековую историю, и к клиентам относятся с особым уважением... Как правило, чем крупнее банк, тем ниже его проценты по вкладам. И напротив, слишком заманчивые ставки известных банков должны вызывать, как минимум, вопросы. (Побудительная конструкция сочетается с описанием.)

Для начала Зюганов вручил газету «Правда» мужчине из Саратова. «Вот вам чек на золото партии, — продолжал Геннадий Андреевич, доставая календарик с собственным изображением. — Придите в кафе, положите на стол и скажите: "За золото партии расплачиваюсь"». Мужчина оторопело смотрел то на календарик, то на Зюганова, но подарок все-таки принял. (Побуждение к действию сочетается с повествованием.)

Новая акция банка называется «Взвешенное решение»: размещая вклад, выбирайте золотую середину — надежность банка плюс привлекательная процентная ставка по вкладу. Кроме того, каждому, кто в период действия акции откроет вклад на сумму от 100 000 рублей, банк дарит домашние кухонные весы, чтобы взвешенными были не только решения. (Побуждение к действию сопровождается объяснением. Использование многозначности слова — в данном случае слова взвешенное — риторический прием, служащий привлечению внимания читателя.)

Для синтаксической структуры текстов, содержащих побуждение к действию, характерны номинативные и безличные конструкции, использование инфинитива и глаголов в неопределенно-личном

значении, конструкции официального, делового стиля, формирующие сообщения рекомендательного типа.

Надо смириться с необходимостью укрепления рубля в целях удержания инфляции... Впрочем, большинство российских аналитиков считает, что для борьбы с инфляцией необходимо как раз ограничить государственные расходы, а не полагаться на укрепление рубля.

В этот Новый год запускать петарды и прочие пиротехнические изделия москвичам можно только до полуночи. Определены специальные площадки, где запускать пиротехнику будет разрещено.

Побуждение к действию может быть выражено также при помощи частиц пусть, пускай, да, глаголом быть в форме повелительного наклонения в составе устойчивого выражения — будьте здоровы, будь по-твоему. Реальный исполнитель может быть подсказан контекстом или глагольной формой «совместного действия» (Давайте налаживать сотрудничество... Рассмотрим предложение...)

Практические рекомендации бытового характера, кулинарные рецепты, инструкции по применению лекарственных и косметических средств строятся по выработанным практикой схемам, синтаксической формой которых могут служить формы второго лица единственного или множественного числа повелительного наклонения.

«Внимание! – объявляет на английском Маша, хозяйка квартиры. – Стаканом раскатываете тесто, отрезаете круг этим же стаканом, кладете мясо и заворачиваете». Все внимательно слушают и пытаются следовать инструкции.

ТЕКСТЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО И НОРМАТИВНОГО ХА- РАКТЕРА И ИЗВЛЕЧЕНИЯ ИЗ НИХ — тексты законов, судебных решений и постановлений, ГОСТов или извлечений из них, содержащие конкретные рекомендации, требования. В их основе — разработанные и закрепленные практикой стереотипы построения.

Приказ — официальное распоряжение, обращенное к подчиненным и требующее от них выполнения определенных действий, соблюдения правил.

...Распоряжением Ставки Верховного Главнокомандования в район действий Резервного фронта командирован генерал армии тов. Жуков в ка-

честве представителя Ставки. Ставка предлагает ознакомить тов. Жукова с обстановкой. Все решения тов. Жукова в дальнейшем, связанные с использованием войск фронтов и по вопросам управления, – обязательны для исполнения.

Инструкция – указание, свод правил, рекомендации, которые устанавливают порядок действий и способ их осуществления. Приемы изложения методических рекомендаций определяются их предметом и читательским адресом.

КОРРЕКТОР. Должностные обязанности. Осуществляет вычитку отредактированных издательских оригиналов и чтение корректурных оттисков с целью обеспечения графического и лексического единообразия различных элементов текста, устранения орфографических и пунктуационных ошибок, соблюдения технических правил набора, а также исправления недостатков смыслового и стилистического характера.

Лозунг, призывы – обращение к массам, кратко и четко выражающее идею, задачу, требование, побуждение к действию. В газетных текстах может служить заголовком.

Не бойтесь крепкого рубля! (Заголовок публикации о проблемах экономики.)

Просьба – обращение к кому-либо, призывающее удовлетворить нужды, потребности.

РЕДАКТИРОВАНИЕ ИНСТРУКТИВНЫХ ТЕКСТОВ

Работа редактора над инструктивными публикациями опирается на знание логических, конструктивных, языково-стилистических характеристик текстов, различных по своим приемам, но объединенных общей целью — побудить читателя к определенным действиям.

Тексты, содержащие *побуждение к действию*, богаты по своим возможностям. Автор вправе прибегнуть к приемам изложения, характерным для изобразительных и логизированных конструкций. При редактировании текстов, включающих инструктивные фраг-

менты, следует избегать назойливых рекомендаций, менторского тона, помочь автору использовать возможности текста, не нарушая его смысловой и стилистической целостности.

Методика подготовки к публикации текстов нормативного и законодательного характера — полного текста официальных материалов предусматривает ответственность редактора за точность их воспроизведения, его участие в контрольной вычитке. Особого внимания требуют изменения, внесенные при техническом воспроизведении текста: расположение его частей в процессе верстки, новые переносы слов. Если документ приводится не полностью, редактор должен оценить необходимость выбранных фрагментов, органичность их включения в новую текстовую конструкцию, связь с основным текстом и оформить фрагменты согласно правилам цитирования. Подготовка материалов приказов, инструкций обусловлена прагматикой текста и стереотипами его построения. Проявление личностного начала в этом случае ограничено. Так, например, в соответствии с требованиями ГОСТа 7.9—95

реферат должен представить:

- предмет, тему, цель работы;
- метод или методологию проведения работы;
- результат работы;
- область применения результатов;
- выводы;
- дополнительную информацию.

За качество инструктивных публикаций, подготовленных службами ПР (паблик рилейшнз), редакция издания ответственности не несет.

КРЕОЛИЗОВАННЫЕ ТЕКСТЫ – результат сочетания слова и изображения как средств передачи информации. Динамичность журналистского текста проявляется не только в его содержании, оперативно отражающем события действительности, но и в способности вбирать в себя различные знаковые комплексы (фото, художественные иллюстрации, инфографику), служащие привлечению внимания и реализующие информативную, экспрессивную и эстетическую функции текста. Для журналистских материалов характерны тексты с частичной креолизацией, когда изображение допол-

няет и поясняет словесный текст. В текстах рекламы и производственных инструкций изображение обычно обязательный элемент. Чтобы в полной мере использовать возможности креолизованного текста, журналисту необходимо знание законов текстообразования и особенностей характеристик креолизованного текста.

Целостность креолизованного текста обеспечивается единством текстовой конструкции. Основой для объединения слова и изображения служит общность организующей идеи, смысла, логического начала. **Связность текста** достигается согласованным воздействием на адресата слова и изображения на содержательном, композиционном и языковом уровнях. **Знаковость** — разграничивает группы вербальных и изобразительных компонентов, образующих текстовое пространство. **Информативность** креолизованного текста — характеристика, которая приобретает особое значение для редактора в условиях работы над журналистскими публикациями. По соотношению объемов информации различают тексты, в которых изображение в основном повторяет информацию, выраженную вербально, и тексты, в которых изобразительные элементы целенаправленно передают информацию и имеют самостоятельное значение.

ВИДЫ ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА

Оригинальные художественные иллюстрации не типичны для современной газеты. Самостоятельное значение сохраняют рисунки с натуры, привлекаемые в качестве фактического материала, когда фотосъемка запрещена, карикатуры, репродукции произведений изобразительного искусства.

Фотоиллюстрации, воспринимаемые быстрее, чем словесный текст, создают эффект присутствия автора на месте события, воссоздают облик героя публикации, передают характер обстановки, зримо представляя их в тексте описания, фиксируя эпизоды действия в повествовании, служат аргументом в рассуждении. Документальность фотоиллюстрации делает ее основным средством передачи визуальной информации.

Коллаж — иллюстрация обобщающего характера, привлекает внимание читателя «пестрой картиной», составленной из фрагментов фотографий, вырезок из прессы, цветовыми пятнами, нетрадиционным расположением строк словесного текста.

Инфографика – карты, схемы, чертежи, графики, диаграммы – наглядно представляют информацию, реализуя зрительные приемы оформления фактического материала. Простота и наглядность графических элементов позволяют достичь высокой степени концентрации информации, экономно использовать пространство, отведенное для публикации, играют важную роль в формировании дизайна издания.

Карта – графическое изображение поверхности Земли или внеземного пространства (карта звездного неба), показывающее расположение на них объектов в определенной системе условных знаков.

Чертеж – графическое изображение предмета, которое дает читателю представление о конструкции предмета, содержит информацию, необходимую для понимания текста. Степень ее подробности определяется задачей публикации. В чертежах обычно используют приемы, помогающие достигнуть наглядности и выразительности изображения: штриховку, укрупнение узлов, выделение важных для чертежа линий. По сравнению с производственными чертежами чертежи в материалах СМИ упрощены. Редактор должен проследить, чтобы они были освобождены от деталей, не упомянутых в основном тексте публикации.

Схема — графическое изображение характера процесса, строения предмета, общего принципа или идеи конструкции, связи между предметами или явлениями. В журналистском тексте схема помогает читателю уяснить его смысл. Задача редактора — добиться лаконичности схемы, оценив необходимость каждого элемента. Изображения предметов или явлений, включенные в схему, делают ее более наглядной, такие схемы лучше запоминаются, но сами изображения в этом случае познавательного значения не имеют. Схемы общего назначения (управления отраслью промышленности, сельского хозяйства, административного деления и т.п.) представляют

собой чертеж, в котором геометрические фигуры соединены линиями (связями). Внутри фигур помещают их обозначения цифрами или буквами, которые расшифровывают в основном тексте или в подписи под схемой.

График – наглядное сопоставление процессов, изображение изменения одной величины в зависимости от изменения другой. На горизонтальной оси обычно откладывают значение аргумента, на вертикальной – значение функции. Наглядность и точность построения графика обеспечивают ясность проявления зависимости одной величины от изменения другой. На графике не должно быть много надписей, пояснение буквенных обозначений и наименование величин следует перенести в подпись под графиком.

Диаграмма — условное изображение, показывающее средствами графики количественное или временное соотношение между сопоставляемыми явлениями или процессами, динамику развития этих отношений. В кольцевой (процентной) диаграмме за 100% принимают площадь кольца, в линейных диаграммах количества выражают линейными отрезками, в объемных — объемными фигурами, в площадных — разными по размеру площадями (кругами, секторами, прямоугольниками), в столбиковых — столбиками разной высоты, в «штучной» — фигурами, условно принятыми за единицу измерения. Рисунки и надписи на диаграммах позволяют читателю получить информацию без обращения к основному тексту.

Выбор формы диаграммы (линейная, за год, за определенный период), оценка ее содержательности, наглядности и лаконизма — обязанность редактора. При этом следует четко осознавать разницу между аналитическими публикациями и рекламой, в которой изображение служит в основном для привлечения внимания.

ПОДПИСЬ ПОД ИЛЛЮСТРАЦИЕЙ определяет тему иллюстрации, поясняет ее содержание, связывает изображение со словесным текстом, дополняет и комментирует информацию, представленную в нем, привлекает к иллюстрации внимание, выполняет роль связки между изображением и словесным текстом, расшифровывает условные обозначения и сокращения.

В газетном тексте подпись под иллюстрацией не нужна, если примыкающие к словесному тексту изображения знакомы адресату или их смысл и связь со словесным текстом очевидны. Так, не нужна подпись под портретом человека после заголовка с его именем и сведениями о нем, под иллюстрациями обобщающего характера или воспроизводящими объекты с отчетливыми надписями, а также если изображение использовано в декоративных целях. Иллюстрации в газетном тексте не нумеруют.

РЕДАКТИРОВАНИЕ КРЕОЛИЗОВАННОГО ТЕКСТА

Журналистский текст открыт для включения элементов различных знаковых систем. Это требует от литературного редактора понимания сложности текста как объекта профессиональной деятельности, знания законов текстообразования при использовании различных знаковых комплексов, понимания уровня их совместимости и условий объединения в целостную текстовую конструкцию, выработки навыка зрительного восприятия иллюстраций. Рассматривая готовящуюся к печати публикацию с позиций читателя, редактор оценивает необходимость включения в нее художественных иллюстраций, фото, материалов инфографики, их убедительность и достоверность. Изображение и слово не должны противоречить друг другу.

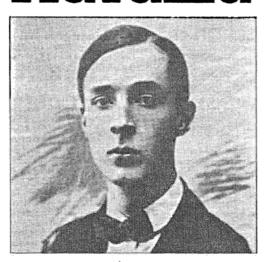
Выбор изобразительного материала должен быть подтвержден очевидностью его связи с основным текстом публикации. Выразительность иллюстраций, возможности инфографики следует рационально использовать для передачи информации, избегая штампованных приемов. Особого внимания редактора требует выбор документальной иллюстрации, приемы включения ее в словесный текст, формулировка подписи под ней. Авторитетность источника иллюстративного материала играет при этом важную роль, его желательно указать. По сравнению с производственными чертежами чертежи в журналистских публикациях должны быть упрощены и освобождены от деталей, не упомянутых в основном тексте. На графике не должно быть много надписей, пояснений буквенных обозначений и наименований величин, их рекомендуется перенести в подпись. Дублировать информацию в словесном тексте, если она понятна из материалов инфографики, не следует. Если изобрази-

тельный материал публикуется под своим заголовком, этот заголовок должен быть точным и простым. Площадь, запланированную для изобразительных элементов текста, следует использовать экономно, учитывая количество сообщаемой ими информации.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ КРЕОЛИЗОВАННОГО ТЕКСТА (Иллюстрация и текст)

Необходимость иллюстрации не подтверждена текстом.

Владимир НАБОКОВ Наташа



Тесковько лет назал, разбирая руковиси Владимира Набокова, хранацияся в библиотеке Конгресса США, в поисках материалов для собрания драматургии писателя, най которым в то время работал, я обнаружия рукопись не известного мне рассказа «Натаща». Относящийся к началу 20-х годов прощлого века, неопубликованими и некаученный, этот рассказ был лишь кратко пересказам Брабаном Бойдом на страницах написанной им биографии Набокова, недавно выпедшей и по-русски.

Иллюстрация, включенная в словесный текст только как элемент оформления и не имеющая прямой связи с основным текстом, не типична для газеты. Кто изображен на ней — известно не каждому читателю.

Связь между изображением и текстом не ясна.

Постили фронсузский русист, спеправляет по литературе и ихобразительному искусству нервой
вольы руския минградии профессор РензТерра стал героом теленический минградии профессор Рензтеричуна по Еграу и
Воронежу с Ренз Герра». Ол была ближесилкем срка пл не соиским усханивным поским усханивным подио дамусловия нашей
великой кунктура, сомиотичи пружил. В
Руссия св мисстоя казвидитист пожатую. В
Руссия св мунктура, сомиотичи пружил. В
Руссия св мунктура руконкой и картия писателей и кудожнаком
руских веруюжам.

«И вырус в бунивсках местах», томорит он, вмеся в виду
Грас, Наисцу, гля про-



ийз последови период прий из четырёх версжизии великого рус- дач покументальный

фалам, спатьй телькомпляний «Край Ногонежений», 25-й канах.

Умастае в этом бизгородном зеле кроне нальзанаюто В. Бойкона, режиссёра Валерия Шуренкой и оператора Сергея Трыфонова приника протопарей о. Насилий (Романов), благочинный Елеакого округа и настоитель Волиссического охора, кравнея, имегель и архитектор Алексантр Нолосельней, ректор ЕТУ профессор Валерий Кулондев, заведуюшая литературно- ненория выным музеем И.А. Бунина в Елеае

Тамара Кирензинскі.
Вторую часть фидамі намируєтся свять на Ламуром Берегу, в тех самых бунивекня местах, гле нырос Р Герра.

Виктор ЗУЕВ

Малоизвестный портрет И.А. Бунина включен в текст без всяких пояснений.

Рассогласование словесного текста и изображения из-за ошибок верстки.

Заказчик билоты

главного редактора русской версии Forbes Пола Хлебинкова найден. По версии Генпрокуратуры РФ, которая закончила спедствие по делу, им оказался герой книги Хлебникова «Разговор с варваром, или Исповедь чеченского бандита» — полевой командир, некогда первый вицепремьер Ичкерии Хож-Аямед Нукаев Он находится в розыске.



Первая строка заметки об убийстве журналиста Пола Хлебникова выделена как заголовок: «Заказчик убийства». На фото — журналист Пол Хлебников.

Рассогласование элементов текстовой конструкции – словесного текста и изображения.

◆ В АЛЬБОМ ФИЛАТЕЛИСТУ

Дракон на марке



В Китае самая большая коллекция марок — государственная, экспонирующаяся в залах пекинского музея марок, где собраны знаки почтовой оплаты со всего света. Самая обширная экспозиция — почтовые миниатюры Китая. И жемчужина собрания — это, конечно, большая коллекция марок с изображением дракона.

Б. БАРАХТА.

На снимке: можем почтовая марка, посвященная предстоящим в будущем году Азиатским играм в Пекине.

Заголовок: «Дракон на марке». Фото – олимпийский Мишка.



СВАДЕБНЫЙ ПЕРЕПОЛОХ

Китаец взораал себя и восьмерых гостей на свадьбе бывшей супруги.

На одной из свадеб в Китае разыгралась кровавая трагедия — ревность экс-супруга невесты привела к гибели восьмерых гостей. Обезумевший от досады житель китайской провинции Хэйлунцзян решил отомстить экс-жене за измену. Обвязав себя самодельной бомбой, он привел механизм в действие в самый ответственный момент торжества: когда жених и невеста давали друг другу клятвы верности. При взрыве восемь человек погибли и еще щесть были ранены. Один из пострадавщих скончался позднее в больнице.

Заголовок — «Свадебный переполох». Фото — смеющиеся молодожены. Текст: «На одной из свадеб разыгралась кровавая трагедия — восемь человек погибли».

Неточная формулировка подписи.



Текст к фото: «Надев сразу три пары наручных часов, представительница фирмы-производителя демонстрирует их достоинства». Фото – три изделия фирмы.



Подпись под фото: «Три товарища». На фото... – двое.

Иллюстрация и подпись к ней не помогают постичь ни суть суждений автора, ни смысл заголовка.



Заголовок: «Наступает засуха?» Иллюстрация — репродукция картины В. Васнецова. **Подпись:** «Виктор Васнецов "Витязь на распутье"». 1882 г.

Включение иллюстрации в рекламный текст безвкусно и нарушает этические нормы.



Также вожнях, как на нартине В. Пукорока «мархина брак», очень надочутся на внагру ...

Заголовок: «Сенсационная пилюля пришла в Россию». Иллюстрация — репродукция с картины В. Пукирева. Подпись: «Такие женихи, как на картине В. Пукирева "Неравный брак", очень надеются на виагру...».

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД ФАКТИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛОМ

ФАКТ — событие, результат, реальность, то, что произошло, отражение в сознании автора действительности. В журналистике факт — предмет исследования, всегда соотнесенный с суждением о событии, служащим утверждению истинности или ложности определенных положений, выяснению связей и отношений между предметом и явлением, между предметом и его свойствами.

Достоверность факта, точность его представления помогают увидеть в факте явление, сделать обобщение, раскрыть через факты закономерности.

ФАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ – термин, принятый теорией редактирования для обозначения того, как факт передан в тексте литературного произведения средствами языка, обозначающими предметы, события, свойства, качества, состояния, наименования лиц, отношений, количества. Методика работы редактора над фактическим материалом обусловлена возможностями знаковой системы, средствами которой он представлен в тексте, правилами, определяющими употребление словесного, цифрового и графического материала. См.: Оценка элементов номинации; Цифры в тексте; Материалы инфографики; Оригинальные художественные иллострации; Фотоиллострации. Как вид фактического материала рассматриваются цитаты — дословно приведенные выдержки из «чужого» текста.

ФУНКЦИИ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА в журналистском тексте — сообщение информации, аргумент в составе логического доказательства, основание для вывода, конкретизация общих положений, иллюстрация, дополняющая наблюдения автора, часто относительно свободный элемент текстовой конструкции, рассчитанный на эмоциональное воздействие, пробуждение читательского интереса.

ФАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ КАК ПРЕДМЕТ РЕДАКТОР-СКОГО АНАЛИЗА. Ситуации современной действительности. Новизна событий не снимает ни с автора, ни с редактора ответственности за достоверность и точность фактического материала. Умение осмыслить и правильно оценить новые по своей сути явления редактору необходимо не в меньшей степени, чем автору. На стадии редакционной подготовки уточняются связи между фактами, проясняется для читателя объективность их оценки, отрабатывается тон публикации.

Заметки под сенсационными заголовками: «Многотонная смерть», «Кран-убийца», «Дом попал под кран», — появились в газетах в один и тот же день и привлекли к себе внимание, но узнать, как происходили события, каковы последствия аварии, читатель из них не смог. В одной заметке говорилось: Стрела крана пробила четыре этажа дома, в другой — стрела прорубила панели четырех угловых квартир... и пробив дом насквозь, вышла с другой стороны здания, в третьей — сильно разрушены пять квартир.

Оперативность сообщения не может служить оправданием для появления публикаций, способных ввести читателя в заблуждение.

Факты истории в журналистском тексте. Обязанность редактора — убедиться в точности представленных в тексте сведений, оценить авторитетность источников, на которые опирается автор, и правомерность его выводов. Факты истории требуют от редактора не только их рассмотрения по существу, умения работать со справочными пособиями, но и оценки того, как фактический материал представлен в тексте. Суть событий, их последовательность не должны быть искажены, текст не следует перегружать сведениями, не делающими суждения автора убедительными. Не ограниченные требованиями историзма, вымысел и попытки беллетризации изложения приводят зачастую к грубым фактическим ошибкам.

О незнании исторических реалий и произвольном их толковании свидетельствуют, например, попытки вернуть в обращение литеры славянского алфавита: Подписался Великий Князь размашисто, по-русски «Владимирть» с «ять» на конце. Буква «ть» никогда не писалась в конце слова, ее часто путают с буквой «ъ» (твердым знаком), которая обозначала в конце слова твердость согласного, и «Ъ» стали толковать как символ твердости и надежности: «В случае с "Коммерсантом" необычен синтез двух знаков: непосредственно "Коммерсанта" и "Ъ" как сокращения. Эта твердость несет мощную смысловую нагрузку, излучая стойкий поток информации».

8 Заказ 96

Научное знание как основа познавательной информации, факты, установленные путем теоретических или экспериментальных исследований, находят практическое применение во всех сферах человеческой деятельности и соответственно в публикациях СМИ, являются основанием для выводов автора. Соответствие современному уровню научных представлений о предмете публикации, точность формулировок, строгость терминологии служат закреплению результатов научного исследования, их практическому применению. Пропаганду научных знаний обеспечивает их популяризация в журналистских материалах — конкретность, убедительность, разнообразие приемов изложения.

Если раньше защитники морских гигантов подчеркивали риск уменьшения их популяции, то теперь о численности разных видов китов не спорят, главное внушить населению планеты отвращение к садистскому способу умерщвления животных. «Если мы вообразим лошадь с торчащими из ее брюха копьями, которую везут к мяснику по улицам Лондона, если представим потоки крови, которые тянутся за грузовиком, то эта картина сможет дать понятие о китобойном промысле», — написал в 1946 году врач китобойного судна Гарри Лилль. Эти слова стали девизом всемирной компании протеста. (Формулировка результатов научных наблюдений прочилюстрирована описательным фрагментом текста, оценка — эмоционально окрашенной лексикой.)

Фактический материал в сообщениях оперативной информации.

Достоверность фактов и точность представления текущих событий не всегда можно проверить по справочным пособиям. Ссылка на источник информации, обычно присутствующая в тексте, лишь частично снимает с автора ответственность за качество фактического материала. Новизна сообщения требует взыскательной оценки достоверности фактов и точности представления событий. Оставляя за автором право оперативно сообщить о событии, редактор в случае необходимости должен обратиться за официальным подтверждением в соответствующие инстанции. Если это не будет сделано, возможно появление противоречивых публикаций, искажающих факты.

В один и тот же день московские газеты сообщили, что в Москве-реке найдена авиабомба. Одна газета сообщала, что это немецкая бомба ФАБ-25, другая — что это советская авиабомба, в третьей было написано, что фугасными авиабомбами оснащались во время войны советские бомбардировщики. (Официального подтверждения фактов, видимо, запрошено не было.)

На стадии редакционной подготовки материалов оперативной информации необходимо выявить связи между приведенными фактами, прояснить для читателя степень их объективности, найти верный тон изложения, сократить несущественные подробности. Следует учесть, что стремление оперативно сообщить суть новости влечет за собой «обезличенность» изложения, ограничивает возможность оценки. Додумывание, предположения, варианты понимания должны быть исключены при литературной обработке текста.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СОДЕРЖАНИЮ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

• Точность, достоверность, оправданность включения в текст, очевидность связи между фактами. Внимание редактора должно быть направлено на оценку фактического материала по существу, правильность его оформления (см.: Справочные пособия, необходимые редактору).

На стадии редакционной подготовки редактор уделяет особое внимание связям между приведенными фактами, проясняет для читателя степень их объективности, помогает автору сформулировать оценку фактов, сокращает несущественные подробности.

- **Вымысел** факты, не имеющие основы в действительности, проявление фантазии, выдумка, ложь не допустимы в журналистских публикациях о реальных событиях.
- Домысел дополнение фактической основы публикации сведениями предполагаемыми, возможными с точки зрения автора, но не имеющими реальной основы в данной ситуации. В журналистских материалах допустим лишь как публицистический прием.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

- Правильность оформления количественных показателей и дат.
- Единообразие оформления в тексте количественных показателей, единиц измерения, сокращений, формы представления лиц, наименований территориальных единиц, официальных должностей и т.п. в одинаковых условиях их употребления.
- Точность написания имен собственных имен и фамилий людей, географических наименований, названий организаций и учреждений.
- Выверенность формулировок общих положений и терминов.
- Соответствие иллюстративного материала основному тексту.
- Соответствие подписей к иллюстрациям изображению.

МЕТОДИКА ПРОВЕРКИ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА рекомендует три ее вида: внутреннюю проверку, сличение с авторитетным источником, официальное подтверждение. Редактор должен знать, что «незначительных ошибок» не бывает, и не может никому передоверять работу над фактическим материалом. При проверке фактов следует, не полагаясь на свою память, опираться только на авторитетные источники (см. Справочные пособия, необходимые редактору). Новые сведения и факты оперативной информации требуют официального подтверждения.

Редакция не несет ответственности за сведения, присутствующие в официальных сообщениях, публикация которых обязательна, за сведения в сообщениях информационных агентств или материалов пресс-служб государственных органов и официальных организаций, а также если в сообщении воспроизводятся дословно выступления народных депутатов на съездах и сессиях, выступления делегатов съездов, конференций, пленумов общественных объединений, официальные выступления должностных лиц, государственных органов и организаций и заявления общественных объединений.

При оценке элементов номинации (имен и фамилий людей, географических наименований, фактов истории, реалий), обозна-

чении признаков и свойств предметов, наименовании процессов, при включении в текст терминов, цитат, цифр, дат, формулировок общих положений внимание редактора должно быть направлено на их точность. См.: Типичные ошибки номинации; Типичные ошибки в цифровом материале; Типичные ошибки цитирования.

Методика анализа фактического материала и знание приемов его проверки помогают выявить связь между фактами, оценить необходимость их упоминания в тексте.

СПРАВОЧНЫЕ ИЗДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ РЕДАКТОРУ

Словари - справочные издания, содержащие упорядоченный перечень языковых единиц (слов, словосочетаний, фраз, терминов, имен, знаков), снабженных относящимися к ним справочными данными. Задача языкового словаря - объяснение значения слова, его лингвистическая характеристика. Сопроводительная статья, система отсылок, вспомогательный указатель аппарата языкового словаря облегчают поиск нужной информации. Типы языковых словарей: толковые, исторические, диалектные, словари просторечий, словари арго, языка писателя, архаизмов, неологизмов, этимологические, словообразовательные, словари омонимов, синонимов, фразеологические, орфографические, ударений и др. Языковые словари бывают одно-, дву- и многоязычными. Терминологические словари включают определение термина, его эквивалент на другом языке, разъясняют значение понятий, обозначаемых терминами какой-либо одной специальной области знаний и деятельности или понятия смежных областей, содержат практические рекомендации, графические иллюстрации.

Принципы расположения материала в словарях — алфавитный (он является основным), тематический — слова располагаются по тематическим (понятийным) группам и статистический (слова располагаются по убывающей или возрастающей частоте их употребления).

По целевому назначению языковые словари подразделяются на научные, содержащие материал лингвистических исследований, нормативные, включающие устоявщуюся лексику современного литературного языка, учебные, в которых отбор лексики подчинен конкретным задачам обучения, и популярные, включающие наиболее употребительную лексику.

Энциклопедии (от греч. enkyklios paideia — обучение по всему кругу знаний) — научные, научно-популярные или популярные справочные издания, содержащие систематизированные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке. При смешанной структуре используется систематический (по отраслям знаний) порядок расположения статей и алфавитный порядок — при характеристике каждой отрасли знания.

Целевое назначение и читательский адрес энциклопедии определяют разработку и принципы подбора ее материала: научные энциклопедии предназначены специалистам, научно-популярные — широкому кругу читателей, популярные — содержат разнообразные сведения, необходимые в повседневной жизни.

По характеру информации различают энциклопедии универсальные (содержащие сведения по всем областям знания), специализированные (посвященные отдельной области знания), персональные (посвященные какому-либо лицу), региональные (представляющие сведения о какой-либо стране или географическом районе), тематические (раскрывающие локальную тему). Обилие фактического, в том числе и статистического материала, его точность делают энциклопедии важнейшим для редактора источником проверки фактических данных. Система отсылок, вспомогательные указатели, перечни словарных статей позволяют быстро и в полном объеме найти нужные сведения.

Энциклопедические словари — энциклопедии, содержащие небольшие по объему статьи, расположенные в алфавитном порядке, рассчитанные на широкого читателя. Объем энциклопедического словаря — не более трех томов.

Справочники содержат сведения, относящиеся к определенной отрасли знания или практической деятельности, имеют систематиче-

ское или алфавитное (по заглавиям статей) построение, сообщают данные, проверенные наукой и практикой. Статья справочника содержит ответ на вопрос, сформулированный в ее заглавии.

По составу справочники могут быть комплексными, содержащими разнообразные сведения определенной тематики, и специализированными, содержащими информацию по определенной теме. Характер информации определяет разновидности справочника: справочник специалиста, справочник любителя, статистический справочник, биографический справочник, путеводитель, календарь знаменательных дат и др.

ПРИЕМЫ ПРОВЕРКИ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Соотнесение связанных между собой фактов. Уже в процессе ознакомительного чтения редактор соотносит, как в тексте представлен один и тот же факт, выявляет неточности и противоречия в повторяющихся и связанных между собой фактах и датах. Например, соотнося даты с событиями и фактами биографии человека, рассматривает соответствие общему положению конкретизирующих его фактов, проверяет соответствие подписи под иллюстрацией изображению, оценивает точность и форму ссылок. Второй уровень проверки — соотнесение фактов, приведенных автором, с представлениями и знаниями редактора. Постоянное накопление этих знаний — для редактора профессиональная необходимость. Третий уровень проверки — соотнесение фактического материала публикации со сведениями, почерпнутыми редактором из других источников и справочных пособий.

Публикация журнала: Оленевод Омты Ядне приметил, что олени охотно поедают ягель, что трава эта остается зеленой даже под снежным покровом. И олени без особого труда добывают ее в снежную пору... Взялся Омты с друзьями засевать луговины ягелем.

Письмо в редакцию: Старо, как мир, ... что олени едят ягель. Об этом знает каждый школьник. Что касается разведения ягеля, то в энциклопедии говорится, что это сероватый лишайник и что «на обрабатываемых землях

лишайники не встречаются». Остается добавить, что имя героя не Омты Ядне, а Омты Таянде. (Соотнесение фактов в журнальной публикации и фактов, приведенных в письме в редакцию, сделало очевидными не замеченные при подготовке к печати фактические ошибки.)

Конкретизация фактического материала помогает выявить недостоверность общих положений, уточнить неопределенные представления, за которыми часто кроется фактическая ошибка, предметно представить ситуацию во времени и пространстве, оценить достоверность найденных автором деталей, выявить ошибки в цифровых показателях, избежать хронологической неопределенности в информационной публикации.

Техническим приемом конкретизации служит постановка вопросов к фактам, представленным в текст.

Автобус пересекает пограничную черту маленького городка Ниагара-Фолс. По одну сторону ее — канадская территория, по другую — американская. — Конкретизирующие вопросы редактора: Что значит «пограничная черта»? — Граница территории города? Граница между Канадой и США? — Формулировка автора не точна.

Сам водопад тоже разделен на две части – канадскую и американскую. – Как водопад может быть разделен на две части? – Читаем: «Американский водопад был бы тоже хорош, – величав и внушителен, но, увы, он сильно проигрывает по сравнению с канадской Ниагарой, что начинается буквально в сотне метров от него». – Сколько водопадов увидел автор? Один или два? – Текст требует правки.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ НОМИНАЦИИ В ПРЕДСТАВЛЕНИИ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Ошибки номинации могут быть вызваны недостаточной осведомленностью автора, неадекватностью действительности его представлений, бедностью языка, технической небрежностью воспроизведения текста.

Ошибки словоупотребления. Небрежность, безответственность при выборе слова.

До последнего времени самым древним нашим потомком считался найденный в Эфиопии австралопитек. – Потомка спутали с предком!

Неточность словоупотребления.

В Зеленограде установили памятник женщине с коляской. Этот монумент — начало серии монументов ...простым людям. В будущем планируется установить следующие образцы... — Простым людям монументы (и образцы!) не установливают.

Ошибки в употреблении иноязычных слов.

Роже Лонгу — так звали француза, исполнявшего на своем картинге этот весьма рискованный трюк. — Картинг — вид спорта; карт — микролитражный автомобиль (сходные по звучанию слова).

Мы постоянно работаем над улучшением конструкции внутреннего интерьера; прейскурант цен; баррикады загромождений из автобусов... — Незнание точного значения часто употребляемых иноязычных слов и терминов.

Ошибки, вызванные незнанием предметного значения слова и его неверным толкованием.

Авдия распинают на кусте терновника. Терновник — колючий кустарник, который в пустыне, где происходят события, не растет, распять на кусте терновника невозможно.

Останки мамонта пора занести в Красную книгу. Останки — тело умершего человека, в толковых словарях имеет помету «высокий стиль». В Красную книгу заносят сведения о редких, исчезающих видах животных — не об исчезнувших!

Ошибки в именах, отчествах и фамилиях, нарушение требований единообразия их оформления, неверная расшифровка инициалов.

В тексте были упомянуты Е.Ф. Гнессина-Витачек, Елена Фабиановна Гнессина, Саввина-Гнессина и Е.Ф. Гнессина. – Понять, о ком идет речь и сколько сестер Гнессиных преподавали в музыкальном училище, невозможно.

Ошибки в наименовании официальных документов и должностей.

Весь президентский аппарат, включая дочь Клод Ширак, профессионально работающую над имиджем отца, и подключившуюся к ним жену главы президента, решили преподнести сюрприз главе государства. — Ошибка вычитки, искажение наименования государственной должности.

...государство издало Указ. – Документ назван неверно. Указы издает президент.

Ошибки в географических наименованиях: наименование не соотносят с его реальным положением на географической карте.

Типичная ошибка: город Гранада, находится в Испании, остров Гренада — в Карибском море. Не соотносят наименования, которые подверглись изменению со времени описываемых событий (Загорск — Сергиев Посад, Куйбышев — Самара, Горький — Нижний Новгород).

Ошибки в указателях времени.

Сель сорвался 16 июля. Была ночь с понедельника на воскресенье;

За первые 25 дней октября дефицит бюджета превысил величину поступлений в казну.

Сравнивая указатели времени: произошло вчера, накануне и точную дату, — редактор оперативной информации должен отдать предпочтение точной дате, чтобы избежать ошибки.

Неточность синтаксической конструкции.

Впервые за последние пятнадцать лет после «Давида» на Карибы пришел ураган «Иван» — непонятно, пришел ли ураган впервые или впервые после «Давида».

Несоответствие подписи изображению на иллюстрации. См. *Ти- пичные ошибки креолизованного текста*.

ТИПИЧНЫЕ СМЫСЛОВЫЕ ОШИБКИ В ПРЕДСТАВЛЕНИИ ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Неубедительность, неподтвержденность фактов.

Заголовок - Теперь мы знаем, как выглядел Шекспир.

Текст: Оригинал известного портрета Уильяма Шекспира найден в частном собрании Алека Коббе в Великобритании... В пользу того, что в доме Коббе хранится подлинное изображение драматурга свидетельствуют три факта: на картине указан возраст позирующего и дата написания портрета (46 лет, 1610 год), характерный лоб и кружевной воротник.... Однако во время реставрации 1988 года эксперты обнаружили, что некоторые детали были написаны поверх старых, в том числе и дата. (Факты, приведенные автором, при проверке оказались неубедительными.)

Нарушение требований юридической основательности доводов.

Примером может послужить дискуссия в средствах массовой информации о публикации скандальных карикатур на пророка Мухаммеда в вологодской газете «Наш регион». Несмотря на то что карикатуры были перепечатаны с официальных сайтов российских СМИ, суд в соответствии со ст. 283 УК РФ счел это поводом для возбуждения уголовного дела против газеты.

Фактический материал не дает основания для обобщения, использование неподтвержденных сведений и слухов, достоверность которых нуждается в проверке. Обычно их вводят фразами: «Как нам стало известно...», «Нам сообщили...», «По сведениям из авторитетных источников...».

Стилистическая небрежность, немотивированная оценочность в представлении фактов, нарушающая требования точности фактического материала и общий тон публикации.

В детстве казалось, что Исторический музей — это именно здание цвета заиндивелой вишни при входе на Красную площадь. Со временем в сознание упихнулось, что и собор Василия Блаженного, и палаты в Зарядье, и Новодевичий монастырь, и даже богадельня на Измайловском острове — суть подведомственные музею объекты. Тем не менее ложнорусское строение по адресу «Красная площадь 1/2» оставалось единственным эксклюзивным символом ГИМа. Сегодня ситуация готова переломиться: объявлено, что Историческому музею передан для освоения квартал по соседству.

ЦИФРЫ В ТЕКСТЕ

ЦИФРА – знак, обозначающий число, количество. Цифра, включенная в словесный текст, требует особого внимания редактора и знания им специфики цифровой знаковой системы. Цифре присуща точность, лаконизм, обобщение, концентрированность информации. Включенная в текст цифра – один из наиболее рациональных способов сообщения информации и действенное средство убеждения. Она сохраняет свою специфику как знака означающего, но подчиняется законам, на основе которых формируется целостность словесного текста. Как виду фактического материала цифре свойственны все его основные функции – информация, аргумент в процессе логического доказательства, иллострация, дополняющая наблюдение.

Арабские цифры — современные знаки для обозначения чисел, заимствованные из арабской письменности, в России вошли в обращение в XVIII в. в ходе введения гражданского шрифта, сменив сложную систему обозначения количества буквами славянского алфавита с надстрочными и подстрочными знаками. См.: *Цифровая форма обозначения количества*.

Римские цифры используются для обозначения порядковых номеров конференций, съездов, кварталов (в документации), в обозначении веков, при именах императоров и королей; употребляются без наращения падежного окончания (XX съезд, XXI век, Николай II).

КОЛИЧЕСТВО – характеристика величины, объема, числа предметов и явлений. В грамматической системе частей речи обозначение количества представлено именем числительным. В тексте формы обозначения количества: *цифровая* (15, 100 000), *словесная* (пятнадцать, сто тысяч), *буквенно-цифровая* – сочетание цифры с сокращениями *тыс.*, *млн*, *млрд* (15 тыс., 2 млн). Выбор между словом и цифрой в тексте должен быть мотивирован. Он зависит от типа и вида издания, содержательных особенностей конкретной количественной характеристики и от структуры предложения.

В журналистских текстах этот выбор определяется целью автора и выразительными возможностями формы обозначения количества. Определение формы написания числовых значений — обязанность редактора.

ЦИФРОВАЯ ФОРМА ОБОЗНАЧЕНИЯ КОЛИЧЕСТВА принята для многозначных количественных числительных, если при числе дано сокращенное обозначение единицы измерения (15 км, 200 руб., 100 млрд). Если в предложении встречаются однозначные и многозначные числовые значения, предпочитают цифровую форму. Цифровая форма лаконичнее словесной (ср.: 2 030 805 и два миллиона тридцать тысяч восемьсот пять), она всегда привлекает к себе внимание. Цифровую форму обычно используют для обозначения больших величин, до триллиона включительно. Правильному ее прочтению служат пробелы между разрядами во всех, кроме четырехзначных, больших числах. Числовое значение количества воспринимается легче, когда цифра входит в текст в именительном падеже.

ДРОБИ — обозначение количества в долях единицы. Дроби простые (две пятых части единицы, три пятнадцатых части единицы), включенные в словесный текст, обычно набирают через косую черту — 2/5; 3/15. Десятичные дроби, представляющие десятые доли единицы, отделяют от целых единиц запятой и разбивают на группы по три знака (3, 250 118).

ПРОЦЕНТ — сотая доля числа. Знак % употребляется только с цифровой формой количества.

СЛОВЕСНАЯ ФОРМА ОБОЗНАЧЕНИЯ КОЛИЧЕСТВА принята для однозначных количественных числительных от одного до девяти включительно, не имеющих при себе единиц измерения (семь человек), при инверсии для обозначения количеств, имеющих приблизительное значение (человек пятнадцать), для однозначных числовых значений, начинающих предложение (Двадцать дней шли поиски...) и при стечении числовых значений (жительница дома семнадцать десять дней отсутствовала). В произведениях художественной литературы количество обычно обозначают словом.

БУКВЕННО-ЦИФРОВАЯ ФОРМА ОБОЗНАЧЕНИЯ КОЛИ-

ЧЕСТВА может представлять количество, начиная с десятков тысяч (25 тысяч, 100 миллионов). При сокращенной размерности эта форма не рекомендуется (20 тысяч километров — не 20 тыс. км). Буквенно-цифровая форма может вызывать трудности при прочтении в случае образования порядковых числительных и сложных имен прилагательных (100 001-й житель, 56 000-летний скелет динозавра). В этих случаях рекомендуется перестроить предложение.

ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ – величина, которой измеряются другие однородные с ней величины (единица длины, веса, монетная единица). Сокращение единиц измерения производится в соответствии с Государственным стандартом. Сокращенные обозначения единиц измерения пишутся только после числовых значений. Точка после сокращенных единиц измерения, написание которых предусмотрено стандартом, не ставится (15 м; 120 кг; 30 сек). В текстах художественной литературы и публикациях СМИ, не имеющих специального характера, сокращенные единицы измерения не употребляются. Сокращение единиц измерения, не предусмотренное действующими стандартами, представляет собой обычное сокращения слов с точкой на конце и обозначается прямым шрифтом (коп., руб.).

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЧИСЛОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

- Выбор между цифрой и словом при обозначении количества определяют состав числительного, его место в предложении, смысл высказывания, намерения автора, наличие единиц измерения, требование одинаково обозначать количество в определенных условиях (см.: Цифровая форма обозначения количества; Словесная форма обозначения количества; Буквенно-цифровая форма обозначения количества).
- **Цифрой** обозначают числовые показатели при указании сокращенной единицы измерения (4 кг, 13 м, 250 км) и все многозначные показатели без указания единиц измерения (12 человек, 120 предприятий).

- Словом обозначают числовые показатели в начале предложения (Восемь дней прошли..., Пятнадцать человек прибыли...), при приблизительном значении количества (человек пятнадцать), при однозначных числовых обозначениях (от одного до девяти), не имеющих при себе сокращенных единиц измерения (на занятиях присутствовало девять человек).
- Округление числовых показателей. Если первая из отбрасываемых цифр меньше пяти, последняя сохраняемая цифра не меняется. Если первая из отбрасываемых цифр равна или больше пяти, то последняя сохраняемая цифра увеличивается на единицу (15,42 15,4; 15,47 15,5).
- Пределы величин обозначают словами от до или знаком тире между цифрами (от 10 до 15 градусов тепла или 10—15 градусов тепла). Если числа, выражающие крайние пределы, обозначают словами, между ними также ставится тире (два три занятия). Пределы величин указывают обычно от меньшей величины к большей по их абсолютному значению.
- Наращение падежных окончаний порядковых числительных одна буква, если последней букве числительного предшествует обозначение гласного звука, две буквы, если последней букве числительного предшествует обозначение согласного звука (пять Нй 5-й; седьмым 7-м, но пято Го 5-го, седьмому 7-му). При идущих подряд двух порядковых числительных наращения падежных окончаний ставят у каждого, при трех и более только у последнего (на 1-м и 2-м занятиях, но на 1, 2, 3-м занятиях). Не ставится наращение, если порядковое числительное, обозначающее номер, стоит за существительным (глава 1, часть 2, таблица 5).

МЕТОДИКА РЕДАКТИРОВАНИЯ ТЕКСТА, СОДЕРЖАЩЕГО ЦИФРЫ, основывается на общих правилах проверки фактического материала. Внимание редактора должны привлечь повторяющиеся в тексте цифры, размерность величин, достоверность количественных значений, оценка функций цифр в конкретном тексте, их необходимость. Уже в процессе ознакомительного чтения рекомендуется выделить цифру как знак, требующий специального внимания, отметить ее в тексте, чтобы в случае необходимости вернуться к ней, — так достигается точность при повторении величин, едино-

образие их оформления. В обязанность редактора обычно не входит проверка всех подсчетов, проведенных автором, но методика выборочной проверки подсчетов, оценка точности и достоверности цифровых показателей, знание правил оформления числовых значений в тексте для редактора обязательны.

Соотнесение числовых значений и построение цифрового системного ряда служат выявлению определенной закономерности явлений, правомерности выводов автора, помогают выявить допущенные автором ошибки в цифрах.

Когда автор говорит о тенденции, согласно которой в определенный период количество выпускников вузов уменьшилось, и последовательно приводит цифры: 460 тыс., 401 тыс., 425 тыс., вторая цифра явно нарушает заявленную закономерность.

Соотнесение числовых значений друг с другом подразумевает необходимость единообразного оформления единиц измерения и отнесенность цифровых показателей к определенному временному периоду.

Местные потребители задолжали за электроэнергию 50 млрд тенге, Казахтелекому должны около 100 млн долл. – Единицы измерения различны, цифровые показатели не сопоставимы.

Читатель не может сопоставить числовые значения и тогда, когда они представлены бессистемно.

Прирост производства за первые два месяца года был зафиксирован по легковым автомобилям на 16% — их произведено 146 тыс. штук, по автобусам — на 2% — до 6 тыс штук, а по мотоциклам в 3, 5 раза. — Точное значение количества (146 тыс. штук) сопоставлено с приближенным значением (до 6 тыс. штук) и с увеличением в 3,5 раза.

Подсчет – прием, который помогает редактору обнаружить ошибку в цифровом материале, выявить противоречие в данных. Для публициста это один из приемов выразительности изложения.

Простой подсчет: вес продукции, выпущенной обувной фабрикой, поделили на количество вывезенной обуви, получилось, что один ботинок весил

12 килограммов. – Подсчет выявил при проверке подтасовку экономических показателей.

В публикации 1997 г. в связи с 35-летним юбилеем «Кинопанорамы» говорилось, что ее основатель режиссер Ксения Маринина в программе с 1965 г. — Подсчет (1997—1965 = 32) выявил противоречие: основатель программы не могла прийти в программу через два года после выхода программы на экран.

Конкретизация значения цифры, оценка ее реальности – прием, который помогает представить ситуацию, характеризуемую цифрой, переводит категорию количества в сферу реальных представлений.

В Москве водоснабжение жителей водой рассчитывается исходя из норм потребления 600 литров в сутки на человека. Может ли нормальный человек израсходовать в сутки 60 ведер воды? — Так автор конкретизирует значение цифры 600литров, но далее отказывается от этого приема. При самом неэкономном расходовании в банно-прачечный день семья израсходует максимум 600 литров. — Сколько человек в этой семье, неизвестно, реальное значение цифры не раскрыто. Чтобы количественный показатель вызвал интерес, надо соотнести его с фактами, которые читателю известны, прибегнуть к сопоставлению цифр.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ, ДОПУСКАЕМЫЕ ПРИ ВКЛЮЧЕНИИ В СЛОВЕСНЫЙ ТЕКСТ ЦИФРОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ

Обилие цифр не обеспечивает убедительности аргументации.

По приблизительным сведениям Росохранкультуры, сейчас в России уже порядка 90 тысяч памятников. 35% из них находится в неудовлетворительном состоянии, 20% — в аварийном, 10% — в состоянии руин. В хорошем состоянии пребывает лишь 15% зданий. — Подсчет показывает, что из приведенных данных неясно, в каком состоянии находится еще 20% памятников культуры.

Усредненные и приближенные цифровые значения лишают текст конкретности, они не информативны.

AO... планирует установить в областном центре еще порядка 10 банкоматов и 20 электронных касс.

Погиб по крайней мере один человек.

Бессистемно представленные цифры не выявляют тенденцию.

В 3 тыс. евро в год обходилось содержание «смертника», 3 тыс. руб. в месяц – была пенсия в России. – Данные не сопоставимы.

В цифровых показателях допущено противоречие.

ЗАГОЛОВОК - Сделки на 38 млрд руб.

ТЕКСТ заметки: Акционеры «Алросы» одобрили сделки с Внешторгбанком, Сбербанком и Транскредитбанком на 37,9 млрд руб. — По правилам округления числовых значений такое изменение цифры возможно, но ее реальное значение создает основу для фиксации читателем противоречия: сумма, указанная в тексте заметки, на 100 млн руб. меньше названной в заголовке.

Неумело введены в текст и стилистически неверно оформлены числовые значения.

Обвинение было выдвинуто против троих человек.

Большинство здешних женщин производит на свет исключительно близнецов: в одной из семей 10 детей из четверых — сестры-близняшки, что встречается крайне редко.

В любом случае именно на этом чувстве отлично сыграли *тридцати-с-лишним-летние* звезды мировой оперы.

Цифровые обозначения больших количеств затрудняют восприятие текста.

99 375 538 234 рубля
Московский арбитражный суд удовлетворил крупнейший налоговый иск в мировой истории

Нарушены правила сокращения обозначений количества и единиц измерения и их оформления в тексте.

- ...В сумочке помимо документов лежало 11 тыс. руб.
- ...Дай 100 руб. и стой сколько хочешь!
- ...из России было экспортировано 9 млн т ячменя и еще около 260 000 т продовольственного зерна в виде муки.

Ошибки верстки – неудачная разбивка на строки в заголовке:

За кражу 10 кг картошки – 5 лет тюрьмы

ДАТИРОВКА СОБЫТИЙ

Дата — календарное время события. Даты в тексте научно-технического документа выражаются годом, месяцем и днем месяца (2007-02-27). В других изданиях допустимы варианты: день, месяц, год (27.02.07, или 27 февр. 2007 г.) В тексте литературно-художественных изданий — 27 февраля 2007 года, или двадцать седьмого февраля две тысячи седьмого года.

КАЛЕНДАРНЫЙ СТИЛЬ – способ счисления дней в году.

Датировка по старому стилю соответствует юлианскому календарю, по которому в России велась датировка событий до февраля 1917 г. По старому стилю датируются все факты истории России до Февральской революции 1917 г. и даты православных церковных праздников.

Новый стиль соответствует григорианскому календарю, принятому в Европе в XVI в., когда разница между старым и новым стилем составляла 10 суток. В России новый стиль был принят в феврале 1917 г. По новому стилю датируются все факты истории зарубежных стран и факты истории России с 14 февраля 1918 г. См. Таблица перевода дат по старому стилю в даты по новому стилю.

ДВОЙНАЯ ДАТИРОВКА — датировка одновременно по старому и новому стилю фактов истории дореволюционной России, которые происходили за рубежом, и событий, которые происходили в России между Февральской революцией 1917 г. и 14 февраля 1918 г., а также датировка писем в Россию из-за рубежа до 14 февраля 1918 г. (Варианты датировки: Женева, среда 25(12) января 1905 г. — в круглых скобках указана дата по старому стилю, или: Женева. 25 января 1905 г. (н. ст.).)

. is \$1 -

ДЕСЯТИЛЕТИЯ указываются словом в изданиях художественной литературы (...в двадцатых годах прошлого века) и в цифровой форме с наращением падежного окончания в изданиях научной и деловой литературы и в журналистских публикациях (1917—1918-й гг.; 30-е годы прошлого века; 60-е гг. XIX в.; 1860—80 гг.).

ВРЕМЯ ДНЯ — последовательность: часы, минуты, секунды (12 часов, 30 минут, 10 секунд) для научно-технических документов установлена ГОСТом. Возможна форма 12:30. В тексте литературно-художественных изданий и публицистики последовательность свободная.

РЕДАКТИРОВАНИЕ ТАБЛИЦ

ТАБЛИЦА — форма организации текстового материала в графы (колонки с цифрами или словесным текстом) и горизонтальные строки. Каждый элемент содержания таблицы является одновременно частью и графы, и строки. Таблица позволяет представить содержание текстового материала и операции с данными без многократного повторения цифр, слов и обозначений. Как форма обобщения фактических данных таблица традиционна для статистики и точных наук. В СМИ таблицы служат наглядному представлению фактического материала.

ОСНОВНЫЕ ЧАСТИ ТАБЛИЦЫ: заголовок нумерационный, заголовок тематический, головка таблицы, хвост таблицы, боковик, включающий заголовки боковика, прографка, состоящая из граф и строк. Головка отделяется от хвоста таблицы горизонтальной линейкой. Графы разделяются вертикальными линейками.

Таблица 1 – Нумерационный заголовок

Содержание вредных веществ в отработавших газах автомобилей

Тематический заголовок

	Компоненты отработавших газов, %			
Режим работы	Оксид углерода	Углеводороды	Оксид азота	}Головка
Холостой ход	0,5-8,5	0,03-0,12	0,005-0,010€	Строка
Постоянная скорость	0,3-3,5	0,2-0,60	0,100-0,200	
Ускорение от 0 до 40 км/час	2,5-5,0	0,12-0,17	0,120-0,190	Хвост
Замедление от 40 до 0 км/час	1,8-4,5	0,23-0,44	0,003-0,005	
Боковик	Пр	ографка	Графа	ī

Заголовки таблицы. Тематический заголовок определяет тему, содержание и назначение таблицы; нумерационный заголовок состоит из слова «Таблица» и порядкового номера; нумерационно-тематический заголовок состоит из порядкового номера и тематического заголовка таблицы.

Головка таблицы — верхняя ее часть, расположенная над *бокови-ком* и *прографкой*, включает заголовки боковика и граф, а также условное обозначение единиц измерения, указание об ограничении («от — до», «не более», «не менее»).

Графа таблицы — колонка цифр или словесного текста. Цифры в графе располагают разряд под разрядом, что облегчает их сопоставление.

Ярусы головки таблицы — ряды соподчиненных заголовков граф, разделенных линейками или пробелами.

Хвост таблицы — нижняя часть таблицы, расположенная под **голов-** кой, включает боковик и прографку.

Боковик — первая слева графа таблицы, содержащая подлежащее или сказуемое таблицы (заголовки боковика), может включать графу «Номер по порядку» (№ п/п) и графу с указанием единиц измерения величин, приведенных в таблице. Графа № п/п нужна, если в основном тексте даются ссылки на табличные строки или если надо показать, каким образом получены данные других строк. Заголовки боковика (текстовые или числовые данные, образующие его строки) ставятся в форме именительного падежа единственного или множественного числа. В случае, если они грамматически подчиняются заголовку над боковиком, — в косвенном падеже. Общие для всех заголовков боковика слова выносят в головку таблицы над боковиком. Общие для нескольких заголовков слова выносят в заголовок высшей ступени.

Прографка — основная часть таблицы, содержащая сгруппированные в графы сведения, относящиеся к *головке* и *боковику* таблицы. Прографка представляет основное содержание таблицы — ее сказуемое.

ВИДЫ ТАБЛИЦ. По цели таблицы делятся на справочные и аналитические.

Справочные таблицы — сводка сведений, расположенных в определенном порядке (по алфавиту, во временной последовательности, в порядке возрастания или убывания величин), облегчающем поиск интересующих читателя сведений (таблицы официальных курсов валют, рейтингов, результатов и дат спортивных соревнований и пр.).

Как набирать телефоны оперативных служб с мобильников

Оперативная служба	Beeline и Мегафон	MTC	Skylink
Пожарная	112	010	01
Милиция	112	020	02
Скорая	112	030	03

Аналитические таблицы — результат классификации данных, их группировки, выявления связей между явлениями, сведение воедино данных по нескольким объектам, итог счетной и статистической работы. Для журналиста включение в текст аналитической таблицы — экономный и выразительный прием, позволяющий представить сложный фактический материал.

Общие мировые показатели падения продаж музыкальных носителей, начавшегося с 2000 года

Год	Количество единиц, млн	Общая стоимость, млн \$
2000	3 325,4	36,630
2001	3 155,4	34,492
2002	2 920,6	32,228

ЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ТАБЛИЦЫ. Основой логической структуры таблицы служит суждение, подлежащее которого — характеризуемые объекты (располагаются в *головке* или *боковике* таблицы), и сказуемое — данные, которыми характеризуется подлежащее таблицы (располагается в *прографке*).

Логическая правильность построения таблицы обеспечивается точностью расположения данных, наглядно выявляет логические связи между субъектом и предикатом, соответствие данных про-

графки заголовку графы и заголовку строки боковика, соответствие заголовков нижних ярусов головки заголовку верхнего яруса и заголовков нижних ступеней боковика старшему его заголовку. Комбинация горизонтальных строк и вертикальных граф способна выявить связи между явлениями, иногда не запланированные автором. Это надо учесть редактору.

ПОСТРОЕНИЕ ТАБЛИЦ. В таблицы преобразуются части текста, которые содержат группы однородных данных с повторяющимися характеристиками. Для этого необходимо определить признаки, позволяющие отделить одни данные от других, и в зависимости от этих признаков отнести данные к той или иной группе, установить, что является подлежащим таблицы и где лучше расположить характеризуемые данные (в головке или в боковике). Тематический заголовок таблицы должен ориентировать читателя в содержании таблицы без обращения к ее основному тексту, быть точным и кратким. Чтобы данные таблицы были переданы правильно, ее форма была наглядна и выразительна, необходимо знать назначение частей таблицы, соблюдать основные требования, предъявляемые к ним, владеть приемами, позволяющими сделать таблицу лаконичной и понятной читателю.

В основе построения таблицы – соподчиненность ее элементов: каждый *заголовок графы* относится ко всем ее элементам, *заголовок строки боковика* – ко всем данным строки.

ВЫВОД – форма табличного материала, организованные в колонки и строки данные, не разделенные линейками. Вывод входит в синтаксическую структуру предыдущего предложения, не имеет *нумерационного и тематического заголовков*, представляет небольшое количество данных, не сложен по содержанию, экономен по форме; часто включается в газетные публикации.

Редакционно-техническое оформление выводов в основном то же, что и оформление таблиц.

Вот какие ответы получены на вопрос, стали ли люди спокойнее относиться к новым ценам или надо эти данные перепроверить (в % к числу опрошенных):

 Да, стали относиться спокойнее
 54

 Нет, социологические данные
 27

 Затрудняюсь определить
 19

РЕДАКТИРОВАНИЕ ТАБЛИЧНОГО МАТЕРИАЛА. Как форма обобщения фактического материала таблица позволяет максимально полно использовать возможности экономного и точного представления сведений. В средствах массовой информации особое значение приобретает наглядное представление данных. Журналист обычно имеет дело с уже собранным в таблицу материалом. Как правило, таблицы, представленные автором, специалистом в своей области, приходится сокращать, отказываясь от данных, не имеющих прямой связи с текстом публикации. Рекомендуется провести выборочную проверку точности данных таблицы. Чтобы таблица «работала», была понятной читателю, надо добиться, чтобы ее данные выглядели «рельефно», знать правила построения таблиц, представлять их возможности.

Проверка содержания таблиц предполагает:

- выборочную проверку значения величин, их достоверности, существенности, выразительности данных, их логической соподчиненности;
- проверку сопоставимости данных;
- полноту данных выбор показателей боковика, указание единиц измерения, соотнесенность их со временем;
- проверку авторитетности источника;
- проверку единиц измерения;
- оценку точности формулировок формулировки должны быть лаконичными;
- логическую соподчиненность граф заголовку, системное расположение граф и строк;
- текст не должен повторять таблицу, в нем формулируется вывод из данных таблицы.

Правила построения таблиц

- Выбор показателей таблицы диктуется их существенностью и полнотой. Случайно выбранные показатели и пропуск необходимых показателей приводят к ошибочным выводам.
- Группировка данных таблицы проводится на основании их существенных признаков либо на основании количественных характеристик; таблицу следует по возможности упростить.

- Каждый заголовок графы должен относиться ко всем входящим в нее данным, заголовок строки боковика – ко всем данным строки.
- Графы, дублирующие показатели, и графы пустые должны быть устранены; графы, содержащие сопоставляемые данные, следует располагать в логической последовательности.
- Субъект таблицы обычно располагают в боковике или в головке таблицы; предикат в прографке.
- Однотипные таблицы следует строить единообразно.

Правила оформления таблиц

- В таблице не должно быть лишних граф, связи между ними должны быть проявлены графически; пустые графы свидетельствуют о непродуманной группировке данных.
- Цифры в графах таблицы следует располагать по вертикали, строго разряд под разрядом.
- Примечания не следует выносить в специальную графу, их помещают внизу таблицы.
- Размерность обычно вносят в головку таблицы и оформляют по правилам оформления единиц измерения, выносить размерность в отдельную графу не рекомендуется.
- Не следует располагать таблицу «лежа», по вертикали по отношению к основному тексту.
- В сложном боковике следует продумать систему отступов.

ОБРАБОТКА ТАБЛИЧНОГО МАТЕРИАЛА

Таблица, представленная автором:

Арендные ставки в \$ за кв. м в год (включая эксплуатационные расходы и без НДС)

Год/класс здания	Начало 2002 r.	Начало 2003 г.	Конец 2003 г. (прогноз)
Класс А	580	600	630
Класс В	440	450	480
Класс С	300	330	350

Замечания редактора. Задача таблицы — показать, как изменялась стоимость аренды зданий в течение трех лет с учетом их класса. Представленный вариант таблицы эту задачу не выполняет. Построение таблицы нелогично. Заголовок боковика не отражает его содержания, он объединяет две группы сведений — год и класс зданий, хотя в боковике указывается только их класс. Заголовки прографки сформулированы неопределенно: неясно, что следует считать «началом» и «концом» года. Данные следует уточнить и ввести в формулировку сказуемого таблицы стоимость аренды зданий по их классам. В прографке не использованы приемы, служащие наглядности представления числовых значений: их сравнение более наглядно, когда цифры расположены по вертикали, разряд под разрядом. Обозначение единиц измерения требует точности и правильного оформления.

Таблица после уточнения редактором данных:

Арендные ставки, включая эксплуатационные расходы и без НДС, за кв. м в год

Год	Стоимост	Стоимость аренды здания по классам, \$		
	A	В	С	
2001	580	440	300	
2002	6,00	450	330	
2003 (прогноз)	630	480	350	

ЦИТАТЫ В ТЕКСТЕ

ЦИТАТА — часть текста, заимствованная из какого-либо произведения и использованная в тексте другого произведения обычно с указанием на источник, из которого она взята (литературные цитаты) или воспроизведение чьих-либо слов, произнесенных в ситуации устного общения (цитирование устных высказываний). Цитату обычно заключают в кавычки. В отличие от фактического материала, трактуемого литературным редактированием как непосредственное отражение в тексте действительности, цитата — факт, уже получивший воплощение в тексте, — текст в тексте. Отсюда возникает необходимость ее оценки как текста, созданного определенным автором: оценка времени, цели, обстоятельств создания этого текста и ссылки на источник цитирования. См. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Современная широкая трактовка возможностей использования текстов внутри текста как явления интертекстуальности применима к публикациям СМИ: текст не только сообщает о фактах, но и воздействует на их восприятие читателем включением цитат даже без ссылок на источник. Приемами документирования «чужого мнения» в этом случае служат ссылки на авторитет, пересказ мнений, прием введения контраргумента.

ЛИТЕРАТУРНЫЕ ЦИТАТЫ – дословно воспроизводимый текст литературного произведения, включаемый для подтверждения документальной точности изложения или служащий средством его выразительности, которая определяется смыслом широко известных цитат из литературных произведений или теми связями, которые возникают между цитатой и основным текстом. Орфографическое и пунктуационное оформление литературных цитат определяется типом издания и его читательским адресом.

ЦИТИРОВАНИЕ УСТНЫХ ВЫСКАЗЫВАНИЙ, включенных в текст, требует точной передачи их смысла, которая обычно сопровождается структурными и стилистическими преобразования-

ми, обусловленными целями автора публикации, выступающего в роли передатчика чужой речи, и ситуацией, в которой речь реализовалась. Синтаксическая организация цитируемых устных высказываний определяется позицией автора публикуемого текста. (См.: Земская Е.А., Китайгородская М.В., Ширяев Е.Н. Русская разговорная речь. М., 1981. С. 67.)

Запись выступления

Так я... особенно долго не буду говорить / потому что вот / содержание... подробно освещено в отзыве... Мне хотелось бы вот какой вопрос поднять на обсуждение//мне бы хотелось/ изменить название/ поскольку это название историческое/ осталось от прежних времен/ когда эта книга должна была представлять двухтомник... Мне бы хотелось, чтобы называлось что-нибудь просто «Русская орфография»// Вот как вы к этому относитесь / и как вообще это оформляется, поскольку я знаю, что вообще нельзя просто лично менять если название уже есть /зафиксировано.

Текст, подготовленный для публикации

Не буду долго говорить: содержание подробно освещено. Мне бы хотелось изменить название. Это название осталось от прежних времен. Хотелось бы, чтобы книга называлась просто «Русская орфография». Я знаю, название нельзя просто менять, если название уже есть.

ЦИТИРОВАНИЕ — включение в оригинальный текст отрывков чужого текста в виде целостных фрагментов, их элементов или фрагментов устной речи — экономный и убедительный прием, позволяющий представить читателю факты, обобщить их, подтвердить свое мнение ссылкой на авторитетный источник, опровергнуть мнение цитируемого автора, эмоционально воздействовать на читателя. Цитирование предполагает знание автором источника и направлено на решение определенной творческой задачи. Цитата может привлекаться в качестве аргумента, подкреплять мысль автора, служить средством выразительности, указывать на связь с другими текстами.

ВИДЫ ЦИТИРОВАНИЯ. Прямое цитирование — точное и документированное (с указанием источника) воспроизведение текста,

апелляция к чужому мнению, приводимому в тексте. **Пересказ со- держания** — изложение смысла цитаты с целью сделать его доступным читателю. **Скрытое цитирование** — вкрапление текста, не принадлежащего автору, без отсылок к источнику. **Плагиат** — выдача чужого произведения за свое, опубликование его под своим именем, литературное воровство.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ – выдержка, выписка, дословное воспроизведение части текста другого произведения, имеющей самостоятельное значение; требует обязательного указания источника.

РАБОТА РЕДАКТОРА С ЦИТАТАМИ. Редактор оценивает необходимость цитаты, ее уместность в тексте. Выбор цитаты или варианта цитируемого текста должен быть обоснован, автор текста — указан. В книжных изданиях обязательна ссылка на источник цитирования, оформленная по правилам библиографического описания. В газетных публикациях ссылка на источник цитирования обычно вводится в основной текст словами: сообщил корр..., как стало известно из..., свидетельствует автор... и др.

Если текст оригинала цитаты приводится не полностью, выбор его фрагментов и объем воспроизводимого текста должны быть оправданы целью цитирования. Редактор должен иметь в виду, что цитаты, вырванные из текста источника, их произвольное сокращение, изменение последовательности фрагментов цитируемого текста, тенденциозный комментарий к ним способны повлиять на читательскую оценку смысла сообщения.

Работа с купюрами текста при уменьшении его объема требует специального внимания редактора. Все пропуски текста в цитате необходимо обозначить и убедиться, что сокращения не повлекли искажения ее смысла.

Авторский комментарий к цитате не должен сводиться к ее пересказу. Комментарий может включать оценку содержания и литературной формы цитаты, уточнять смысловые акценты, содержать характеристику личности автора. Обязанность редактора — ответственно отнестись к переосмыслению речевых структур, модернизации цитат, изменению смысла известных выражений, увлечению

словесной игрой, опираясь в оценке текста на культурологические и этические критерии.

При выборе источника цитирования и воспроизведении текста необходимо учитывать возможность допустимых отклонений от действующих правил орфографии и пунктуации, которые определяются видом и типом цитируемого издания: массовые издания воспроизводят авторский текст по современным орфографическим правилам, научные — по правилам, действовавшим во время создания произведения. Выбор авторитетного источника цитирования — обязанность редактора. В ходе вычитки он снимает вопросы, возникающие у корректора.

Цитирование устных высказываний в информационных материалах подчиняется общим правилам цитирования. Целевая установка первичного сообщения и системная основа текста сохраняются, говорящий выступает как передатчик чужих слов, но модальность сообщения может быть изменена: допускается замена формы повелительного наклонения формой сослагательного, экспрессивный порядок слов — нейтральным, преобразуется интонация — ее определяет автор публикации.

В сети Интернет приемы цитирования определяются соглашением о корректном цитировании сайтов участников соглашения — объем цитируемого текста не должен превышать 500 знаков, целостность фрагмента текста не должна быть нарушена, ссылка на оригинал обязательна.

ПРАВИЛА ЦИТИРОВАНИЯ

- Выбор источника цитирования должен быть обоснован. Объем цитаты, ее информационная насыщенность не должны нарушать целостность текста.
- Знание источника цитирования обязательно для редактора. Литературная цитата может быть взята только из обнародованных произведений.
- Цитировать по памяти нельзя. Не следует цитировать по старым и неавторитетным источникам.

- Цитата должна быть точно воспроизведена. Требование точности охватывает не только воспроизведение слов и знаков препинания, но и шрифтовое оформление цитаты.
- Цитату обычно заключают в кавычки и оформляют пунктуационно в зависимости от расположения ее во фразе и синтаксических связей между цитатой и основным текстом.
- Комментарий к цитате должен быть точным, вестись по существу.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ВКЛЮЧЕНИИ В ТЕКСТ ЛИТЕРАТУРНЫХ ЦИТАТ

Смысл цитаты, вырванной из текста, вступает в противоречие с замыслом автора.

«Из дальних странствий возвратясь» — заголовок подборки публикаций корреспондентов газеты из-за рубежа. Н. Галь, автор книги «Слово живое и мертвое», обращает внимание читателей на то, что это начало басни И.А. Крылова «Лжец», герой которой «и к былям небылиц без счету прилагал». — Цитата не выполняет предназначенной ей роли — представить содержание подборки.

Ошибки воспроизведения текста цитаты.

Уж поздно в сани он садится. Поди! Поди! — раздался крик; Морозной пылью серебрится Его бобровый воротник.

Буквенная ошибка в цитате из «Евгения Опегина», не замеченная при вычитке текста (поди вместо пади), исказила картину, о которой Белинский писал, говоря о верности Пушкина русской действительности, о его способности «сделать поэтическими самые прозаические предметы», – разгоняя пешеходов, форейторы кричали: «Пади! Пади!».

Неточность цитирования. Сокращение цитируемого текста искажает мысль автора.

Авторский текст

Отредактированный текст

Слова в современном театре должны не слушаться, а входить в наше сознание через действие. Как только в театре начнают слушать слова — современный театр кончается. Мы не имеем права в театре отдельно слушать слова и отдельно смотреть действия. Мы должны слышать и видеть одновременно.

Как только в театре начинают слушать слова – современный театр кончается.

Целостность текстовой конструкции не достигнута: нарушено требование смыслового единства и соразмерности авторского и цитируемого текста. Цитата, включенная в текст, чтобы его «украсить» не убеждает в правомерности выводов автора.

Деятельность «коммерческого» редактора также можно охарактеризовать как постоянный поиск... Механизм возникновения судьбоносных коммерческих идей можно уподобить рождению стихов:

Когда б вы знали, из какого сора Растут стихи, не ведая стыда, Как желтый одуванчик у забора, Как лопухи и лебеда. Сердитый оклик, дегтя запах свежий, Таинственная плесень на стене... А стих уже звучит, задорен, нежен, На радость вам и мне.

А. Ахматова. Тайны ремесла

Прозаический пересказ стихотворного текста изменяет его тональность и трактовку поведения героев.

Онегин летел... «в пыли на почтовых», а Ларина еле-еле тащилась. И не только потому, что хотела пристроить Татьяну за толстого генерала — просто экономила деньги и ехала на собственных лошадках. — Заметим, что упоминания о «толстом генерале» в романе Пишкина нет.

Ошибка при указании авторства.

Искажение фамилии автора Л. Бугодская вместо Л. Будогская возникло при перепечатке цитаты из книги Л. Чуковской «В лаборатории редактора» в учебнике по редактированию. (Ошибка указана Э.А. Мильчиным. См.: Мильчин Э.А. Методика редактирования текста. М., 2005. С. 298.)

Издержки активного освоения цитат в литературной практике журналистов, увлечение словесной игрой. Включение фрагментов цитаты в новый контекст изменяет ее смысл. Так, многократно растиражированы газетами строки известного четверостишия Тютчева:

Умом Россию не понять, Аршином общим не измерить. У ней особенная стать, В Россию можно только верить.

 Социологи учатся измерять Россию аршином; Пора забыть классиков и понимать Россию умом (заголовок проблемной статьи); Аршином общим не измерить – подзаголовок рецензии на книгу А. Стена «Хроника исправительной колонии».

Умом Россию не понять,
Россию надо кепкой мерить,
И чтоб Россию изменить,
В Лужкова только нужно верить — «фольклор московских переходов» в пибликации МК.

На первой полосе рекламного издания под изображением Наполеона с подбитым глазом – подпись: *Умом Россию не понять!* – видимо, как предупреждение конкурентам.

Заметим, что в большинстве случаев процитированы лишь первые две строки стихотворения. Конец его стирается из памяти конкретикой злободневного контекста, нарушающей зачастую этические нормы. А ведь именно в этих, последних, строках стихотворения — главная мысль автора.

Деформированная цитата становится штампом — прием, активно используемый в заголовках.

Замена слов в цитате из стихотворения Лермонтова: «Прощай, немытая Россия!» породила заголовки: «Прощай, умытая Россия!» и даже «Привет, умытая Россия!». Строки стихотворения Некрасова: «Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан!» — «Банкиром можешь ты не быть...», «Ученым можешь ты не быть, но академиком обязан».

Прием словесной игры, активно используемый при формулировке заголовков, требует внимания редактора.

Купить нельзя обменять. Спасти нельзя банкротить. Копить нельзя купить — синтаксическая конструкция по известному образцу: «Казнить нельзя помиловать» — постановка знака препинания кардинально меняет смысл фразы.

Использование формы узнаваемых образцов без учета их смысла.

Я пришел к тебе с приветом рассказать, что солнце встало... – Я пришел к тебе с приветом заказать вагон паркета (текст рекламы).

Искажение употребленного не к месту фразеологического оборота.

Норвежцы и англичане, задержавшие его, были бы последними дураками, если бы не воспользовались этими «ахиллесовыми местами» (ахиллесова пята — наиболее уязвимое место).

Заголовок «Может собственных "Билл Гейтсов" земля Российская рождать» перефразирует известную строку стихотворения Ломоносова — создателя «Российской грамматики», но заставляет заподозрить автора публикации в незнании ее правил.

ПРАВКА ТЕКСТА, ЕЕ МЕТОДИКА И ТЕХНИКА

ПРАВКА ТЕКСТА – изменение текста при подготовке его к опубликованию, замена и исправление отдельных букв, слов, предложений, вставка, исключение и перестановка частей текста. В зависимости от места в издательском процессе и характера внесенных изменений различают правку авторскую, редакторскую, корректорскую, издательскую.

Авторская правка — сложный творческий процесс, поиски точного слова, точной текстовой конструкции. Цель авторской правки — совершенствование литературного произведения, его стиля, уточнение фактической основы, логического построения, композиции. Изменения, вносимые автором по замечаниям редактора и рецензента, продиктованы стремлением улучшить форму текста. Авторская правка проводится до представления оригинала в издательство.

Редакторская правка — изменение текста на всех этапах его подготовки к опубликованию, устранение не замеченных автором фактических и смысловых ошибок, нарушений языковой нормы, совершенствование литературной формы и стилистических качеств публикации — ее композиции, языка и стиля. См.: Методика редакторской правки текста; Правила техники редакторской правки.

Редакторская правка не должна искажать мысль автора. Изменения, внесенные в процессе правки, рекомендуется с автором согласовать.

Корректорская правка — грамматическая и редакционно-техническая обработка оригинала: устранение ошибок языка и стиля, нарушений требований единообразия и требований стандарта в представлении фактического материала, ошибок, выявленных при контрольном сличении цитируемого текста с текстом авторитетного оригинала.

Издательская правка — устранение ошибок набора и верстки, внесение конъюнктурной правки, совершенствование технического и художественного оформления издания.

ВИДЫ РЕДАКТОРСКОЙ ПРАВКИ. По цели и характеру изменений, вносимых в текст, редакторская правка подразделяется на

правку-вычитку, правку-сокращение, правку-обработку и правкупеределку. Границы между видами правки подвижны, но знание методики каждого вида правки упорядочивает ее процесс.

Правка-вычитка — завершающий этап работы редактора над оригиналом. Цель вычитки — устранить пропущенные корректором ошибки языка и стиля, нарушения требований единообразия в представлении фактического материала, несоответствие принятым стандартам, несоответствие заголовков содержанию публикации. Правка-вычитка при публикации официальных документов обеспечивает полное соответствие текста оригиналу.

Редактор участвует в правке-вычитке, выбирая авторитетный источник цитирования и снимая вопросы, возникшие у корректора.

Правка-сокращение — уменьшение объема текста для достижения заданного объема. При сокращении смысловыми блоками единицы текста, представляющие сущностную информацию, должны быть сохранены, изменения вносятся лишь с целью восстановить смысловые связи, нарушенные при сокращении. Растянутость изложения, однотипные примеры, несущественные подробности, повторы следует устранить. Необходимость правки-сокращения может быть обусловлена стилистическими недостатками текста: стилистической избыточностью, конструкциями, характерными для «канцелярского стиля» и разговорной речи. Внутритекстовое сокращение в этом случае использует возможность компрессии текста — «свертывания» его фрагментов при сохранении их информационных качеств.

Правка-обработка — подготовка редактором к публикации окончательного варианта текста, в котором полностью учтены результаты редакторского анализа. Цель правки-обработки — литературная отделка текста, совершенствование его формы. Сохраняя идею автора, его замысел, редактор уточняет фактическую основу публикации, устраняет композиционные недочеты, совершенствует логическое построение и стилистические качества текста. Правка-обработка не должна изменять хода мысли автора, его манеры изложения.

Коньюнктурная правка – изменения, вызванные необходимыми исправлениями при появлении новых данных и фактическими переменами, которых нельзя было предусмотреть при подготовке оригинала.

Правка-переделка — создание нового варианта текста на основе материала, представленного автором, который не владеет приемами изложения и не знаком с нормами литературного языка. Специфические черты слога, дающие представление о личности автора, при правке желательно сохранить.

Рерайтинг – вид правки-переделки, переработка материала с целью адаптировать его к восприятию определенной аудиторией.

Литературная запись — создание редактором текста на основе текста, представленного автором, который не владеет навыками литературного труда. Если автор и редактор совместно работают над композицией и литературной формой материала, возможна постановка вопроса о соавторстве.

МЕТОДИКА РЕДАКТОРСКОЙ ПРАВКИ ТЕКСТА. К правке текста можно приступать только имея полное представление о тексте как литературном целом, когда сформировалась его оценка, выявлены недостатки и соответственно определено направление, в котором следует вести работу над текстом. Начинать править текст можно лишь после того, как установлена и точно сформулирована причина неудачи автора и определено направление правки. В ходе правки следует соблюдать *Правила техники редакторской правки*. См. *Приложение*.

Приступать к правке рекомендуется с композиционных изменений, наметив необходимые сокращения и переносы текста, утолняющие последовательность изложения.

При правке не следует подменять мысль автора, отходить от его замысла, надо стремиться вносить минимум изменений, сохраняя манеру автора, стиль его изложения, предвосхищать возможные возражения. Редактор должен считаться с особенностями характера автора, быть тактичным в общении с ним, стимулировать автора на работу по совершенствованию текста. Не надо задерживаться на «трудных местах», лучше возвратиться к ним в процессе правки, подыскивая и сравнивая ее варианты. Следует самокритично относиться к своим вариантам изменения текста, сопоставляя выправленный текст с авторским, уточняя его связи с окружающим текстом.

Выправленный вариант текста необходимо внимательно вычитать. Окончательный вариант текста желательно согласовать с автором.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ РЕДАКТОРСКОЙ ПРАВКИ

- Направление правки необходимо продумать до внесения ее в текст.
- Соблюдать правила техники правки. Править разборчиво, используя знаки техники правки. См. Знаки правки.
- Редакторские исправления делаются в тексте оригинала знаками издательской правки, которые в отличие от знаков корректорской правки не дублируются на полях оригинала. Выносить их на поля не следует.
- Заменяемые слова (буквы) перечеркиваются, над ними пишется исправление.
- Нельзя писать по напечатанному тексту. Изменения следует вписывать между строк.
- Вопросы к автору выносят на поля, обводя их чертой.
- При композиционной правке перемещаемые части текста обводят чертой и на полях указывают страницу, на которую их следует перенести. На полях соответствующей страницы стрелкой указывают их новое место и номер страницы, откуда переносится текст. При переносе в пределах страницы новое место фрагмента текста указывается стрелкой.
- Сокращаемый фрагмент текста обводят и перечеркивают крестообразно. Вычеркивать текст надо так, чтобы его можно было прочитать. В процессе правки может возникнуть необходимость его восстановить.
- Знак абзаца ставят перед первым словом предложения, с которого начинается абзацный отступ.
- При изменении последовательности слов над словами, охваченными сверху скобкой, ставят цифры в той последовательности, в которой должны быть представлены слова.

- Порядок строк обозначают цифрами. На поле цифры не выносят.
- Ошибочную букву, цифру, знак перечеркивают, исправление вписывают над ними. Элементы текста, подлежащие вставке, пишут над местом, где она должна быть сделана. При вставках большого объема их выносят на поля, обводя чертой.
- При обозначении шрифтов: буквы, слова, знаки, подлежащие выделению, подчеркивают:

набрать курсивом	~~~~~
набрать полужирным	
набрать полужирным курсивом	~~~
набрать жирным	
набрать вразрядку	
уничтожить разрядку	
на полях ставят в скобках обозначение	шрифта: «курс.», «п/з

на полях ставят в скооках обозначение шрифта: «курс.», «п/ж», «п/ж курс.», «ж», «разр.», « _ _ _ _ ».

- Правка вносится чернилами или пастой черного, фиолетового, синего цвета (не красного!). Исправления делаются аккуратно и разборчиво. Сокращать слова при правке нельзя!
- Знак отмены сделанных исправлений
- При работе на компьютере рекомендуется сделать распечатку первоначального варианта текста и лишь потом приступать к его правке.

Следует иметь в виду, что программы компьютерной правки в основном отражают нормы орфографии. Синтаксические и стилистические особенности текста в них отражены не полно.

ТЕРМИНЫ ИЗДАТЕЛЬСКОГО ПРОЦЕССА

АВТОГРАФ -1) оригинал произведения, написанный автором от руки, напечатанный им на пишущей машинке или с помощью компьютера и подписанный им; 2) авторизованный (прочитанный и исправленный автором) оригинал произведения.

Автограф черновой содержит многочисленные авторские исправления и изменения, **автограф беловой** — окончательный авторский вариант произведения.

АВТОР – лицо, творческим трудом которого создано произведение; указывается на оригинале или экземпляре изданного произведения.

АВТОРСКАЯ ПОДГОТОВКА ОРИГИНАЛА ДЛЯ РЕДАКЦИ-ОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ОБРАБОТКИ И ВЫПУСКА В СВЕТ разметка сложных мест, обозначение заверстки иллюстраций, таблиц, соподчиненности заголовков, шрифтовых выделений, указание источников цитат. Автор представляет оригинал в окончательном виде.

АВТОРСКИЕ ПРАВА ИМУЩЕСТВЕННЫЕ — исключительные права автора на использование произведения (воспроизведение, распространение, импорт, публичный показ, публичное исполнение, на сообщение с помощью различных технических средств, переработку), исключают возможность использования его другими лицами без разрешения автора, которое оформляется в авторском договоре. См.: Срок действия авторского права; Плагиат.

АВТОРСКИЕ ПРАВА ЛИЧНЫЕ — право на признание автором произведения, право на имя (подлинное имя, псевдоним, без указания имени), право на обнародование в любой форме с помощью различных технических средств, право на перевод, на перепечатку, на распространение, на импорт, на публичный показ, право на отзыв (отказ от решения обнародовать произведение), право на защиту репутации автора.

АВТОРСКИЙ ДОГОВОР — соглашение между автором произведения и каким-либо лицом об использовании этого произведения, предусматривающее способы и срок использования произведения, территорию, на которой будут действовать передоверяемые на использование произведения права. Если территория не оговорена, она будет ограничена территорией РФ. Автор может расторгнуть договор по истечении пяти лет с даты его заключения, если срок использования произведения в договоре не был установлен, письменно уведомив об этом за шесть месяцев до расторжения договора. Авторский договор предусматривает также максимальный тираж издания и размер авторского вознаграждения за каждый вид использования произведения.

Авторский договор заключается в письменной форме. В практике периодической печати он может существовать в форме устной договоренности.

АВТОРСКИЙ ЛИСТ – единица объема *авторского оригинала*, равен 40 000 печатных знаков прозаического текста, включая пробелы между словами, знаки препинания, цифры, считая неполные концевые строки за полные, или приблизительно 23 страницам машинописного оригинала прозаического текста, или 700 стихотворным строкам, или 3 000 см² площади изображений на странице издания. Части издания, не являющиеся результатом авторского труда, в подсчет не входят.

АВТОРСКИЙ ОРИГИНАЛ — оригинал произведения, представляемый автором в издательство для подготовки к изданию и выпуску в свет; может быть представлен в форме машинописи, дискеты, рукописного оригинала, при повторном издании — в виде расклейки или ксерокопии со страниц предшествующего издания. Дискеты представляются вместе с распечаткой. Авторский оригинал должен быть подписан автором (соавторами), должна быть указана дата сдачи и количество страниц. Оригинал должен соответствовать предъявляемым к нему техническим требованиям.

АВТОРСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ (АВТОРСКИЙ ГОНО-РАР) – оплата, которую получает автор за использование его произведения. Размер и порядок выплаты гонорара устанавливается в авторском договоре в виде процента за использование авторского произведения или в зависимости от его объема (объем исчисляется полистно, построчно, постранично, аккордно или в процентах от отпускной цены). Возможно издание безгонорарное.

АВТОРСКОЕ ПРАВО — совокупность юридических норм, регулирующих правовое положение авторов, комплекс норм, определяющих права автора по отношению к созданному им произведению. См. Закон РФ «Об авторском праве и смежных с ним правах», устанавливает нормы авторского права, которые распространяются на произведения науки, литературы и искусства, созданные творческим трудом, как обнародованные, так и необнародованные, но существующие в какой-либо объективной форме.

Срок действия авторского права – в течение всей жизни автора и 70 лет после его смерти.

ВИД ИЗДАНИЯ – группа изданий, обладающих одинаковыми существенными признаками: материальной конструкцией, функциональным назначением, содержанием, читательским адресом, знаковой формой информации, временными особенностями выпуска. Внутри видов изданий выделяются их подвиды.

Книга — непериодическое издание кодексного типа (тетради или книжные листы скреплены в корешке), объемом свыше 48 страниц.

Газета — периодическое издание (обычно на несшитых листах). Материалы газеты, как правило, небольшого объема, посвящены событиям в стране и в мире, событиям той местности, где выходит издание, средство межличностного и коллективного общения людей, их информирования.

Журнал – периодическое издание (обычно в обложке), листы которого скреплены в корешке, включает произведения различных авторов, рефераты, документы, объединенные общей программой.

Брошюра — непериодическое книжное издание (обычно в обложке), объемом свыше четырех, но не более 48 страниц.

Бюллетень – периодическое или повторяющееся издание, содержащее нормативные, справочные или рекламные материалы издающей его организации.

Альманах — непериодический или продолжающийся сборник произведений и отрывков из них разных авторов, различных родов и жанров и отрывков из этих произведений, публикуемых, как правило, впервые.

Буклет – листовое издание, сфальцованный (сложенный в несколько раз печатный лист) – рекламные проспекты, карты городов для туристов, краткие путеводители.

Комикс — небольшая иллюстрированная книжка или публикация периодического издания, содержащая серию рисунков с краткими сопроводительными текстами, представляющими связное повествование легкого, обычно приключенческого содержания.

ВИЗА — подпись автора, научного редактора, лица, ответственного за издание, разрешающего печатать подготовленный к печати материал.

ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ — фиксация произведения на материальном носителе, изготовление определенного числа его экземпляров.

ВЫПУСКАЮЩИЙ — представитель печатного издания в типографии, осуществляющий наблюдение за его полиграфическим исполнением, отвечает за выпуск текущего номера и подготовку последующих, сдает в производство оригинал номера, принимает корректурные и пробные оттиски, сдает их на исправление и в печать, контролирует качество полиграфического исполнения, проверяет качество готового тиража.

ВЫПУСК В СВЕТ (ОПУБЛИКОВАНИЕ) – выпуск в обращение с согласия автора экземпляров произведения в количестве, достаточном для удовлетворения потребностей читателей.

ВЫЧИТКА И РЕДАКЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ОБРАБОТКА ОРИГИНАЛА ИЗДАНИЯ, ПОДГОТОВЛЕННОГО К НАБОРУ — устранение орфографических и пунктуационных ошибок и буквенных опечаток, достижение единообразия однотипных и повторяющихся элементов текста, выбор графической формы слов, облегчающей восприятие текста.

ГРАНКА – 1) столбец строк типографского набора, не разверстанный на полосы; 2) оттиск столбца набора, предназначенный для чтения корректуры.

ЗАПИСЬ — фиксация в какой-либо материальной форме звуков и (или) изображений с помощью технических средств, позволяющей эти звуки и (или) изображения неоднократно воспринимать, воспроизводить или сообщать.

ИЗДАНИЕ — 1) произведение (комплекс произведений) печати, которое прошло редакционно-издательскую подготовку и обработку для передачи содержащейся в нем информации, учитывающую его целевое и читательское назначение и размноженное в каком-либо количестве идентичных экземпляров; 2) совокупность экземпляров издания, отпечатанных с одного набора; 3) процесс выпуска книги, брошюры, журнала, газеты и других видов изданий.

ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – подготовка и выпуск изданий любого вида. Действующим законодательством гарантируется свобода издательской деятельности. Правом издательской деятельности обладают органы государственного управления, выборные представительные органы, общественные объединения, предприятия, организации, учреждения, а также граждане, достигшие 18 лет. Издательская деятельность не может быть использована для разглашения сведений, составляющих государственную или охраняемую законом тайну, для призыва насильственно свергнуть или изменить государственный и общественный строй, пропаганды насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, атеистической нетерпимости, распространения порнографии, совершения уголовно наказуемых деяний. Запрещается вмешательство в личную жизнь граждан, посягательство на их честь и достоинство.

ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ПРАВКА — корректурная правка, устраняющая ошибки набора и верстки, правка, направленная на совершенствование технического и художественного оформления издания, и конъюнктурная правка.

ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ТЕХНИКА – технические средства, используемые для подготовки издательских оригиналов, оригиналов-макетов,

изооригиналов и для контроля за их качеством: наборно-печатающие машины, копировальные аппараты, настольные издательские системы и др.

ИЗДАТЕЛЬСКИЙ МАРКЕТИНГ – комплекс мероприятий, связанных с реализацией продукции издательского предприятия, система мер, направленных на достижение прибыли при сбыте продукции и удовлетворение спроса на выпускаемые издания (изучение потребителя, исследование мотивов его поведения на рынке и умение гибко реагировать на изменение ситуации, анализ форм и каналов реализации продукции, анализ объема товарооборота, изучение конкурентов, исследование рекламной деятельности, определение эффективности способов продвижения издательской продукции).

ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ОРИГИНАЛ — подготовленный к полиграфическому воспроизведению комплект оригиналов всех частей издания — текста и элементов оформления; содержит указания для полиграфического исполнения издания и дубликаты, необходимые по условиям его воспроизведения.

ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ПРОЦЕСС – процесс подготовки и выпуска издания в свет, который включает несколько стадий и завершается сдачей тиража в торговую сеть или предприятию, распространяющему издание по подписке. Стадии издательского процесса: редакционная — оценка и подготовка издательского оригинала к производству, точности его вычитки; контроль качества редакционно-технического оформления — техническая разметка оригинала, подготовка и обработка оригинала-макета; производственная — набор, репродукционные работы, печать, брошюровочные и отделочные работы; маркетинговая — изучение, формирование, стимулирование и удовлетворение спроса на выпускаемые издания.

КОМПЛЕКТНОСТЬ ОРИГИНАЛА – полнота всех его составных частей. *Авторский оригинал* газетных и журнальных публикаций должен содержать их основной текст, включая заголовок, *ссылки* на цитируемые источники, авторские оригиналы *иллюстраций*, текст подписей к иллюстрациям.

Комплектность издательского оригинала зависит от особенностей издания и технологической схемы, принятой типографией.

КОПИРАЙТ — 1) охраняемое законом авторское право; 2) знак, которым обладатель исключительных авторских прав извещает о них (печатается на каждом экземпляре произведения). Знак состоит из латинской буквы «С» в окружности (©), имени (наименования) обладателя авторских прав, года первого опубликования произведения.

КОРРЕКТОР – работник издательства, редакции или типографии, читающий и правящий *корректуру*.

КОРРЕКТУРА — 1) исправление в корректурных и пробных оттисках ошибок, допущенных при наборе или воспроизведении оригиналов в результате фоторепродукционных или электронных процессов и не замеченных автором и издательскими работниками; 2) совокупность корректурных поправок, то же, что корректурная правка; 3) оттиск с типографского набора, с автоматического печатающего устройства, печатной формы, предназначенный для исправления ошибок.

КОРРЕКТУРА РЕДАКЦИОННАЯ — проверка подготовленного к воспроизведению текста и изображения по смыслу и по существу, контроль верстки, разметки, исправлений корректора, осуществляемая работниками редакции.

КУЛЬТУРА ИЗДАНИЯ — соответствие издания требованиям, обеспечивающим полноценное постижение читателем содержания и формы издания и облегчающее действия с ним читателя (поиск в библиотеке, наведение справки). Полное использование возможностей художественно-технического оформления способствует восприятию содержания издания и созданию эстетического эффекта.

ЛИСТАЖ — число листов во всем тираже издания или общем тираже издательской продукции. Единица печатного листажа — *печатный лист* или *учетно-издательский лист*.

МАШИНОПИСНАЯ СТРАНИЦА — стандартный лист бумаги, вмещающий 30—32 строки по 60—62 знака, примерно 1 800 знаков.

МЛАДШИЙ РЕДАКТОР – работник редакции, который осуществляет техническую подготовку издательского оригинала к производству (считку с авторским оригиналом, исправление ошибок в издательском оригинале, проверку нумерации страниц, выполняет поручения ведущего редактора, контролирует график движения рукописей внутри редакции).

Работа младшего редактора — школа подготовки ведущих редакторов.

НАЗНАЧЕНИЕ ИЗДАНИЯ определяет его целевое и читательское назначение, является одним из типовых признаков, определяющих вид издания.

ОПЕРАТИВНАЯ ПОЛИГРАФИЯ — изготовление мелкой печатной продукции (бланков, сопроводительных документов, визитных карточек, брошюр) небольшими предприятиями.

ОРИГИНАЛ – источник издания, предназначенный для воспроизведения. См.: *Авторский оригинал; Издательский оригинал; Текстовой оригинал; Оригинал-макет*.

ОРИГИНАЛ-МАКЕТ – подписанный в печать оригинал, который напечатан как образец для полиграфического воспроизведения (машинописный оригинал-макет или кодированный издательский оригинал, записанный на каком-либо носителе).

ПЕРЕИЗДАНИЕ — каждое новое издание произведения, предпринятое издательством. Переиздание по сравнению с предшествующим изданием может быть дополненным (включающим дополнительные материалы), исправленным (в котором устранены ошибки, допущенные в предыдущем издании), переработанным (в которое внесены существенные смысловые и композиционные изменения), пересмотренным (в котором заменены устаревшие материалы или изменена концепция), расширенным (дополненным материалом, выходящим за пределы темы предыдущего издания), может представлять собой комбинацию перечисленных видов.

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ – издание, выходящее не реже одного раза в год, имеющее постоянное название, текущий номер, – газета, журнал, альманах, бюллетень.

ПЕРИОДИЧНОСТЬ ИЗДАНИЙ – повторяемость выпуска изданий. Издания подразделяются на *непериодические* (не повторяемые), *периодические* (повторяемые через определенные промежутки времени: газеты ежедневные, еженедельные; журналы ежемесячные, еженедельные), *продолжающиеся* (продолжающиеся через неопределенные промежутки времени), *обновляемые* (повторяемые по мере изменений в материале *электронные издания*).

ПЕЧАТНЫЙ ЛИСТ — единица измерения натурального объема изданий и печати, равная половине бумажного листа стандартного размера.

ПОЛОСА — отпечаток страницы издания в установленном для него формате.

ПРИЕМ ОРИГИНАЛА ОТ АВТОРА предусматривает проверку качества подготовки авторского оригинала — выборочное: чтение наиболее важных фрагментов текста, контроль его разметки, ссылок на источники и цитаты, комплектности оригинала, его объема, выполнения требований стандарта. Оригинал должен быть подписан автором (соавторами).

РЕПРИНТ — репродуцированные полосы предшествующего издания. При необходимости внести правку автор предоставляет три их экземпляра, в один из которых корректорскими знаками внесена правка.

РУКОПИСЬ — авторский оригинал произведения, представленный в издательство. Рукописный *автограф* — авторский текст, написанный от руки.

ТЕКСТОВОЙ ОРИГИНАЛ – авторский или издательский оригинал, состоящий из словесного текста, может включать иллюстрации и другой изобразительный материал. Требования к текстовому ма-

шинописному оригиналу допускают не более 10 поправок на страницу и не более четырех вставок на 10 страниц. Текст должен быть отредактирован и вычитан, размечен техническим редактором и подписан в набор и в печать.

ТЕТРАДЬ (в газете) – сфальцованный (согнутый и сложенный) после печатания бумажный лист.

ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕДАКТОР проверяет соответствие оригиналов нормативным требованиям. Размечает оригиналы к набору, верстке и репродуцированию, проверяет выполнение типографией художественно-оформительских и технических указаний и качество полиграфического исполнения издания.

ТЕХНИЧЕСКОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ — руководство реализацией проекта оформления издания: подготовка оригиналов издания к производству, разметка их элементов, контроль за соблюдением правил набора и верстки, за исполнением указаний по художественному оформлению, репродуцированию оригинала издания.

ТИРАЖ — общее число экземпляров издания. **Тираж годовой** — сумма выпусков издания за год, сумма тиражей выпусков периодических изданий за год. **Тираж дополнительный** — допечатка тиража.

ТИРАЖИРОВАНИЕ — 1) техническое воспроизведение текста выпускаемого в свет издания в количестве, установленном тиражом; 2) установление количества экземпляров выпускаемого в свет издания.

УСЛОВНЫЙ ПЕЧАТНЫЙ ЛИСТ – бумажный лист формата 60×90 см.

УЧЕТНО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЛИСТ — единица объема издания, равная 40 000 печатных знаков прозаического текста, считая знаки препинания, пробелы между словами, неполные строки за полные, или 700 строкам стихотворного текста, или 3 000см² площади изображений в том масштабе, в котором они воспроизведены в издании.

В подсчет входят части издания, не являющиеся результатом авторского труда, — оглавление, аннотация, выходные сведения и т.п.

ЧИСТЫЕ ЛИСТЫ — первые экземпляры полностью отпечатанных листов из тиража издания, присылаемые типографией в издательство для контроля. Их просматривают ведущий редактор и редактор технический. Обнаруженные ошибки, искажающие содержание публикации, должны быть исправлены типографией.

ЧИТАТЕЛЬСКИЙ АДРЕС служит основанием для выделения основных читательских групп. Различают издания массовые — их читательский адрес не ограничен; издания, адресованные широкому читателю, учитывающие его разнообразные интересы; узкий читательский адрес подразумевает ограничение темой, специальностью читателя. Точное представление о будущем читателе определяет редакционную подготовку издания.

ЭКЗЕМПЛЯР – отдельная единица тиража издания.

ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ — издание, представляющее собой электронную запись информации на магнитном диске, компактдиске и т.д., рассчитанную на использование с помощью электронных технических устройств.

ТЕРМИНЫ РЕДАКЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОФОРМЛЕНИЯ ИЗДАНИЯ

БИЛЬД-РЕДАКТОР (ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР) отвечает за подбор иллюстративного материала в газете, его соответствие содержанию публикаций и качество исполнения. Осуществляет заказ художественного оформления, анализ и оценку представленных элементов оформления и их пробных оттисков.

БУКВИЦА (ИНИЦИАЛ) – первая буква начального слова произведения, главы, раздела, увеличенная по размеру по сравнению с обычной начальной буквой; может сочетаться с иллюстрацией и элементами оформления.

ВВОДКА – графически оформленное вступление (введение) к публикации, цель которого – привлечь к ней внимание читателей.

ВЕРСТКА – 1) монтаж полос издания из составляющих их элементов: текста, заголовков, таблиц, иллюстраций и т.д.; 2) сверстанные листы корректурных оттисков.

ГРАНКА – 1) столбец строк типографского набора; 2) оттиск со столбца типографского набора, предназначенный для расклейки макета.

ГРАФИК — чертеж, наглядно показывающий, как в зависимости от изменения одной величины (ее значение откладывается на горизонтальной оси) изменяется другая величина (ее значение откладывается на вертикальной оси). По характеру передаваемой информации график аналогичен таблице, но более нагляден.

ДИЗАЙН — 1) художественно-техническое оформление издания; 2) метод моделирования графической конструкции издания, создание его графической модели, формирование узнаваемого имиджа, фирменного стиля издания; 3) стратегия в области оформления издания.

ДИАГРАММА — изображение, наглядно показывающее количественное или временное соотношение между сопоставимыми явлениями или процессами, их динамику. Виды диаграмм: линейная (количества выражены линейными отрезками); круговая (процентная) (за 100% принята площадь круга); объемная (количества выражены объемными фигурами или условными рисунками, принятыми за единицу измерения); столбиковая (количества выражены столбиками разной высоты); комбинированная (сочетает разные способы изображения соотношений величин).

ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ ИЛЛЮСТРАЦИЯ — иллюстрация, воспроизводящая какое-либо изображение или текст (текст записки, надписи, помет на странице издания), имеющие значение исторического источника.

ЗАПИСЬ — фиксация звуков и изображений с помощью технических средств в какой-либо материальной форме, позволяющей неоднократно воспроизводить или сообщать эти звуки и изображения.

ИЛЛЮСТРАЦИЯ — изображение, дополняющее текст или поясняющее его. Иллюстрация обязательна, если она представляет часть содержания публикации, дополняющая иллюстрация необходимой информации не несет. В газетах и общественно-политических журналах иллюстрации могут играть роль самостоятельных публикаций. Виды иллюстраций по способу отображения действительности — художественно-образные, научно-познавательные, документальные; по способу подготовки — заимствованные и оригинальные; по технике исполнения — рисунок, фотоиллюстрация.

КАЧЕСТВО ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ИСПОЛНЕНИЯ не должно допускать искажения содержания публикации, потери информации, ухудшения удобочитаемости текста (непропечатки, бледная печать), нарушения порядка полос, их пропуск, несоответствия подписей иллюстрациям, неправильной последовательности страниц, дефектов воспроизведения.

КОЛЛАЖ -1) изобразительная композиция, полученная объединением различных изображений; 2) то же, что аппликация - создание наклеиванием на материал-основу элементов изображения.

КОЛОНКА – столбец, часть полосы, образованная строками, набранными на формат, составляющий долю от общего формата набора, и отделенная от смежной колонки вертикальным пробелом.

КОЛОНЦИФРА — порядковый номер страницы издания, ставится вверху или внизу страницы, на концевых полосах — в наружных углах или посредине. Не ставится на спусковых начальных полосах, если колонцифры даются в верхнем поле, и на концевых полосах, если колонцифры даны в нижнем поле. Страницы без колонцифр входят в общую нумерацию.

КРАСНАЯ СТРОКА – 1) первая строка абзаца, начинающаяся с отступа; 2) заголовочная строка, имеющая с обеих сторон равные отступы.

ЛОГОТИП — символическое название или знак (рисунок, надпись и т.п.), устойчиво отождествляющиеся читателем или зрителем с определенным изданием, компанией, товаром. Используется для маркировки продукта.

МАКЕТ – модель издания, его верстки и элементов художественного оформления в целом или только обложки (переплета, суперобложки) в книжных изданиях, необходимая для оценки художественных решений, согласования композиционных и оформительских элементов. Для практики макетирования современных газет характерны две композиционные схемы полосы: блочная, состоящая из 2–5 блоков, привязанная к определенному дню недели, и эталонная, следующая определенному образцу структуры, верстки, оформления. Макет номера журнала предполагает выдержанную в едином стиле систему композиционных схем публикаций журнала.

ОТ АВТОРА — небольшая приписка к материалу, следующая за авторской подписью, — благодарность за участие в подготовке публикации, обращение к читателям.

ОТ РЕДАКЦИИ — приписка в конце публикации от имени редакции, предлагающая продолжить обсуждение вопросов, затронутых в публикации, или короткое обращение к читателям с предложением развить тему выступления автора.

 Π ЛАН – 1) графическое изображение предмета; 2) чертеж, изображающий на плоскости какую-нибудь местность, сооружение или вид предмета сверху.

ПОДВАЛ – размещение материала внизу полосы на всю ее ширину или ширину большей части колонок.

ПОДПИСЬ К ИЛЛЮСТРАЦИИ – текст под иллюстрацией, который связывает ее с основным текстом, определяет тематическое содержание иллюстрации.

Состав подписи: рисунок (Рис.), номер иллюстрации (№) — нумерация иллюстраций облегчает ссылки на них в тексте; текст, определяющий содержание иллюстрации; пояснение ее деталей и частей, расшифровка условных обозначений, характеристика оригинала-источника, сведения о технике исполнения, месте хранения.

ПОЛОСА – отпечаток страницы издания в установленном для него формате.

РИСУНОК (сокращенное обозначение – *Puc*. перед номером его в тексте и в подписи под иллюстрацией) – изображение средствами графики объектов действительности.

РУБРИКА — 1) общий заголовок подборки, состоящей из небольших информационных сообщений, указывает тему публикаций; 2) заголовок, размещенный над основным заголовком публикации или сбоку от него, указывает на раздел или тематический блок газеты, уточняет жанр публикации.

СЛОГАН – легко запоминающаяся короткая фраза, рекламный лозунг.

СХЕМА – иллюстрация, передающая с помощью условных обозначений общий принцип, идею, суть строения предмета или системы, характер процесса, движения.

ТЕКСТОВКА К ФОТОГРАФИИ – короткая (одно-два предложения) подпись к фотографии, поясняющая ее содержание.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ — начальный лист книжного издания, на котором размещают основные *выходные сведения*, служащие источником для библиографического описания.

ФАКСИМИЛЕ – точное воспроизведение рукописного текста, подписи, документа.

ФОТОГРАФИЯ — снимок, изображение предмета на светочувствительных материалах. В публикациях СМИ могут быть использованы в качестве иллюстраций или играть самостоятельную роль в связи с выбором жанровой формы фотопортрета, фоторепортажа, фотозарисовки, фотоочерка.

ФОТОИЛЛЮСТРАЦИЯ – документальное свидетельство реально существующих объектов, дает наглядное представление о современной действительности. Функции фотоиллюстраций в современных периодических изданиях: заставка – символ (помогает читателю ориентироваться в тематике публикаций); дополнение словесного текста; иллюстрация, имеющая самостоятельное значение; не дублирующая словесный текст; рекламный фотоснимок.

ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР – См. Бильд-редактор.

ЧЕРТЕЖ – графическое изображение предметов, их частей и деталей. Указание соотношения частей и размеров предметов на чертеже дает читателю представление об их реальном виде и строении.

ШАПКА – броский, крупно напечатанный заголовок, объединяющий все публикации, стоящие под ним и занимающие целую полосу или ее большую

ШРИФТ – графическое изображение букв, цифр и других знаков текста. Удобочитаемость – главное требование, предъявляемое к шрифту, он должен легко восприниматься читателем. Государственный стандарт делит шрифты на шесть основных групп, объединяющих около сорока типографских шрифтов, различных по гарнитуре, насыщенности, начертанию, кеглю. Особую группу представляют компьютерные шрифты, созданные на основе электронной техники. Их характеристики обусловлены системными и фирменными различиями компьютеров и языковой средой, в которой они создавались. Описание компьютерных шрифтов ведется в англоязычных терминах.

Гарнитура шрифта – комплект шрифтов одного рисунка, но разных **кеглей** (размеров) и **начертаний**.

Насыщенность шрифта — соотношение толщины штрихов и величины просветов между ними. По насыщенности шрифты разделяются на **светлые**, полужирные и жирные.

Начертание шрифта – в печати общеприняты прямостоящие буквы, возможны начертания, имитирующие рукописное написание – наклонные и курсивные.

Кегль шрифта — высота букв, измеряемая пунктами (пункт равен 0,376 мм). В печати для набора текста служат шрифты: нонпарель (6 п.), миньон (7 п.), петит (8 п.), боргес (9 п.), корпус (10 п.), цицеро (12 п.). Кегль заголовочных шрифтов — от 14 п.

ЗНАКИ ПРАВКИ

Исправления вносят в текст знаками издательской правки, которые в отличие от знаков корректорской правки не дублируются на полях оригинала.

При композиционной правке перемещаемые части текста обводят и на полях указывают страницу, на которую их следует перенести. На соответствующей странице стрелкой указывают их новое место и номер страницы, откуда переносится текст. При переносе в пределах страницы новое место фрагмента текста указывают стрелкой.

При сокращении фрагмента текста его обводят и перечеркивают двумя чертами.

Вычеркивать текст надо так, чтобы вычеркнутое можно было прочитать. В процессе правки может возникнуть необходимость его восстановить.

Правка вносится чернилами или пастой черного, фиолетового, синего цвета. Исправления делаются аккуратно и разборчиво. Сокращать вписанные слова нельзя.

Знак замены:

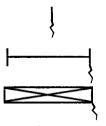
одной или нескольких букв, цифр, слов	L, Г, Т, L, ├──┤
строчной буквы на прописную	= (под буквой)
прописной буквы на строчную	= (над буквой)

Знаки выкидки:

буквы, цифры, знака препинания

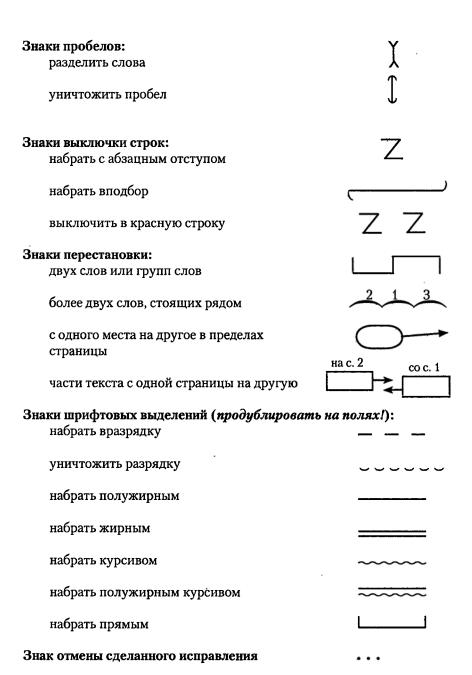
слова

двух и более строк



Знаки вставки:

буквы, слова, нескольких слов



ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТОВОМУ МАШИНОПИСНОМУ ОРИГИНАЛУ

Текстовой машинописный оригинал должен соответствовать требованиям стандарта и должен быть сдан в окончательном виде. Рассчитывать на правку в корректурных оттисках нельзя. Редактор должен ответственно отнестись к вычитке оригинала, дать указания о наборе сложных мест, указать места заверстки иллюстраций, таблиц, источники цитат.

Технические требования к текстовому оригиналу: перепечатка на одной стороне писчей бумаги через черную ленту; между строками два интервала, в строке 60 +/- 2 знака, на странице 29 +/-1 строка (не считая начальных и концевых строк). Печать четкая, без деформации и загрязнения букв. Интервалы, число знаков в строке, число строк в полной странице, ширина полей должны соответствовать требованиям стандарта.

Текстовой машинописный оригинал для подготовки репродуцируемого оригинал-макета допускает не более 10 поправок на страницу и не более четырех вставок на 10 страниц. Он должен быть отредактирован, вычитан, размечен техническим редактором и подписан в набор и печать.

НОРМАТИВЫ РАСЧЕТА ОБЪЕМА ТЕКСТА

Машинописная страница — перепечатка текста на одной стороне стандартных листов писчей бумаги (от 203×98 до 210×297 мм) через два интервала, заголовки — через три интервала от текста. Число знаков в строке 60+/-2, число строк в полной странице — 29+/-1. Поля: верхнее — 20 мм, правое — 10 мм, нижнее и левое — не менее 20 мм.

Авторский лист — единица измерения объема авторского текста, равная 40 000 печатных знаков прозаического текста.

Приблизительно объем машинописного авторского оригинала в авторских листах можно определить, разделив общее число страниц прозаического текста на число стандартных машинописных страниц в авторских листах. При наборе на компьютере подсчет знаков производится, как правило, автоматически.

Печатный лист — единица измерения объема издания, равная половине запечатанного стандартного бумажного листа.

Учетно-издательский лист — единица объема издания, равная 40 000 печатных знаков. В отличие от *авторского листа* в подсчет входят части издания, не являющиеся результатом авторского труда (оглавление / содержание), выходные сведения, редакционное предисловие и др.).

цифры в тексте. Единицы измерения

ТАБЛИЦА ПЕРЕВОДА РИМСКИХ ЦИФР В АРАБСКИЕ от 10 до 100 (числовые значения кратные 10)

X	_	10	LX	_	60
XX	_	20	LXX	_	70
XXX	_	30	LXXX	_	80
XL	_	40	ХC	_	90
L	_	50	C	_	100

Оформление числовых показателей и единиц измерения

Обозначение физических величин (веса, длины, времени, мощности, площади, скорости и др.) и обозначение денежных единиц (рубль, копейка, доллар, евро и др.) применяется после их числовых значений. Перенос всего обозначения или его части на следующую строку не допускается как после числового значения, так и после всех его промежуточных результатов.

Буквенные обозначения единиц пишут через одну косую черту (кг/см) или как дробь $\frac{\mathrm{K}\Gamma}{\mathrm{CM}}$.

Сокращение словесной формы обозначения количества:

миллион – млн, миллиард – млрд, триллион – трлн (без точки!) тысяча – тыс. (с точкой!).

Сокращение единиц измерения:

го ды г.	тонны - т
граммы – г	копейки – коп.
штуки – шт.	секунды – сек
килограммы – к г	квадратные метры – кв.м
рубли – руб.	кубические метры – куб.м

Иностранные единицы измерения не сокращают (футы, мили, евро). Исключение: доллар – **долл**.

Сокращенные обозначения единиц измерения в тексте допускаются только после числовых значений величин. В произведениях не производственно-технического характера обозначения единиц измерения следует писать словами полностью (пять метров, 12 центнеров).

Перевод старых русских мер в метрические меры:

аршин = 0,71 м вершок = 4,44 см

пуд = 16,38 кг сажень = 3 аршина = 2,13 м

верста = 500 саженей = 1,07км десятина = 1,09 га фунт = 409.51 г золотник = 4.27 г

Перевод иностранных неметрических мер в метрические меры:

дюйм = 25.4 мм акр = 0.4 га

миля = 1,6 км галлон = 4,5 л

 ϕ ут = 0,3 м баррель = 163,6 л ярд = 91,4 см ϕ унт = 0,4 кг

ТАБЛИЦА ПЕРЕВОДА ДАТ ПО СТАРОМУ СТИЛЮ В ДАТЫ ПО НОВОМУ СТИЛЮ

Век	Годы	Поправка (сутки)
V	400–500	+1
VI	500-600	+ 2
VII	600–700	+ 3
VIII–IX	700–900	+4
X	900–1000	+5
XI	1000–1100	+6
XII–XIII	1100-1300	+7
XIV	1300–1400	+8
XV	1400–1500	+ 9
XVI–XVII	1600–1700	+ 10 ^
XVIII	1700–1800	+ 11
XIX	1800–1900	+ 12
XX-XXI	1900–2100	+ 13

ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ И ССЫЛОК НА ИСТОЧНИК

Государственный стандарт на библиографическое описание

С 1 июля 2004 г. в действие введен новый межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» взамен пяти стандартов, регламентировавших библиографическое описание, который является базовым для всей системы стандартов по каталогизации и подготовке библиографической информации как в традиционной, так и в электронной форме.

Стандарт устанавливает общие требования и правила библиографического описания документа, его части и группы документов. Область применения ГОСТа имеет ограничения только для библиографических ссылок, на которые его требования не распространяются.

Библиографические ссылки и библиографический список оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.05.2008.

Объектом описания являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях.

Главным источником информации является элемент документа, содержащий основные выходные сведения – титульный лист книг, первая и последняя полосы газет, титульный экран и т.п.

Элементы и области библиографического описания разделяет предписанная стандартом пунктуация, выполняющая опознавательную функцию.

Язык библиографического описания, как правило, соответствует языку выходных сведений документа. Допускается сокращение слов и словосочетаний, они должны соответствовать ГОСТу. Не допускается сокращение основного заглавия и заглавия любой области описания (параллельного заглавия, альтернативного заглавия, заглавия серии и подсерии, сведений, относящихся к заглавию, если они состоят из одного слова).

С прописной буквы следует приводить только первое слово области описания, в элементах описания строчные и прописные буквы применяются в соответствии с нормами языка, на котором составлено описание (первые слова сведений об ответственности записываются со строчной буквы, если они не являются именами собственными).

ОБЛАСТИ И ЭЛЕМЕНТЫ ПОЛНОГО БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ

Область заглавия и сведений об	Основное заглавие
ответственности	Общее обозначение материала приводится с прописной буквы в квадратных скобках — [Текст], [Видеозапись] и др. Сведения, относящиеся к заглавию приводятся после двоеточия, со строчной буквы. Сведения об ответственности приводятся об одном, двух или трех лицах (организациях) после косой черты. При необходимости сократить ограничиваются указанием первого, добавляя и др.
Область издания	Сведения об издании приводятся в формулировках и последовательности. источника. Порядковый номер издания не выносится на первое место (Изд. 2-е, испр. и доп. — не 2-е изд., испр. и доп.!)
Область выходных данных	Место издания приводится в форме и падеже, указанных в источнике. Двоеточие. Дополнительные сведения об издании – имя издателя, распространителя (издательство), дата издания.
Область физической характеристики	Материал и его объем.
Область серии	Основное заглавие серии или подсерии. Параллельное заглавие.
Область примечания	
Область стандарта и условий доступности	

Форма библиографического описания

Выбор формы библиографического описания (краткое или расширенное) определяется его назначением. Общее обозначение ма-

териала приводится обычно только для библиографической информации в нетрадиционной форме (видеозапись, звукозапись, изоматериал и др.).

Краткое библиографическое описание состоит из обязательных элементов — сведений об авторе (авторах), заглавия, сведений об издании (порядковый номер, место и год выхода в свет), количественной характеристики. Разделительный знак между областями описания — точка.

Расширенное библиографическое описание, кроме перечисленных элементов краткого описания, включает элементы факультативные — указание лиц, принимавших участие в подготовке издания, название издательства, название серии, частное название тома в собрании сочинений. Разделительный знак между областями описания — точка и тире.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ

ОПИСАНИЕ КНИГИ

Расширенное

Краткое

(в библиографическом списке)

(в ссылке)

ОПИСАНИЕ ПОД ФАМИЛИЕЙ АВТОРА

Книга одного автора

Солганик Г.Я. Практическая стилистика русского языка: Учебное пособие для вузов. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. — 304 с. — (Классический университетский учебник).

Солганик Г.Я. Практическая стилистика русского языка: Учебное пособие для вузов. М., 2006. С. 48.

Книга двух авторов

Былинский К.И., Розенталь Д.Э. Литературное редактирование. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Искусство, 1961. – 339 с. Былинский К.И., Розенталь Д.Э. Литературное редактирование. 2-е изд., испр. и доп. М., 1961. С. 46.

Книга трех авторов

Антонова С.Г., Соловьев В.И., Ямчук К.Т. Редактирование. Общий курс: Учебник для вузов. - М.: Изд-во МГУП, 1999. - 235 с.

Антонова С.Г., Соловьев В.И., Ямчук К.Т. Редактирование. Общий курс: Учебник для вузов. М., 1999. C. 162.

ОПИСАНИЕ ПОД ЗАГЛАВИЕМ

Книга четырех и более авторов

Литературное редактирование. Материалы для занятий: Учебное пособие / И.К.Гужова и др. - М.: Издво МГУ, 2000. - 158 с.

Литературное редактирование. Материалы для занятий: Учебное пособие / И.К.Гужова и др. М., 2000. C. 149.

Без указания автора

Авторское право. Сборник нормативных актов / Сост. А.И. Панкеев, Е.Ф. Галустян. - М.: МедиаМир, 2007. - 256 c.

Авторское право. Сборник нормативных актов. М., 2007. С. 52.

От книги до Интернета. Журналистика и литература на рубеже тысячелетий // Сб. материалов конференции «Современная журналистика от XX к XXI веку». - М.: Изд-во МГУ, 2000. C. 256.

От книги до Интернета. Журналистика и литература на рубеже тысячелетий // Сб. материалов конференции «Современная журналистика от XX к XXI веку». М., 2000. 256 c.

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

Описание публикации из периодического издания или сборника (точку и тире между областями библиографического описания допускается заменять точкой)

Публикация газеты:

Симоненко А. Российские студенты блеснули на Универсиаде в Китае// Новые известия. 2009. 2 марта. (Страница указывается, если объем издания больше восьми страниц.)

Публикация журнала: Привалов А. О нехватке новизны // Эксперт. 2009. № 4. C. 10.

Статья из сборника:

Дунаевская О.В. О современных терминах в газете // Публицистика и информация в современном обществе.

M., 2000, C. 150 -155.

ОПИСАНИЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ ИЗ МНОГОТОМНОГО ИЗЛАНИЯ

Описание произведения из собрания сочинений в аналитическом описании

Твардовский А. О родине большой и малой // Собр. соч.: В 6 т. – М., 1980. – Т. 5 С. 26 –30

Описание произведения из собрания сочинений по типу описания однотомного издания

Твардовский А.Т. О родине большой и малой // Собр. соч.: В 6 т. Т. 5. – М., 1980. С. 26–30.

ССЫЛКИ НА ЦИТИРУЕМЫЕ ИЛИ УПОМИНАЕМЫЕ ПРОИЗВЕЛЕНИЯ ПЕЧАТИ

Внутритекстовые ссылки. В ссылке (в скобках) может быть сообщена фамилия автора, название произведения, выходные данные, страница. Подробность внутритекстовых ссылок определяется в зависимости от того, какие элементы библиографического описания уже вошли в основной текст.

Подстрочные ссылки. Знак связи с основным текстом – цифра или звездочка. Ссылка выносится вниз страницы.

Основной текст

Ссылка на цитируемый источник

«...несовпадение стиля и содержания – даже в скромной деловой прозе – жестоко мстит мысли, искажая её...», – писала Чуковская.

Чуковская Л. В лаборатории редактора. М., 1960. С. 102.

Ссылка на текст, цитируемый не по первоисточнику

Если текст цитируется не по первоисточнику, ссылку начинают словами: *Цит. по:, Цит. по кн.:, Цит. по ст.:* Для уточнения связи с основным текстом указывают: *См.: ..., См. например: ..., См. также: ..., Ср.: ...*

Основной текст

«Вряд ли было бы уместно, – пишет Т.Г. Винокур, – если, скажем, доверенность на получение зарплаты мы написали бы, игнорируя обычную, точную, удобную для бухгалтерской отчетности формулу...»

Ссылка

Цит. по: Костомаров В.Г. Культура речи и стиль. – М., 1960. С. 27.

Затекстовые ссылки

Затекстовые ссылки имеют форму примечаний, выносятся за основной текст и следуют в диктуемом им порядке. Первичные затекстовые ссылки включают все элементы *библиографического описания*, необходимые для отыскания источника.

Повторные ссылки

Основное заглавие заменяют условным обозначением: указ. соч., цит. соч. Если цитируется одно произведение, опускают все данные, кроме фамилии автора указания тома и страницы. При первичной ссылке этот прием объясняется (...В дальнейшем будут указываться том и страница).

Повторная ссылка на одной полосе может быть заменена словами *Там же*. При повторной ссылке на другую страницу к словам *Там же* добавляют номер страницы, при ссылке на другой том – добавляют номер тома (*Там же*; *С.*; *Там же*, *Т.*, *С.*).

Форма ссылки для установления ее связи по смыслу с основным текстом

Основной текст

В этом очерке автор рассказывал о дальнейшей судьбе героев повести "Республика

Шкид" после выхода книги.

Ссылка

Белых Г., Пантелеев Л. Республика Шкид. – М.; Л.: ГИЗ, 1927. – 320 с.

ПРЕДМЕТНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ УКАЗАТЕЛЬ

РЕДАКТИРОВАНИЕ – с. 12

волевое - с. 13

динамическое - с. 30

контрольное - с. 13

литературное - с. 12

научное - с. 13

специальное - с. 13

техническое - с. 13

художественное - с. 106

РЕДАКТОР – с. 14

бильд-редактор

(художественный редактор) - с. 15, с. 164

ведущий - с. 14

внештатный - с. 15

главный - с. 14

литературный - с. 15

младший - с. 15

научный – с. 15

организатор - с. 14

ответственный - с. 14

специальный – с. 15

титульный - с. 14

шеф-редактор – с. 14

ABTOP - c. 16, 153

автограф - с. 153

автор коллективный - с. 16

авторские права имущественные - с. 153

авторские права личные - с. 153

авторский договор - с. 154

авторский коллектив - с. 16

авторский лист - с. 154

авторский оригинал – с. 154

авторское вознаграждение - с. 154

авторское право - с. 155

аноним - с. 17

компилятор - с. 17

```
плагиат - с. 17 псевдоним - с. 17 соавторы - с. 16 составитель - с. 17
```

Вариант текста - с. 22

варианты авторские - с. 22

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ПРЕДПОСЫЛКИ РЕДАКТИРОВАНИЯ –

с. 18 индивидуальные редакторские методики — с. 21 коммуникативные функции редактирования — с. 19 контроль как профессиональная задача редактора — с. 20 обратная связь в системе коммуникации автор — редактор — читатель — с. 19 пределы вмешательства редактора в авторский текст — с. 20 психологическая трактовка общей схемы работы редактора — с. 18 психология восприятия текста читателем — с. 19 редакционная этика — с. 20 фоновые знания — с. 20 фоновые знания — с. 19 читательский адрес — с. 19

ТЕКСТ КАК ПРЕДМЕТ РАБОТЫ РЕДАКТОРА - с. 22

```
независимые - с. 22
    редакторские - с. 22
Дискурс - c. 23
Контекст - с. 23
Подтекст - с. 23
Прецедентный текст - с. 23
Рекламный текст - с. 24
Стихотворный текст – с. 23
Содержательные характеристики текста – с. 24
    закрепленность - с. 24
    информативность по степени насыщенности и мере новизны -
       c. 25
       дополнительная - с. 25
       избыточная – с. 26
       ключевая - с. 25
       нулевая - с. 26
```

повторная — с. 25
уточняющая — с. 25
связность — с. 24
целостность — с. 24
Структура текста — с. 24
Текст в зависимости от выполняемой им функции:
вспомогательный — с. 22
дополнительный — с. 22
основной — с. 22
рекламный — с. 24
Текст как речевое произведение — с. 22
Фрагмент текста — с. 23

ЦЕЛЬ И СОСТАВЛЯЮЩИЕ РЕДАКТОРСКОГО АНАЛИЗА – c. 27

Анализ журналистских публикаций - с. 28

Виды редакторского чтения – с. 29 контрольное (шлифовочное) – с. 30 ознакомительное – с. 29 углубленное – с. 29

Методики анализа текста — с. 27—28 конкретизация — с. 28 сравнительный анализ — с. 27 экспериментальные методики — с. 27 практика динамического редактирования — с. 30

Ход редакторского анализа – с. 29

ЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ – с. 31

Роль логики в процессе редактирования – с. 31 Логическая культура редактора – с. 31

Основные единицы логической структуры текста – с. 31 высказывание – с. 32–33 истинностное значение высказывания – с. 32–33 имя – с. 31–32 объемные отношения между именами – с. 32

```
Логические связи – с. 33
Редакторский анализ логических качеств текста - с. 33-34
Основные законы правильного мышления и практика редактирова-
    ния - с. 34-35
Типичные нарушения требований основных законов логики:
    закона тождества - с. 35-38
       некорректное употребление терминологии и неточное словоу-
          потребление - с. 37
       неопределенность темы — с. 35
       неточность заголовка и других элементов вопросо-ответной
          конструкции - с. 37
       ошибки построения вопросо-ответной конструкции - с. 36
       уход от темы - с. 36
       учетверение термина - с. 37-38
    закона противоречия - с. 38-39
       дистантные противоречия - с. 38
       контактные противоречия - с. 38
       мнимые противоречия - с. 39
       неполные противоречия - с. 38-39
       ошибка поспешного вывода и обобщения - с. 39
       скрытые противоречия - с. 38
    закона исключенного третьего - с. 39-40
       наличие в тексте двух взаимно отрицающих суждений - с. 39
       неверное построение дилеммы - с. 39
       неверная формулировка альтернативы - с. 40
       неточость подбора противоречащих высказываний - с. 39
    закона достаточного основания - с. 40-41
       использование ложных посылок - с. 40-41
       небрежность формулировок, неточность терминов - с. 41
       необоснованность суждений - с. 40
       неточность смысловых связей - с. 41
       ошибка поспешного вывода - с. 41
```

ошибка поспешного обобщения - с. 41

ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТСКИХ ПУБЛИКАЦИЙ. ПРАКТИКА ИХ РЕДАКТИРОВАНИЯ – c. 42

```
Жанр - с. 42
Система журналистских жанров:
    аналитические - с. 42
    диалогические - с. 42
    информационные - с. 42
    публицистические и художественно-публицистические - с. 42
    синтетические жанровые формы - с. 43
Редактирование публикаций аналитических жанров:
    журналистское расследование - с. 46
    комментарий - с. 45
    корреспонденция - с. 45
    обзор – с. 46
    обозрение – с. 46
    рецензия - с. 46
    статья - с. 45
Редактирование публикаций информационных жанров:
    заметка - с. 43
    информационное сообщение (жесткие новостные сообщения, мяг-
       кие новостные сообщения, информация расширенная) - с. 43
    отчет (аналитический, проблемный, прямой информационный, те-
       матический) - с. 44
    репортаж - с. 44-45
Редактирование публикаций публицистических и художественно-пу-
    блицистических жанров:
    зарисовка - с. 47
    очерк - с. 47
    памфлет - с. 48
    фельетон – с. 47
    эссе - с. 47
Редактирование публикаций диалогических жанров:
    беседа (полилог) - с. 48
    интервью - с. 48
Подготовка к публикации писем:
    открытое письмо - с. 48
    письма читателей в редакцию - с. 48
```

185

13 Заказ 96

РАБОТА НАД КОМПОЗИЦИЕЙ ПУБЛИКАЦИИ - с. 50

Композиция — построение литературного произведения — с. 50 Омобенности композиции текстов массовой информации — с. 50 Структура текста — с. 50

абзац - с. 51

ключевое слово - с. 50

структурные единицы публикации — с. 50

общие требования к построению публикации – с. 51

Композиционные рамки публикации - с. 54-55

заголовок - функции, литературная форма,

лексико-стилистические возможности – с. 55–57

заголовочный комплекс информационных публикаций - с. 43

концовка – с. 55

начальные фразы - с. 55

оценка приемов композиции - с. 53

План публикаций - с. 51

авторский план будущего произведения – с. 52

анализ редактором плана произведения,

предложенного автором для публикации – с. 53 составление плана доработки авторского материала – с. 53

Типичные недостатки построения журналистских публикаций – с. 54

Типичные ошибки, допускаемые при работе над заголовками – с. 57-59

СПОСОБЫ ИЗЛОЖЕНИЯ И ВИДЫ ТЕКСТОВ - с. 60

Способ изложения (функционально-смысловой тип речи), его выбор и формирование -c. 60

Вид текста как его структурная единица - с. 60

Виды текстов по способу изложения:

изобразительные: повествование, информационное сообщение;

описание, информационное описание - с. 60

инструктивные: побуждение к действию, приказ, просьба, ин-

струкция - с. 60

материалы законодательного и инструктивно-

го характера – с. 60

креолизованные, сочетающие слово и изображение - с. 60

логизированные: аргументирующие (рассуждение, умозаключе-

ние) – c. 60

```
обобщающие (объяснение, определение понятия) – с. 60
```

смещанные - с. 61

Повествование как способ изложения и вид текста - с. 61

Вид повествования — с. 63—64 биографическое — с. 64—65 в событийной информации — с. 66 историческое — с. 64 публицистическое — с. 65

Логическая и синтаксическая структуры повествования – с. 62–63 Последовательность событий – с. 61 Работа редактора над повествовательным текстом – с. 66–67

Типичные недостатки неумело построенного повествования:

неточная разработка узлов повествования в событийной информации – с. 69

неумение стилистически оформить повествование, несоответствие синтаксиса смыслу – č. 68

обилие подробностей, неорганизованное изложение – с. 67 обилие штампов – с. 68

ошибки в фактической основе повествования - с. 67

сбивчивость изложения, подмена рассказа о герое повествования рассказом автора о себе – с. 67

упрощенный рассказ о событиях, в газетных публикациях, узлы повествования не разработаны, характер событий не передан – с. 68

Способ повествования – с. 63

сценический - с. 63

эпический – с. 63 Узел повествования – с. 61

Описание как способ изложения и вид текста – с. 69-70

Логическая и синтаксическая структуры описания – с. 70

Способ построения описания - с. 70

динамические описания - с. 71

статические описания - с. 70

Виды описаний - с. 71

информационные – с. 74

описания процессов - с. 74-75

познавательные - с. 72

```
портретное – с. 73–74
публицистическое – с. 75–76
репортажное – с. 75
событийное – с. 71–72
```

Работа редактора над текстом описания – с. 76–77 Типичные недостатки описательного текста:

выбор элементов описания, их взаимное расположение не продуманы – с. 77

единовременность перечисляемых элементов описания нарушена – с. 78

нарочитая красочность пейзажных описаний — с. 78 нарушение этических норм в портретном описании — с. 79 описание заставляет усомниться в реальности наблюдений — с. 78 позиция наблюдателя не служит организации описания — с. 77—78 расплывчатые, неточные формулировки — с. 79

Рассуждение как способ изложения и вид текста - с. 79-80

Литературная форма рассуждения – с. 82

Логическая структура рассуждения – с. 80–81

Методы исследования явлений - с. 81

Построение рассуждения, его части - с. 82-83

Риторические приемы построения рассуждения - с. 83-84

Синтаксическая структура рассуждения - с. 83

Формы рассуждений в зависимости от их цели - с. 84

доказательство - с. 85

косвенное - с. 86

опровержение – с. 87

прямое – с. 85

непосредственное умозаключение - с. 84

практический силлогизм – с. 85 рациональное объяснение – с. 84–85

Доказательность - с. 85

Структура рассуждения-доказательства:

аргументы - с. 86

вывод - с. 86

демонстрация - с. 86

тезис (антитезис) - с. 85

Правила логического доказательства - с. 87-88

Работа редактора над текстом рассуждения (оценка обоснованности выбора способа изложения, приемов построения, точности смысловых связей, убедительности вывода, ясности формы) – с. 81–82

Типичные ошибки рассуждения-доказательства:

ошибки аргументов – с. 89–90 ошибки демонстрации – с. 90–91 ошибки тезиса – с. 89

Определение как способ изложения и вид текста – с. 91-92

Логическая структура определения – с. 92 генетическое определение – с. 92 определение через ближайший род и видовое отличие – с. 92

Виды определений — с. 92–93 аналитические — с. 94 остенсивные — с. 93–94 синтетические — с. 94 словесные (логические) — с. 93 номинальные — с. 93 реальные — с. 93

Редактирование текста, включающего определения понятий и термины - c. 95-96

контроль за единообразием терминологии – с. 96 обращение к справочным пособиям – с. 96

объяснение непонятных читателю терминов и слов профессиональной лексики – с. 95

оценка правильности формулировок, приемов их включения в текст – с. 95

Правила определений – с. 96

определеие должно содержать указание существенных признаков понятия – с. 96

должно быть соразмерным - с. 96

должно быть понятным адресату текста - с. 97

должно быть ясным, не допускать двусмысленности - с. 97

не должно содержать «порочного круга» - с. 96

не может быть только отрицательным – с. 96

приемы включения определения в текст зависят от жанра произведения, читательского адреса, цели автора – с. 97

```
Типичные нарушения правил определения понятий:
```

вместо определения предложена описательная конструкция – с. 97 круг в определении – с. 98

нарушено требование соразмерности частей - с. 97-98

определение перегружено терминами, требующими объяснения – с. 98

попытка раскрыть содержание при помощи образных средств язы- $\kappa a-c.~98$

попытка сформулировать определение, основанное на отрицании – с. 98

содержание понятия не раскрыто - с. 97

Объяснение как вид текста - с. 94-95

Термин – с. 95

ИНСТРУКТИВНЫЕ ТЕКСТЫ - с. 99

Цель и возможности текстовой конструкции – с. 99

Особенности синтаксической структуры текстов – с. 99–100

Тексты законодательного и нормативного характера, извлечения из μ них – c, 100-101

Стереотипы построения - с. 100

инструкция - с. 101

лозунг - с. 101

призывы – с. 101

приказ - с. 100

просьба – с. 101

Редактирование инструктивных текстов – с. 101

участие редактора в контрольной вычитке – с. 102

оформление фрагментов текста при неполном воспроизведении документа – с. 102

КРЕОЛИЗОВАННЫЕ ТЕКСТЫ – с. 102

Сочетание слова и изображения как средство передачи информации в журналистском тексте – с. 102–103

Характеристики креолизованного текста:

знаковость - с. 103

информативность - с. 103

```
связность - c. 103 целостность - c. 103
```

Виды иллюстративного материала:

график – с. 105 диаграмма – с. 105 инфографика – с. 104 карта – с. 104 коллаж – с. 104 оригинальные художественные иллюстрации – с. 103 схема – с. 104–105 чертеж – с. 104 фотоиллюстрации – с. 103

Подпись под иллюстрацией - с. 105-106

Критерии выбора иллюстративного материала, оценка документальных иллюстраций, приемов их включения в текст, формулировка подписей – с. 106

Оценка необходимости включения в словесный текст изобразительного материала, его качества, достижение единства текстовой конструкции - с. 106

Редактирование креолизованного текста – с. 106–107 Типичные ошибки креолизованного текста:

включение иллюстрации в рекламный текст безвкусно и нарушает этические нормы – с. 111

иллюстрация и подпись к ней не помогают постичь суть суждений автора – с. 111

необходимость иллюстрации не подтверждена текстом – с. 107 ошибка в формулировке подписи под фото – с. 110

рассогласование словесного текста и изображения из-за ошибок верстки – с. 108

рассогласование элементов текстовой конструкции – слова и изображения – с. 109

связь между изображением и текстом не ясна - с, 108

РАБОТА РЕДАКТОРА НАД ФАКТИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛОМ – c. 112

Факт - с. 112

```
Фактический материал – с. 112
Фактический материал как предмет редакторского анализа – с. 112–113
    научное знание - с. 114
   оперативная информация - с. 114
   ситуации современной действительности - с. 112-113
   факты истории - с. 113
Функции фактического материала - с. 112
Требования к содержанию фактического материала:
    вымысел – с. 115
    домысел - с. 115
    достоверность - с. 115
    единообразие – с. 115
    оправданность включения в текст - с. 115
    точность - с. 115
   убедительность - с. 115
Требования, предъявляемые к оформлению:
   выверенность формулировок общих положений и терминов - с. 116
   единообразие - с. 116
   правильность оформления количественных показателей и дат -
    c. 116
   соответствие иллюстративного материала основному тексту -
    c. 116
   соответствие подписей под иллюстрациями изображению - с. 116
    точность написания имен собственных - с. 116
Методика проверки:
    внутренняя проверка – с. 116
   официальное подтверждение - с. 116
    сличение с авторитетным источником - с. 116
Справочные издания, необходимые редактору:
    словари – с. 117
       терминологические - с. 117
      энциклопедические - с. 118
       языковые - с. 117
    справочники комплексные - с. 119
    справочники специализированные – с. 119
    энциклопедии - с. 118
```

Приемы проверки:

конкретизация фактов – с. 120 соотнесение связанных между собой фактов – с. 119

Типичные ошибки номинации:

неверное наименование официальных документов и должностей – с. 122

несоответствие подписи изображению на иллюстрации – с. 122 неточность синтаксической конструкции – с. 122

неточность словоупотребления — незнание предметного значения слова, небрежность выбора слова, его толкования — с. 121,

ошибки в географических наименованиях, указателях времени – с. 122

ошибки в именах, отчествах, фамилиях, единообразии их оформления – с. 121

ошибки в употреблении иноязычных слов, незнание предметного значения слова – с. 121

Типичные смысловые ошибки в представлении фактического материала:

нарушение требований юридической основательности доводов – с. 123

неубедительность, неподтвержденность фактов – с. 123 отсутствие основания для обобщения – с. 123

стилистическая небрежность, немотивированная оценочность – с. 123

ЦИФРЫ В ТЕКСТЕ - с. 124

Цифра как вид фактического материала, функции цифры в тексте – с. 124 арабские цифры – с. 124 римские цифры – с. 124

Время дня — последовательность — с. 132 Датирова событий:

календарный стиль – с. 131 датировка: по новому стилю – с. 131 по старому стилю – с. 131 двойная – с. 131

```
Десятилетия:
```

словом – с. 132 в цифровой форме – с. 132

Дроби:

простые – с. 125 десятичные – с. 125

Единица измерения – с. 126 сокращение единиц измерения – с. 126

Количество – с. 124 формы обозначения количества; буквенно-цифровая – с. 126 словесная – с. 125 цифровая – с. 125

Методика редактирования текста, содержащего цифры:

конкретизация значения – с. 129 подсчет – с. 128 построение цифрового системного ряда – с. 128 соотнесение числовых значений – с. 128

Правила оформления числовых показателей:

наращение падежных окончаний — с. 127 обозначение пределов числовых величин — с. 127 округление числовых показателей — с. 127 оформление числовых показателей: цифрой — с. 126 словом — с. 127

Процент - с. 125

Типичные ошибки, допускаемые при включении в словесный текст цифровых значений:

бессистемно представленные цифры не выявляют тенденцию – с. 130

нарушены правила сокращения обозначений количества и единиц измерения – с. 130

неубедительность усредненных и приближенных цифровых значений – с. 129

неумело введены в текст и стилистически неверно оформлены числовые значения – с. 130

обилие цифр не обеспечивает убедительности аргументации - с. 129 ошибки верстки - неудачная разбивка на строки в заголовке c. 131 противоречие в цифровых показателях - с. 130 цифровые значения больших количеств затрудняют читателя c. 130

РЕДАКТИРОВАНИЕ ТАБЛИЦ - с. 133

Таблица как форма организации текстового материала – с. 133 Виды таблиц:

аналитические - с. 135 справочные - с. 135

Вывод как форма организации текстового материала - с. 136 редакционно-техническое оформление вывода - с. 136

Заголовки таблицы:

тематический – с. 134 нумерационный - с. 134

нумерационно-тематический - с. 134

Логическая структура таблицы:

подлежащее таблицы - с. 135 сказуемое таблицы – с. 135

наглядность выявления логических связей - с. 135-136

Основные части таблицы:

боковик - с. 134 головка - с. 134

графа – с. 134

прографка - с. 134

хвост таблицы - с. 134

ярусы головки таблицы -- с. 134

Обработка табличного материала – с. 138–139

Построение таблиц. Методика преобразования в таблицу части текста – c. 136

Редактирование табличного материала:

проверка содержания (значения величин, их выбор, логическая соподчиненность, точность формулировок) - с. 137

следование правилам построения таблиц – с. 137 соблюдение правил оформления таблиц – с. 138

ШИТАТЫ В ТЕКСТЕ – с. 140

Цитата – с. 140 Цитирование – с. 141 литературные цитаты – с. 140 цитирование устных высказываний – с. 140–141

Виды цитирования:

извлечение – с. 142 пересказ содержания – с. 142 плагиат – с. 142 прямое – с. 141–142 скрытое – с. 142

Работа редактора с цитатами:

выбор источника – с. 143 оформление ссылки на источник – с. 142 оценка модернизации цитат, увлечения словесной игрой – с. 142 оценка содержания и формы цитаты – с. 143 работа с купюрами текста – с. 142 уточнение смысла цитаты – с. 143

Правила цитирования:

зависимость отклонений от действующих правил орфографии и пунктуации от вида и типа издания – см. 143 знание источника цитаты – с. 143 обоснованность выбора цитаты и приемов ее включения в текст – с. 143 точность воспроизведения цитируемого текста – с. 144 точность графического оформления – с. 144

Типичные ошибки при включении в текст литературных цитат: деформированная цитата становится штампом – с. 146 искажение смысла цитаты, вырванной из текста – с. 144 искажение фразеологического оборота – с. 147 использование формы узнаваемых образцов без учета их смысла – с. 147

нарушение целостности текстовой конструкции – с. 145 неточность цитирования; произвольное сокращение цитируемого текста – с. 144—145 ошибка при указании авторства – с. 145 ошибки воспроизведения текста цитаты – с. 144 прозаический пересказ стихотворного текста, изменение его тональности и трактовки поведения героя – с. 145 увлечение словесной игрой – с. 147

ПРАВКА ТЕКСТА, ЕЕ МЕТОДИКА И ТЕХНИКА – с. 148

Правка текста — изменение его при подготовке к опубликованию — с. 184 Виды правки в зависимости от места в издательском процессе и характера внесенных изменений:

авторская – с. 148 издательская – с. 148 корректорская – с. 148 редакторская – с. 148

Виды редакторской правки:

вычитка – с. 149 коньюктурная правка – с. 149–150 обработка – с. 149 переделка – с. 150 сокращение – с. 149

Методика редакторской правки текста – с. 150–151 Правила техники редакторской правки – с. 151

ЛИТЕРАТУРА

Авторское право: Сб. нормативных материалов / Сост. И.А. Панкеев, Е.Ф. Галустян. – М.: Медиа Мир, 2007. – 256 с.

Анисимова Е.Е. Лингвистика текста и межкультурная коммуникация (на материале креолизованных текстов): Учеб. пособие для студентов вузов. — М.: Академия, 2003. — 128 с.

Анненкова И.В. Риторика для журналистов. Историко-культурный и практический аспекты: Учеб. пособие. — М.: Медиа Мир, 2006. — 164 с.

Антонова С.Г., Соловьев В.И., Ямчук К.Т. Редактирование. Общий курс: Учебник. — М.: Изд-во МГУП, 1999. — 256 с.

Бахтин М.М. Проблема речевых жанров // М.М. Бахтин. Эстетика словесного творчества. — М.: Искусство, 1979. — С. 237—280.

Богданов В.Л., Вербицкий В.М., Копейка А.К. Справочник журналиста. – Т. 1, 2. – М.: Юридич. мир, 2006. – 450 с.

Былинский К.И., Розенталь Д.Э. Литературное редактирование. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Искусство, 1961. — 355 с.

Вакуров В.Н., Кохтев Н.Н., Солганик Г.Я. Стилистика газетных жанров. – М.: Высш. школа, 1978. – 183 с.

Валгина Н.С. Теория текста: Учеб. пособие для вузов. – М.: Логос, 2003. – 280 с. (Учебник XXI века)

Воскобойников Я.С., Юрьев В.К. Журналист и информация: Профессиональный опыт западной прессы. — М.: РИА «Новости», 1993. — 204 с.

Галкин С.И. Техника и технология СМИ: Художественное конструирование газеты и журнал: Учеб. пособие. – М.: Аспект Пресс, 2005. - 215 с.

 Γ аль H. Слово живое и мертвое: От «Маленького принца» до «Корабля дураков». — 5-е изд., доп. — М.: Междунар. отношения, 2001. — 368 с.

Гальперин И.Р. Текст как объект лингвистического исследования. – М.: Наука, 1981. – 138 с.

Гуревич С.М. Газета вчера, сегодня, завтра: Учеб. пособие. — М.: Аспект Пресс, 2004. - 288 с.

Ивин А.А. Логика для журналистов. - М: Аспект Пресс, 2002. - 224 с.

Караулов Ю.Н. Язык СМИ как модель общенационального языка // Язык средств массовой информации как объект междисциплинарного исследования: Тезисы докладов международной научной конференции. — М., 2001.

Костомаров В.Г. Языковой вкус эпохи: Из наблюдений над речевой практикой МАСС-МЕДИА. – 3-е изд., испр. и доп. – СПб., 1999. – 320 с.

Лазарева Э.А. Заголовок в газете: Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. – Екатеринбург, 2004. - 84 с.

Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений: Учеб. пособие для студентов вузов. — \dot{M} .: Аспект Пресс, 2004. — 159 с.

Леонтьев А.А. Психолингвистические единицы порождения речевого высказывания. – М.: КомКнига, 2007. – 216 с.

Мильчин А.Э. Методика редактирования текста: Учебник для студентов вузов. — 3-е изд., перераб, и доп. — М.: Логос, 2005. — 524 с.

Мильчин А.Э. Издательский словарь-справочник. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2006. — 558 с.

Мучник Б.С. Человек и текст. Основы культуры письменной речи. – М.: Книга, 1985. – 252 с.

Накорякова К.М. Литературное редактирование. Общая методика работы над текстом: Учеб. пособие. — 3-е изд., доп. — М.: ИКАР. 2002. — 432 с.

Накорякова К.М. Очерки по истории редактирования в России XVI— XIX вв. Опыт и проблемы. — М.: Изд-во «ВК», 2004. — 228 с.

Одинцов В.В. Стилистика текста. – 4-е изд. – М.: ЛКИ, 2007. – 264 с.

Рахманин Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов: Учеб. пособие. — 4-е изд., испр. — М.: Высш. шк., 1988. — 191 с.

Редакторская подготовка издания: Учебник / Антонова С.Г. и др.; / Под ред. С.Г. Антоновой. – М.: Логос, 2004. – 496 с.

Рябинина Н.З. Настольная книга редактора и корректора деловой литературы. – М.: МЦФЭР, 2004. – 320 с.

Свинцов В.И. Смысловой анализ и обработка текста. — 2-е изд., перераб. — М.: Книга. 1979. — 272 с.

· Солганик Г.Я. Стилистика текста: Учеб. пособие. – М.: Флинта: Наука. 1997. – 256 с.

Солганик Г.Я. Практическая стилистика русского языка: Учеб. пособие для студ. филол. и жур. фак. высших учеб. заведений. — М.: Академия, 2006. — 304 с. (Классический университетский учебник)

. Солганик Г.Я. Толковый словарь: язык газет, радио, телевидения. – М.: ACT, 2008. – 752 с.

Успенский Б.А. Поэтика композиции. – СПб.: Азбука, 2000. – 348 с.

Фатеева Н.А. Контрапункт интертекстуальности, или Интернет в мире текстов. – М.: Агар, 2007. – 280 с.

Чуковская Л.К. В лаборатории редактора / Вступ. ст. А. Мильчина. — 3-е изд. с приложением критических статей. — Архангельск: Правда Севера. — 511 с.

Язык массовой и межличностной коммуникаций. — М.: МЕДИА МИР, $2007. - 576 \, c.$

Справочное издание

Накорякова Ксения Михайловна

СПРАВОЧНИК ПО ЛИТЕРАТУРНОМУ РЕДАКТИРОВАНИЮ для работников средств массовой информации

Подписано в печать 03,07.2009. Формат 60 х 88/16. Печать офсетная. Усл. печ. л. 12,25. Уч.-изд. л. 10,19. Тираж 1000 экз. Заказ № 96. Изд. № 1956.

ООО «Флінта», 117342, Москва, ул. Бутлерова, д. 17-Б, комн. 324. Тел./факс: (495)334-82-65; тел. (495)336-03-11. E-mail: flinta@mail.ru; WebSite: www.flinta.ru

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО ПК «Зауралье». 640022, г. Курган, ул. К. Маркса, 106. E-mail: zpress@zaural.ru